

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ПРИКАЗ

от 26.03.2020

№ 01-246/осн

Москва

Об утверждении Положения
о руководителе образовательной программы высшего образования
(бакалавриата, специалитета, магистратуры) в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

В целях установления ответственности за организацию деятельности по проектированию, реализации, мониторингу и совершенствованию качества образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о руководителе образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (ФГБОУ ВО «РГГУ»). (Приложение)

3. Считать утратившим силу приказ № 01-235/осн от 14.06.2017 г. «Об утверждении Положения о руководителе образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры)».

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Архипову Н.И. и проректора по непрерывному образованию Шкаренкова П.П.

Ректор

А.Б. Безбородов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УТВЕРЖДЕНО

приказом РГГУ

от «26» 03 2020 г. № 02-246/сч

ПОЛОЖЕНИЕ

**о руководителе образовательной программы высшего образования
(бакалавриата, специалитета, магистратуры) в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

Москва 2020 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность руководителя образовательной программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) (далее ОП ВО), определяет сферу его ответственности, основные требования к качеству реализации и документационному обеспечению и ОП ВО.

1.2. Положение разработано на основе следующих документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 № 301;

– федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– профессиональные стандарты (далее – профстандарты);

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (ФГБОУ ВО «РГГУ»).

1.3. Руководитель ОП ВО - лицо, ответственное за организацию деятельности по проектированию, реализации, мониторингу и совершенствованию качества ОП ВО.

1.4. Руководитель ОП утверждается приказом ФГБОУ ВО «РГГУ».

1.5. Руководителем ОП ВО может быть назначен директор института, декан факультета, руководитель учебно-научного центра, заведующий кафедрой, либо иной представитель профессорско-преподавательского состава, занятый в реализации данной образовательной программы. Требования к руководителю ОП ВО устанавливаются ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) и уровню высшего образования.

Дополнительно (при необходимости) может быть назначен научный консультант ОП ВО из числа видных ученых, специалистов данного профиля.

1.6. Общее руководство научным содержанием образовательной программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе учёную степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам

указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью образовательной программы магистратуры по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет. Допускается одновременное руководство не более чем одной магистерской программой.

1.7. Тематика научно-исследовательского (творческого) проекта закрепляется в договоре (договорах), заключенном с фондом (организацией), оказывающем поддержку научно-исследовательской (творческой) деятельности и (или) утверждается решением ученого совета учебного структурного подразделения.

1.8. Формы поощрения руководителя ОП ВО устанавливаются локальным нормативным актом.

1.9. Нормы руководства ОП ВО на одного руководителя устанавливаются приказом ФГБОУ ВО «РГГУ».

2. ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОП ВО

Руководитель ОП ВО:

— организует работу по подготовке документационного сопровождения ОП ВО (общая характеристика образовательной программы, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программа государственной итоговой аттестации, фонды оценочных материалов);

— координирует работу по реализации ОП ВО (выполнение требований ФГОС ВО: электронно-библиотечная система, электронная информационно-образовательная среда, материально-техническое обеспечение, кадровые и финансовые условия, учебно-методическое обеспечение);

— готовит ОП ВО к различным процедурам оценки качества;

— организует проведение самообследования ОП ВО;

— не реже одного раза в год организует мониторинг ОП ВО совместно с руководителями учебных структурных подразделений, Учебно-методическим управлением и представителями работодателей;

— отвечает за презентацию программы на сайте ФГБОУ ВО «РГГУ», способствует ее продвижению в СМИ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОП ВО

3.1. Для решения поставленных задач руководитель ОП ВО имеет право:

— запрашивать и получать сведения от структурных подразделений ФГБОУ ВО «РГГУ», необходимых для реализации ОП ВО;

— вносить предложения декану факультета (директору института, руководителю учебно-научного центра) о поощрении (или принятии мер административного воздействия) профессорско-преподавательского состава и работников учебных подразделений, участвующих в разработке и/или реализации ОП ВО;

— требовать от профессорско-преподавательского состава, участвующего в реализации ОП ВО, разработки документационного обеспечения ОП ВО и возвращать на доработку документы, не соответствующие требованиям ФГОС ВО, положениям нормативно-правовых актов Минобрнауки России, Минтруда России, локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «РГГУ».

3.2 Руководитель ОП ВО обязан:

— своевременно и надлежащим образом выполнять все закрепленные за ним функции;

— отчитываться о реализации ОП ВО не менее 1 раза в год на заседаниях советов факультетов (институтов).

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ОП ВО

4.1 Руководитель ОП ВО несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Контроль за деятельностью руководителя ОП ВО осуществляют деканы факультетов, директора институтов, руководители отделений и учебно-научных центров, проректор по учебной работе, проректор по непрерывному образованию.