

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Историко-архивный институт
Факультет архивного дела

Кафедра истории и организации архивного дела



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

проректор по научной работе

О.В. Павленко

**МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ
ДОКУМЕНТАЛИСТИКИ, ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ, АРХИВОВЕДЕНИЯ**

Рабочая программа дисциплины для подготовки аспирантов

Направление подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология

Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре «Документалистика, документоведение, архивоведение»

Москва 2019

МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ДОКУМЕНТАЛИСТИКИ, ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ, АРХИВОВЕДЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины для подготовки аспирантов
Направление подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология
Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре «Документалистика, документоведение, архивоведение»

Автор (составитель): доктор ист. наук, профессор Хорхордина Т.И.

Программа утверждена
на заседании кафедры истории и организации архивного дела
4 сентября 2019 г., протокол № 1

Программа утверждена
на заседании Ученого совета Историко-архивного института
26 ноября 2019 г., протокол № 2

Программа утверждена
на заседании Научно-методического совета
по аспирантуре и докторантуре
28 ноября 2019 г., протокол № 1

Аннотация

Дисциплина «Методология и методы исследования документалистики, документоведения, архивоведения» является обязательной дисциплиной вариативной части направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре «Документалистика, документоведение, архивоведение», направления подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология

Рабочая программа дисциплины разработана кафедрой истории и организации архивного дела.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рядом ключевых проблем документоведения и архивоведения.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника аспирантуры:

универсальные (УК):

способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

общепрофессиональные (ОПК):

способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);

профессиональные (ПК):

способность к разработке и синтезу научной методологии выявления, собирания, комплектования, хранения, использования, введения в научный оборот и анализу историко-документального наследия (ПК-1);

способность к системному анализу и определению ценности ретроспективной информации и архивных документов, в том числе документов науки, истории и культуры, а также к владению принципами и методами разработки и создания справочно-поисковых средств (научно-справочного аппарата) к документальным комплексам на основе современных информационных технологий в интересах исследователей (ПК-2).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены для очной формы обучения: лекционные занятия (12 часов), самостоятельная работа аспиранта (60 часов), для заочной формы обучения соответственно – 10 и 62 часа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля освоения дисциплины: текущий контроль в форме реферата, промежуточный контроль в форме зачета с оценкой.

1. Пояснительная записка

Задачи дисциплины:

1. Получить необходимые ориентиры в современных способах организации теоретических, методологических и методических технологий обучения;
2. Ознакомление с конкретными приемами реализации различных схем теоретических, методологических, методических документоведческо-архивоведческих исследований;
3. Приобретение знаний, позволяющих профессионально оценивать проведенные или планируемые исследования как удовлетворяющие нормативам методов документоведения и архивоведения;
4. Овладение навыками профессионального чтения литературы по методологии и методике документоведения и архивоведения; овладение способами оценки, а также планирования документоведческо-архивоведческих исследований;
5. Овладение нормативами научного мышления, предполагающих учет изменений в критериях научного мышления и современных подходах к организации документоведческо-архивоведческого эмпирического исследования.

Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:
Дисциплина «Методология и методы исследования документалистики, документоведения, архивоведения» является обязательной дисциплиной вариативной части по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология, направленности программы подготовки педагогических кадров в аспирантуре «Документалистика, документоведение и архивоведение».

Курс охватывает круг вопросов, связанных с анализом ключевых этапов развития, современного состояния и долгосрочных тенденций документоведения и архивоведения, историко-архивоведческой и археографической мысли в контексте гуманитарных дисциплин новейшего времени. При углублённом изучении наиболее актуальных теоретических проблем архивоведения и практических проблем, возникающих в деятельности архивов, аспиранты приобретают навыки применения общих гуманитарных знаний в сфере документалистики, документоведения, архивоведения, истории архивоведческой и археографической мысли, умение различать общее и особенное при изучении теорий и методик архивоведения на основе современной парадигмы междисциплинарного подхода к анализу предлагаемого для изучения исходного документального материала - опубликованных и неопубликованных источников, а также научной литературы. Одной из целей дисциплины является также закрепление понимания археографической деятельности как важнейшего фактора развития исторической науки и смены концепций, а также моделирования информационного пространства.

Усвоение этого курса даст возможность аспирантам более грамотно строить концептуальный аппарат своих исследований и увязать свои собственные исследования с базисными основами документалистики, документоведения, архивоведения.

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данного курса, необходимы при подготовке и написании научно-квалификационной работы (диссертации).

Требования к результатам освоения дисциплины:

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника аспирантуры:

универсальные (УК):

способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

общепрофессиональные (ОПК):

способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);

профессиональные (ПК):

способность к разработке и синтезу научной методике и методологии выявления, собирания, комплектования, хранения, использования, введения в научный оборот и анализу историко-документального наследия (ПК-1);

способность к системному анализу и определению ценности ретроспективной информации и архивных документов, в том числе документов науки, истории и культуры, а также к владению принципами и методами разработки и создания справочно-поисковых средств (научно-справочного аппарата) к документальным комплексам на основе современных информационных технологий в интересах исследователей (ПК-2).

В результате изучения дисциплины аспирант должен:

знать:

- методы научно-исследовательской деятельности (УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2);

- критерии научности документоведческого, архивоведческого исследования (УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2);

процессы становления и эволюции документоведения, архивоведения как научной дисциплины, архивоведческой и археографической мысли (УК-1 – УК-3, ОПК-1);

особенности процессов комплектования, описания, систематизации и использования в работе архивов (УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

процесс формирования системы государственного управления архивами (УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

критерии оценки публикаций, степень их научности, надежности и объективности (УК-1 – УК3, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

уметь:

- анализировать альтернативные пути решения исследовательских и практических задач и оценивать риски их реализации (УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2);

- критически оценивать исследовательские стратегии научного исследования в области документоведения и архивоведения (УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2);

выделять общее и особенное при историко-компаративном анализе и применять усвоенные знания в научно-исследовательской работе (УК-2 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

самостоятельно работать с различными источниками информации (УК-1 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

понимать и критически анализировать текущую и ретроспективную документную информацию (УК-1 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

осуществлять самостоятельный подход к изучению документального наследия различных эпох (УК-1 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

владеть:

- навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития (УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2).

методикой написания научно-исследовательских работ в области документалистики, документоведения, архивоведения (УК-1 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

основами информационно-аналитической деятельности и способность их применить в профессиональной сфере (УК-1 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

профессиональными знаниями основных проблем документоведения, архивоведения, архивного дела и археографии (УК-1 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

методикой публикации различных видов источников (УК-1 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2);

методами пользования электронными базами данных и электронными ресурсами в связи с задачами публикации исторических источников; навыками подготовки электронных публикаций (УК-1 – УК3, УК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2)

2. Структура дисциплины (тематический план)

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 часа.

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Полу-годие обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа	Форма промежуточной аттестации
1	Специфика документалистики, документоведения, архивоведения	1	4		14 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	
2	Количественные методы сбора и обработки данных по документоведению и архивоведению	1	4		14 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	
3	Стратегии и тактики качественного исследования в	1	4		14 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	Реферат

	области документоведения и архивоведения. Качественные методы сбора данных в области документоведения и архивоведения					
4.	Подготовка к зачету оценкой				18	
	ИТОГО:		12		60	Зачет с оценкой

Структура дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Раздел дисциплины	Полу-годие обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Практ. занятия	Самостоятельная работа	Форма промежуточной аттестации
1	Специфика документалистики, документоведения, архивоведения	1	4		14 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	
2	Количественные методы сбора и обработки данных по документоведению и архивоведению	1	4		14 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	
3	Стратегии и тактики качественного исследования в области документоведе	1	6		12 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	Реферат

	ния и архивоведения. Качественные методы сбора данных в области документоведения и архивоведения					
4.	Подготовка к зачету с оценкой				18	
	ИТОГО:		14		58	Зачет с оценкой

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Полу - годие обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лек - ции	Практ. занятия	Самостоятельная работа	Форма промежуточной аттестации
1	Специфика документалистики, документоведения, архивоведения	1	2		14 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	
2	Количественные методы сбора и обработки данных по документоведению и архивоведению	1	2		14 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	
3	Стратегии и тактики качественного исследования в области документоведения и архивоведения.	1	6		14 Реферирование российской и зарубежной литературы и статей	Реферат

	Качественные методы сбора данных в области документоведения и архивоведения					
4.	Подготовка к зачету оценкой				18	
	ИТОГО:		10		62	Зачет с оценкой

3. Содержание дисциплины

Введение

Назначение данной программы состоит в углублении знаний аспирантов РГГУ о теоретических принципах документалистики, документоведения, архивоведения, о логике организации теоретических и экспериментальных исследований в документоведении и историко-архивоведении. Аспиранты являются исследователями актуальных проблем методологии и методов документалистики, документоведения, архивоведения, и понимание ими теоретических и экспериментальных принципов документоведения и архивоведения – чрезвычайно важно.

Профессиональные знания, навыки и умения, которыми должен обладать исследователь на стадии послевузовского образования, предполагают углубленное знание научных проблем и пути их решения. Плодотворность и жизнеспособность новой модели обучения, главным принципом которой является компетентностный подход, заключается в том, чтобы аспиранты усваивали методологию науки. Идея компетентностного подхода к образованию, основанная на проблематизации базового знания, позволяет обеспечить высокое качество профессиональной подготовки аспиранта. В ходе изучения курса решаются также задачи ознакомления с категориальным аппаратом археографии как исторической науки и учебной дисциплины, а также с терминологической дискуссией конца XX — начала XXI вв.; классификацией и типологией археографических публикаций; общей проблематикой археографического освоения отечественной и зарубежной истории в связи с историографическими исследованиями.

Для реализации данных задач курс представлен в проблемном освещении, что предполагает изучение дискуссионных сюжетов документалистики, архивистики и археографии и требует от аспирантов умения формулировать научные проблемы и предлагать пути их решения.

Особое положение документалистики и архивистики на стыке гуманитарных и естественных наук делает ее уникальной и в логике организации экспериментов, и в методологии теоретического мышления.

Курс строится на сочетании лекций и самостоятельной работы студентов, где помимо рассмотрения общих проблем методологии и методов документалистики, документоведения, архивоведения, аспиранты имеют возможность обсудить свои собственные исследования и проблемы их организации.

Тема 1. Специфика документалистики, документоведения, архивоведения. Общая характеристика принципов и методов документалистики, документоведения, архивоведения.

. Методологическая, теоретическая и экспериментальная логика построения научных понятий. Описательный и генетический подход в объяснении феноменов наук. .

Общая характеристика методологических принципов исследования

Принцип	Содержательная характеристика
Принцип системности	Рассмотрение научных понятий как системы, обладающей определенной структурой, состоящей из элементов, имеющих генетическую общность
Принцип развития	Исследование закономерностей генезиса научных явлений, а также особенностей онтологического и праксиологического развития
Принцип саморазвития	Определение места человека в бытие и выражение направленности употребления своей воли в лично и общественно значимых формах
Принцип проблематизации	Стимулирование интеллектуальной деятельности архивоведа и документоведа посредством разрешения проблемных ситуаций обеспечивает поиск способов преодоления затруднений и осуществляет системную организацию процесса саморазвития
Принцип оптимизации	Идея компетентного подхода к образованию, основанная на проблематизации базового знания,
Общественно-исторической обусловленности	Рассматривает все этапы жизнедеятельности архивиста как активного участника исторических событий своего времени
Принцип всеобщей связи	Исследует максимально большее количество существенных связей интеллектуальной деятельности архивиста с другими явлениями и между ее компонентами

Тема 2. Количественные методы сбора и обработки данных в области документоведения и архивоведения. Генезис, становление и эволюция архивоведческой и документоведческой мысли в России и за рубежом.

Анализ научных публикаций с применением современных количественных методов в документоведческо-архивоведческих исследованиях. Выделение специфики применения количественных методов сбора информации. Архивы в системе исторической памяти.

Изучение научных статей с применением количественных методов сбора и обработки информации по теме кандидатской диссертации

Анализ кандидатской или докторской диссертации с целью рассмотрения программы теоретического и эмпирического исследования с применением количественных методов сбора и обработки информации.

Разработка процесса изложения результатов социально-психологического исследования по теме кандидатской диссертации с обоснованием применения количественных методов.

Подбор примеров прикладных проблем организации и проведение архивоведческого исследования с обоснованием применения количественных методов.

Разработка плана-проспекта кандидатской диссертации с обоснованием применения количественных методов.

Изучение современных требований к написанию и оформлению кандидатской диссертации по документалистике, документоведению, архивоведению.

Разработка презентации программы конкретного научного исследования по теме кандидатской диссертации с обоснованием применения методов архивистики.

Выбор и обоснование наилучшего методологического подхода для приведенных гипотез с обоснованием применения количественных методов.

Обоснование применения статистических процедур в документоведческо-архивоведческих исследованиях.

Представление схемы анализа качественных данных в документоведческо-архивоведческих исследованиях.

Подбор методик диагностики по теме кандидатской диссертации с обоснованием применения методов.

Анализ современных информационно-коммуникативных технологий и Интернет-ресурсов в реализации программы документоведческо-архивоведческого исследования с обоснованием применения количественных методов.

Выделение актуальных вопросов методологии диссертационных исследований по документалистике, документоведению, архивоведению.

Сравнение критериев оценки диссертационного исследования по документалистике, документоведению, архивоведению.

Тема 3. Стратегии и тактики качественного исследования в документалистике, документоведении, архивоведении. Качественные методы сбора данных документоведения и архивоведения

Обоснование стратегии и тактики качественного исследования, связанного с ростом востребованности обществом результатов научно-исследовательской деятельности. Методологические аспекты архивоведческого и документоведческого знания.

Изучение роли качественных методов сбора данных и их реального вклада в социально-экономическое развитие общества.

Примеры прикладных проблем организации и проведения архивоведческого исследования с обоснованием использования количественных и качественных методов исследования.

Критический анализ программ конкретных документоведческо-архивоведческих исследований по теме кандидатской диссертации и обоснование использования количественных и качественных методов исследования

План-проспект кандидатской диссертации и обоснование использования количественных и качественных методов исследования.

Современные требования к написанию и оформлению кандидатской диссертации документалистике и архивоведению и обоснование использования количественных и качественных методов исследования.

Презентация программы конкретного документоведческо-архивоведческого исследования по теме кандидатской диссертации и обоснование использования количественных и качественных методов исследования.

Выбор наилучшего методологического подхода для обоснования гипотезы с объяснением использования количественных и качественных методов исследования. Методология истории архивов и архивоведческая мысль

4. Информационные и образовательные технологии

Технология организации образовательного процесса основана на взаимосвязи целей, содержания и методов обучения; включает в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, форму обучения, порядок взаимодействия аспиранта и преподавателя, систему диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности аспиранта.

Методы активизации образовательной деятельности:

1. Методы ИТ – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание.

2. Проблемное обучение – стимулирование к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для успешного освоения аспирантами теоретических знаний. Проблемное обучение опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач.

3. Метод case-study – метод активного проблемно ситуационного анализа, основанный на обучении путём решения конкретных задач ситуаций экспериментального исследования.

4. Опережающая самостоятельная работа. Изучение аспирантами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

5. Междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей (общая психология, возрастная психология, педагогическая психология), их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи.

В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- лекции с использованием мультимедийной техники;
- самостоятельная работа аспирантов в виде аннотирования и реферирования научной литературы, статей отечественных и зарубежных авторов.

5. Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Система текущего и промежуточного контроля знаний аспирантов по дисциплине включает реферат и зачет с оценкой.

Объем реферата по дисциплине - 15-25 страниц печатного текста. При защите реферата аспирант кратко излагает концепцию реферата и основные выводы, отвечает на поставленные вопросы.

Критерии оценки за реферат

Оценка	Содержание
Отлично	Реферат написан четко и грамотно. Тема реферата хорошо раскрыта. Приведена качественно подобранная российская и зарубежная литература. Ответы на дополнительные вопросы по реферату правильные.
Хорошо	Реферат написан четко и грамотно. Тема реферата раскрыта не полностью. Приведена российская и зарубежная литература. Ответы на дополнительные вопросы по реферату правильные.
Удовлетворительно	Тема реферата раскрыта не полностью. Ответы на дополнительные вопросы по реферату правильные, но неполные.
Неудовлетворительно	Тема реферата не раскрыта. Ответы на дополнительные вопросы по реферату неправильные.

Критерии оценки по итогам промежуточной аттестации

Оценка	Содержание
Отлично	Аспирант способен обобщить материал, сделать собственные

	выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.
Хорошо	Ответ аспиранта правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение аспиранта недостаточно четко выражено.
Удовлетворительно	Ответ правильный в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, отсутствует собственное мнение аспиранта, есть ошибки в деталях.
Неудовлетворительно	В ответе аспиранта существенные ошибки в основных аспектах темы.

**6. Фонд оценочных средств
для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения
дисциплины**

Примерная тематика рефератов

№ пп	Тематика рефератов	Формируемые компетенции
1.	Сущность, содержание и виды современных информационно-коммуникационных технологий в области документалистики, документоведения, архивоведения. Происхождение и развитие понятия единого архивно-информационного пространства	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
2.	Реализация современных информационно-коммуникационных технологий в документоведческо-архивоведческих исследованиях.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
3.	Специфика планирования и проведения документоведческо-архивоведческого исследования.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
4.	Методологические подходы к сфере документалистики, документоведения, архивоведения. Основные этапы генезиса, становления и эволюции историко-архивоведческой науки в России и за рубежом: сравнительный анализ.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
5.	Методы архивоведческой культуры. Архивы в системе исторической памяти.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2

6.	Специфика документоведческого исследования.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
7.	Особенности планирования и проведения кросс-культурного исследования.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
8.	Место культуры в документоведческо-архивоведческом исследовании. Разграничение понятий «архив, библиотека, музей» в зарубежном и отечественном архивоведении.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
9.	Структура методологического обоснования кандидатской диссертации по психологии личности, развития и акмеологии	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
10.	Методы построения научных теорий и применение количественных и качественных методов исследования.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
11.	Исторический анализ возникновения и развития эмпиризма в документоведческой и архивоведческой науке. Эволюция взглядов отечественных и зарубежных архивоведов на архивный документ как исторический источник.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
12.	Особенности публичного выступления и презентации исследовательских достижений в области документоведения и архивоведения.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
13.	Современные методологические проблемы документалистики, документоведения, архивоведения. Теория и методика архивоведения и документоведения: эволюция объекта и предмета изучения	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2

Перечень вопросов к зачету с оценкой

№ пп	Перечень вопросов к зачету с оценкой	Формируемые
------	--------------------------------------	-------------

		компетенции
1.	Структура научного документоведческо-архивоведческого исследования и обоснование применения качественных и количественных методов .	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
2.	Программа эмпирического архивоведческого и документоведческого исследования и обоснование применения качественных и количественных методов исследований.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
3.	Процедуры документоведческо-архивоведческого исследования и обоснование применения качественных Проблемы, связанные с собиранием и освоением архивного наследия в России и за рубежом. и количественных методов исследований.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
4.	Современные требования к кандидатской диссертации по документалистике, документоведению, архивоведению и обоснование применения качественных и количественных методов исследований.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
5.	Структурные особенности кандидатской диссертации по документалистике, документоведению, архивоведению и обоснование применения качественных и количественных методов исследований.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
6.	Требования к составлению рабочего плана научного исследования и обоснование применения качественных и количественных методов исследований.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
7.	Дизайн и композиция кандидатской диссертации по документалистике и архивистике и обоснование применения качественных и количественных методов исследований.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
8.	Требования к оформлению библиографического аппарата научного исследования.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
9.	Особенности научного текста и обоснование применения качественных и количественных методов исследований.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
10.	Требования к оформлению научной статьи по итогам документоведческо-архивоведческого	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2

	исследования и обоснование применения качественных и количественных методов исследований.	
11.	Научные публикации исследовательских достижений в области документоведения и архивоведения. Основные этапы подготовки документальных публикаций различных типов и видов.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
12.	Научный аппарат исследования и обоснование применения качественных и количественных методов анализа.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
13.	Стандарты и формы представления исследовательских достижений профессиональному научному сообществу и обоснование применения качественных и количественных методов в документалистике, документоведении, архивоведении.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
14.	Доклад как научная публикация исследовательских достижений в профессиональной деятельности документоведа и архивоведа и применение качественных и количественных методов. Принципы выявления и отбора документов/изображений для археографической публикации и их влияние на репрезентативность публикации.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
15.	Структура научно-исследовательской деятельности архивоведа и документоведа и обоснование применения качественных и количественных методов в документалистике, архивистике. Развитие археографической деятельности : основные тенденции, виды публикаций и отличительные черты археографической культуры.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2
16.	Социально-психологические аспекты деятельности исследовательских коллективов и обоснование применения качественных и количественных методов в документалистике, документоведении, архивоведении.	УК-1 – УК-5, ОПК 1- ОПК 2, ПК 1- ПК 2

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список источников и литературы

«Архив – это прежде всего сокровищница источников по истории культуры в широком смысле слова»: Доклад В.В. Снигирева на Московском съезде архивных деятелей. Июнь 1919 г. (*Хорхордина Т.И.* публикация документов, предисловие, комментарии) // Исторический архив. – 2018. – № 2. – С. 4-27 2,3 п.л.

Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: учебник. – 3-е издание. / Под ред. Е.И. Пивовара. – М.: РГГУ, 2018. – 294 с.

Образовательные системы современной России: Справочник / Сост. *Ю.Л.Троицкий*. М.: РГГУ, 2010. 492 с.

Дополнительные источники

Бордовская Н.В. Педагогика : учебник для вузов / Н. В. Бордовская, А. А. Реан. - СПб. [и др.] : Питер, 2001. - 299 с.

Харламов И.Ф. Педагогика: учеб. пособие для аспирантов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям. М.: Гардарики, 2004. С. 381 – 417.

Хорхордина Т.И. и др. Архивная терминология /Автор-составитель. М.:РГГУ, 2018. 313 с.

Основная литература

Агапов В.С., Мишина М.М. Психология интеллектуальной деятельности личности : монография / В. С. Агапов, М. М. Мишина ; М-во образования Московской обл., Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования Моск. гос. обл. ун-т. - Москва : ИИУ МГОУ, 2015. - 430 с. : табл. - ISBN 978-5-7017-2111-9.- Режим доступа: <http://marc.lib.rsu.ru/MegaPro/Web/SearchResult/ToPage/1>

Давыдов В.В. Виды обобщения в обучении : Логико-психологические проблемы построения учеб. предметов / В.В. Давыдов; Психол. ин-т Рос. акад. образования. - 2-е изд. - М. : Пед. о-во России, 2000. - 478 с.

Зимняя И.А. Научно-исследовательская работа: методология, теория и практика организации и проведения. М., 2000.

Мишина М.М., Равилова М.В. ВКЛАД КОГНИТИВНОГО СТИЛЯ В ПРОЦЕСС УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ // Mishina M.M., Ravilova M.V. //CONTRIBUTION OF COGNITIVE STYLE INTO THE PROCESS OF LEARNING ACTIVITY Акмеология. – 2018. – № 3. – С. 50-52. ISSN 2075-7577. http://developmentonline.ru/data/documents/Akmeologia-2018-03_web.pdf

Мишина М.М., Немцов А.А. Изучение представлений о ключевых факторах формирования культуры у студентов гуманитарных и технических вузов. // Прикладная психология и психоанализ: электрон. научный журнал. – 2018. – № 2. URL:<http://ppip.idnk.ru>

Пивовар Е.И., Безбородов А.Б., Хорхордина Т.И. О подготовке архивистов в Историко-архивном институте РГГУ в условиях перехода на двухуровневую систему обучения // Вестник архивиста. 2012. № 4. С.2 – 19.

Пивовар Е.И., Безбородов А.Б., Хорхордина Т.И. Зарождение и становление отечественного высшего историко-архивного образования: 1930-е- первая половина 1940-х

гг. // Вестник РГГУ. Серия «Политология. История. Международные отношения. Зарубежное регионоведение. Востоковедение». 2017. №4 (2). С.272-282.

Хорхордина Т.И. Научно-методические подходы при разработке образовательных программ по специальности 05.25.02 «Документалистика, документоведение, архивоведение» // Дни аспирантуры РГГУ. Вып.7. Ч.1. М.: РГГУ, 2013. С.11-14.

Хорхордина Т.И. Возникновение и развитие школы документоведения и делопроизводства // Делопроизводство. 2014. №2. С. 20-28; №3. С.21-29.

Дополнительная литература

Преподавание социально-гуманитарных дисциплин в вузах России: Состояние. Проблемы. Перспективы. – М.: Логос, 2003. – С. 302 – 354.

Хорхордина Т.И. Гуманитарный университет в Москве: История идеи. М.:РГГУ, 2012. 293 с.

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

История педагогики: <http://www.gala-d.ru/>

Педсовет.org: <http://pedsovet.org/>

Открытый класс: <http://www.openclass.ru/node/36670>

<http://www.rsl.ru/ru/s3/s331/s122/d1312/d13124792> - Сайт Российской Государственной библиотеки (обзор психологических ресурсов Интернета)

<http://psylib.kiev.ua> - библиотека «Самопознание и саморазвитие»

<http://flogiston.ru/library> - библиотека для студентов и аспирантов .

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется использование современных информационных технологий, в частности, разработанного кафедрой ИОАД ИАИ РГГУ электронного учебно-методического комплекса «Российские архивы: история и современность». При наличии соответствующего материально-технического обеспечения возможно проведение занятий в форме интерактивных презентаций. Для материально-технического обеспечения дисциплины используется фонд учебных и методических материалов, персональные компьютеры, мультимедийный проектор, компьютерный класс ИАИ, библиотека РГГУ, ИАИ.

Для осуществления учебного процесса необходима академическая аудитория для проведения лекционных занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Перечень необходимого программного обеспечения:

Microsoft Office 2010, договор №17/03 от 21.03.2017 с АО «СофтЛайнТрейд»

Microsoft Office 2013, договор №16 от 13.06.17 с ООО «Софтлайн Проекты»

Windows 7 Pro, договор №17/03 от 21.03.2017 с АО «СофтЛайнТрейд»

Windows 10 Pro, договор №16 от 13.06.17 с ООО «Софтлайн Проекты»

Microsoft Share Point 2010, договор №17/03 от 21.03.2017 с АО «Софтлайн Трейд»

Kaspersky Endpoint Security, договор №594-05-44 от 19.12.18 с АО «СофтЛайнТрейд»

Microsoft Office 2016, договор №16 от 13.06.2017 с ООО «Софтлайн Проекты»

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, лифтов,

наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

- устройство для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплей Брайля PAC Mate 20;
- принтер Брайля EmBraille ViewPlus;

- с нарушениями слуха:

- автоматизированное рабочее место для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижные, регулируемые эргономические парты СИ-1;
- компьютерная техника со специальным программным обеспечением.

8. Рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов

Самостоятельная работа аспирантов организуется в форме аннотирования и реферирования научной литературы, статей отечественных и зарубежных авторов. Организация самостоятельной работы аспирантов направлена на осуществление научно-исследовательской работы, подготовку научных статей, диссертационной работы, подготовку к преподавательской деятельности.

Сведения об авторах (составителях) рабочей программы дисциплины

**МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ДОКУМЕНТАЛИСТИКИ,
ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ, АРХИВОВЕДЕНИЯ**

(Название дисциплины)

Авторы (составители):

Т.И.Хорхордина,
док. ист. наук, профессор

(подпись

расшифровка подписи)

Лист изменений
в рабочей программе дисциплины
МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ДОКУМЕНТАЛИСТИКИ,
ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ, АРХИВОВЕДЕНИЯ
(Название дисциплины)

№ п/п	Дата внесения изменений	Дата и № протокола заседания кафедры	Содержание изменения	Подпись
1.	08.05.2020	Приказ РГГУ от 08.05.2020 г. № 01-229/осн	<p>Зачет проводится в дистанционной форме устно в утвержденные даты и время согласно расписанию промежуточной аттестации.</p> <p>Перед началом зачета аспирант устанавливает с доступного ему устройства видеоконференцсвязь с преподавателем посредством ПО.</p> <p>До начала зачета аспирант демонстрирует через камеру преподавателю отсутствие посторонних лиц в помещении, где он находится, и посторонних предметов перед монитором (экраном) и камерой своего устройства.</p> <p>Преподаватель передает аспиранту в рамках конференцсвязи содержание вопросов, на которые ему необходимо ответить и дает время для подготовки ответа.</p> <p>В процессе подготовки ответа аспирант должен находиться перед камерой своего устройства так, чтобы преподаватель мог его видеть все</p>	Управление аспирантурой и докторантурой

			<p>время подготовки к ответу.</p> <p>В случае неполного или некорректного ответа преподаватель имеет право задавать аспиранту дополнительные вопросы в рамках материалов дисциплины.</p> <p>По окончании ответа преподаватель озвучивает аспиранту итоги зачета и вносит соответствующие сведения в электронную аттестационную ведомость, которую по итогам сдачи зачета передает в Управление аспирантурой и докторантурой в электронном виде.</p> <p>Возможны различные варианты сдачи зачета: устный, письменный или комбинированный (письменно+устно).</p> <p>Для визуальной и голосовой коммуникации возможно использование Zoom, Skype, WhatsApp и т.п.</p> <p>Для отправки выполненных заданий в письменной форме возможно использование электронной почты, WhatsApp и т.п.</p> <p>Всю необходимую информацию о проведении зачета каждый преподаватель должен довести до аспирантов в письменной форме по электронной почте.</p> <p>Информация о проведении зачета должна быть получена каждым аспирантом не</p>	
--	--	--	---	--

			позднее чем за 3 дня до зачета.	