

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Кафедра славистики и центральноевропейских исследований

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление 45.03.01 Филология

Направленность программы:

Зарубежная филология (славистика и центральноевропеистика)

Уровень квалификации выпускника: магистр

Форма обучения очная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями

здоровья и инвалидов

Москва 2019

Преддипломная практика

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кандидат филологических наук, доцент
С.С. Скорвид

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры СиЦЕИ
№ 7 от 28 августа 2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи практики	4
1.2. Вид (тип) практики	4
1.3. Способы, формы и места проведения практики	6
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности	
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
1.6. Место практики в структуре образовательной программы	
1.7. Объем практики	
2. Содержание практики	6
3. Оценка результатов практики	8
3.1. Формы отчетности по практике	
3.2. Критерии выставления оценок	
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике	
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	11
4.1. Список источников и литературы	
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	13
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья	18

Приложения

Приложение 1. Аннотация программы практики

Приложение 2. График прохождения практики

Приложение 3. Форма титульного листа отчёта

Приложение 5. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Целью практики является решение теоретических и прикладных задач, являющихся неотъемлемой частью как фундаментальных, так и прикладных филологических исследований, в соответствии с целью и задачами магистерской диссертации, выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики. Преддипломная практика нацелена на изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания ВКР бакалавра.

Основные задачи практики:

- применение теоретических, ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач;
- развитие умения проводить научно-обоснованный анализ материала с целью применения современных методов исследований;
- обобщение материалов по теме ВКР бакалавра. Полнота и степень детализации этих задач определяется особенностями конкретной организации – базы практики и темой дипломной работы;
- углубление теоретических знаний и закрепление студентами практических навыков решения исследовательских и прикладных задач;
- закрепление и применение полученных практических навыков.

1.2. Вид (тип) практики

Преддипломная практика

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Формы проведения практики: непрерывная.

Места проведения практики.

Стационарная практика проводится на кафедре славистики и центральноевропейских исследований РГГУ на базе библиотеки РГГУ, Всероссийской Государственной библиотеки иностранной литературы (г. Москва), Российской Государственной библиотеки (г. Москва).

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Научно-исследовательская деятельность

Прикладная деятельность

Проектная и организационно-управленческая деятельность

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов прохождения практики
Общекультурные / универсальные компетенции		
ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<i>Знать:</i> 1. теоретические основы безопасности жизнедеятельности; 2. негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания; 3. основы защиты населения; 4. способы и средства защиты

		<p>населения в ЧС; 5. основы первой помощи в ЧС.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. определять характер ЧС и их поражающие факторы; 2. идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; 3. выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; 4. осуществлять мероприятия по защите населения в ЧС; 5. оказывать первую помощь при массовых поражениях населения и возможных последствиях аварий, катастроф, стихийных бедствий, террористических актов; 6. ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях; 7. понимать сущность и значение информации, осознавать опасность и угрозу. <p><i>Владеть:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды; 2. способами защиты в ЧС; 3. понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; 4. методами обеспечения безопасности среды обитания и оказания первой помощи при ЧС; понятиями о проблемах устойчивого развития и путей обеспечения безопасности личности, общества и государства
Профессиональные компетенции		
<i>Вид деятельности: научно-исследовательская</i>		
ПК-1	<p>способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы подготовки, организации и проведения научных и медийных дискуссий; • этические принципы ведения научной дискуссии; • особенности устного восприятия научного текста <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать тезисы к докладу и

		<p>рассчитывать время выступления;</p> <ul style="list-style-type: none"> • представлять научную информацию в виде диаграмм, графиков, таблиц; • оптимизировать форму представления научной информации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техникой подготовки презентаций и хендаутов; • техникой подготовки устного выступления; • техникой виртуального размещения информации в интернете
ПК-2	<p>способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • стандартные методы и методики научных исследований; • жанры научных и учебно-научных работ и их жанровые и стилевые особенности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять сбор, обработку и классификацию языкового материала; • строить аргументированное рассуждение <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техникой полевого сбора и обработки языкового материала; • техникой проведения анкетирования; • техникой постановки языкового эксперимента
ПК-3	<p>владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные библиографические источники и поисковые системы; • ГОСТы и иные нормативные и методические документы, регулирующие оформление научных работ; • жанровые особенности аннотаций, рефератов и обзоров научных работ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать аннотации, рефераты и обзоры с учетом жанровых требований к ним; • излагать результаты своих исследований в письменной

		<p>форме, пользуясь научным стилем речи</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • научной терминологией; • техникой составления библиографии; • техникой написания аннотаций, рефератов и обзоров научных работ
ПК-4	<p>владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы подготовки, организации и проведения научных и медийных дискуссий; • этические принципы ведения научной дискуссии; • особенности устного восприятия научного текста <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать тезисы к докладу и рассчитывать время выступления; • представлять научную информацию в виде диаграмм, графиков, таблиц; • оптимизировать форму представления научной информации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техникой подготовки презентаций и хендаутов; • техникой подготовки устного выступления; • техникой виртуального размещения информации в интернете
Вид деятельности: прикладная		
ПК-8	<p>владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сравнительную типологию жанров и стилей специальных и художественных текстов для русского и изучаемого иностранного языков; • основные лексико-грамматические соответствия и наиболее распространенные коллокации, учитываемые при переводе, аннотировании и реферировании специальных текстов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сжато переводить специальные и художественные

		<p>тексты</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техниками работы со специальными словарями, справочниками и интернет-ресурсами
ПК-9	<p>владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • жанрово-стилевые требования к оформлению, обработке и доработке различных типов текстов; • принципы поверхностной и глубокой доработки и переработки различных типов текстов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осознанно контролировать уровень доработки и переработки текста <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • справочными и интернет-ресурсами, содержащими сведения о редактировании, корректуре, реферировании, комментировании, информационно-словарном описании текстов • техниками сжатия, доработки и переработки текстов
ПК-10	<p>владением навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранном языке</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные библиографические источники и поисковые системы; • ГОСТы и иные нормативные и методические документы, регулирующие оформление научных работ; • жанровые особенности аннотаций, рефератов и обзоров научных работ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать аннотации, рефераты и обзоры с учетом жанровых требований к ним; • излагать результаты своих исследований в письменной форме, пользуясь научным стилем речи <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • научной терминологией; • техникой составления библиографии;

		<ul style="list-style-type: none"> • техникой написания аннотаций, рефератов и обзоров научных работ
<i>Вид деятельности: проектная и организационно-управленческая</i>		
ПК-11	<p>владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах</p>	<p>Знать: основы менеджмента культурных проектов различных типов; психологические основы групповой и массовой коммуникации</p> <p>Уметь: организовывать коммуникацию и коллективную работу больших коллективов</p> <p>Владеть: техниками эффективной коммуникации в разнородных коллективах</p>
ПК-12	<p>способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: • принципы планирования индивидуальной и совместной деятельности</p> <p>Уметь: • предвидеть возможные сложности осуществления запланированной деятельности и предусматривать способы их разрешения</p> <p>Владеть: • техниками эффективной коммуникации в разнородных коллективах</p>

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплина «Преддипломная практика» относится к блоку Б2 («Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Практический курс перевода основного иностранного языка», «Практикум по переводу основного иностранного языка», «Основы российского права».

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

1.7. Объем практики

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (продолжительность - 2 недели), 108 академических часов.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности руководителем практики
2.	Обобщение материала для магистерского исследования	подготовка научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований
3.	Работа с архивными материалами	Поиск и анализ рукописей и архивных материалов
4.	Изучение современного состояния литературного процесса	анализ редакционно-издательской деятельности эпохи, принципов, определяющих издательскую стратегию и отбор материала для изданий
5.	Литературоведческий анализ текстового материала	Работа с изучаемым текстом
6.	Подготовка и защита отчёта по практике	Зачет с оценкой

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетвори- тельно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Сдача отчета по преддипломной практике состоит из следующих этапов:

1. Оформление и сдача грамотно оформленной библиографии и библиографических рефератов в печатном виде (ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12).
2. Написание и оформление собственно отчета о проделанной работе, с подробным изложением этапов поиска и использованных информационных ресурсов и технологий (ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12).

При оценивании отчета учитывается:

- полнота выполненной работы (полнота выполнения задания, количество ошибок и неточностей) ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12)
- обоснованность содержания и выводов работы (степень обоснованности содержания и выводов, правильность выбора стратегии рассуждения) (ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12)

Отчет о преддипломной практике должен содержать разработанный план магистерского исследования и собранную библиографию по вопросу. Отчет защищается на заседании кафедры.

План исследования включает:

1. Введение
постановка научной проблемы
степень исследованности вопроса
обоснование структуры работы
 1. Не менее двух глав, структура которых отражает компаративную проблематику.
 2. Заключение с основными выводами
- Библиографический список включает источники и научную литературу.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : межгос. стандарт / Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 ; введ. 2004-07-01. - М. : Изд-во стандартов, 2004.

Стандарты по издательскому делу : сб. док. / сост.: А.А. Джиго, С.Ю. Калинин. - 3-е изд. - Москва : Экономистъ, 2004.

Купина Наталия Александровна. Стилистика современного русского языка : Учебник / Н. А. Купина [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2019.

<https://www.biblio-online.ru/book/stilistika-sovremennogo-russkogo-yazyka-431807>

Ивин А.А. Логика: элементарный курс: Учеб. пособие - М.: Гардарики, 2001.-

<https://www.biblio-online.ru/book/logika-elementarnyy-kurs-428068>

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Юрайт: образовательная платформа [Электронный ресурс] . — Электрон. дан. — ООО "Электронное издательство Юрайт", свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-53549, последнее обновление 2019. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/adv-search>, — Загл. с экрана.

Znanium.com: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]. – Элек-трон. дан. – Режим доступа : <http://znanium.com/>. — Загл. с экрана.

Электронная библиотека РГГУ: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс].
 – Электрон. дан. – Режим доступа : <https://liber.rsuh.ru/MegaPro/Web> — Загл. с экрана.

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Места для студентов на базах практик должны быть оборудованы компьютером с наличием в нем необходимого для успешного прохождения учебной практики лицензионного программного обеспечения, в т.ч. необходимых мультимедийных средств, которые бы способствовали успешной подготовке и презентации собственного проекта студента-практиканта или же помогали успешному выполнению полученных им профессиональных заданий, от учреждения, в котором он проходит практику и учебных заданий на практику, выполнение которых задано руководителем практики из РГГУ.

2. В организации, в которой студент проходит учебную практику, ему должен быть обеспечен доступ к компьютеру с подключением к коммуникационной системе Internet.

Программное обеспечение

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное

1. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis

3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Практика реализуется на факультете филологии и истории кафедрой славистики и центральноевропейских исследований на базе библиотеки РГГУ, Всероссийской Государственной библиотеки иностранной литературы (г. Москва), Российской Государственной библиотеки (г. Москва).

Целью практики является решение теоретических и прикладных задач, являющихся неотъемлемой частью как фундаментальных, так и прикладных филологических исследований, в соответствии с целью и задачами магистерской диссертации, выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики. Преддипломная практика нацелена на изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания ВКР бакалавра.

Основные задачи практики:

- применение теоретических, ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач;
- развитие умения проводить научно-обоснованный анализ материала с целью применения современных методов исследований;
- обобщение материалов по теме ВКР бакалавра. Полнота и степень детализации этих задач определяется особенностями конкретной организации – базы практики и темой дипломной работы;
- углубление теоретических знаний и закрепление студентами практических навыков решения исследовательских и прикладных задач;
- закрепление и применение полученных практических навыков.

Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p><i>Знать:</i></p> <p>6. теоретические основы безопасности жизнедеятельности;</p> <p>7. негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания;</p> <p>8. основы защиты населения;</p> <p>9. способы и средства защиты населения в ЧС;</p> <p>10. основы первой помощи в ЧС.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>8. определять характер ЧС и их поражающие факторы;</p> <p>9. идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации;</p> <p>10. выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;</p> <p>11. осуществлять мероприятия по защите населения в ЧС;</p> <p>12. оказывать первую помощь при массовых поражениях населения и</p>
------	---	---

		<p>возможных последствиях аварий, катастроф, стихийных бедствий, террористических актов;</p> <p>13. ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях;</p> <p>14. понимать сущность и значение информации, осознавать опасность и угрозу.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>5. законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды;</p> <p>6. способами защиты в ЧС;</p> <p>7. понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности;</p> <p>8. методами обеспечения безопасности среды обитания и оказания первой помощи при ЧС; понятиями о проблемах устойчивого развития и путей обеспечения безопасности личности, общества и государства</p>
Профессиональные компетенции		
<i>Вид деятельности: научно-исследовательская</i>		
ПК-1	<p>способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы подготовки, организации и проведения научных и медийных дискуссий; • этические принципы ведения научной дискуссии; • особенности устного восприятия научного текста <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать тезисы к докладу и рассчитывать время выступления; • представлять научную информацию в виде диаграмм, графиков, таблиц; • оптимизировать форму представления научной информации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техникой подготовки презентаций и хендаутов; • техникой подготовки устного выступления; • техникой виртуального размещения информации в интернете
ПК-2	<p>способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • стандартные методы и методики научных исследований; • жанры научных и учебно-

	знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	<p>научных работ и их жанровые и стилевые особенности</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять сбор, обработку и классификацию языкового материала; • строить аргументированное рассуждение <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техникой полевого сбора и обработки языкового материала; • техникой проведения анкетирования; • техникой постановки языкового эксперимента
ПК-3	владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные библиографические источники и поисковые системы; • ГОСТы и иные нормативные и методические документы, регулирующие оформление научных работ; • жанровые особенности аннотаций, рефератов и обзоров научных работ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать аннотации, рефераты и обзоры с учетом жанровых требований к ним; • излагать результаты своих исследований в письменной форме, пользуясь научным стилем речи <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • научной терминологией; • техникой составления библиографии; • техникой написания аннотаций, рефератов и обзоров научных работ
ПК-4	владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы подготовки, организации и проведения научных и медийных дискуссий; • этические принципы ведения научной дискуссии; • особенности устного восприятия научного текста <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать тезисы к докладу и рассчитывать время выступления; • представлять научную информацию в виде диаграмм,

		<p>графиков, таблиц;</p> <ul style="list-style-type: none"> • оптимизировать форму представления научной информации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техникой подготовки презентаций и хендаутов; • техникой подготовки устного выступления; • техникой виртуального размещения информации в интернете
<i>Вид деятельности: прикладная</i>		
ПК-8	<p>владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сравнительную типологию жанров и стилей специальных и художественных текстов для русского и изучаемого иностранного языков; • основные лексико-грамматические соответствия и наиболее распространенные коллокации, учитываемые при переводе, аннотировании и реферировании специальных текстов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сжато переводить специальные и художественные тексты <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техниками работы со специальными словарями, справочниками и интернет-ресурсами
ПК-9	<p>владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • жанрово-стилевые требования к оформлению, обработке и доработке различных типов текстов; • принципы поверхностной и глубокой доработки и переработки различных типов текстов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осознанно контролировать уровень доработки и переработки текста <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • справочными и интернет-ресурсами, содержащими сведения о редактировании, корректуре, реферировании, комментировании, информационно-словарном описании текстов

		<ul style="list-style-type: none"> • техниками сжатия, доработки и переработки текстов
ПК-10	<p>владением навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранном языке</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные библиографические источники и поисковые системы; • ГОСТы и иные нормативные и методические документы, регулирующие оформление научных работ; • жанровые особенности аннотаций, рефератов и обзоров научных работ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать аннотации, рефераты и обзоры с учетом жанровых требований к ним; • излагать результаты своих исследований в письменной форме, пользуясь научным стилем речи <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • научной терминологией; • техникой составления библиографии; • техникой написания аннотаций, рефератов и обзоров научных работ
<i>Вид деятельности: проектная и организационно-управленческая</i>		
ПК-11	<p>владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах</p>	<p>Знать:</p> <p>основы менеджмента культурных проектов различных типов; психологические основы групповой и массовой коммуникации</p> <p>Уметь:</p> <p>организовывать коммуникацию и коллективную работу больших коллективов</p> <p>Владеть:</p> <p>техниками эффективной коммуникации в разнородных коллективах</p>
ПК-12	<p>способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы планирования индивидуальной и совместной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • предвидеть возможные сложности осуществления запланированной деятельности и предусматривать способы их разрешения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • техниками эффективной

		коммуникации в разнородных коллективах
--	--	--

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.
Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой _____
« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении
15.04.2021	Инструктаж по технике безопасности	
15.04-17.05.2021	Обобщение материала для исследования	
23.04-30.04.2021	Работа с архивными материалами	
3.05-11.05.2021	Изучение современного состояния литературного процесса	
15.04-16.05.2021	Литературоведческий анализ текстового материала	
17.05. 2021	Подготовка и защита отчёта по практике	

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

1. Обобщение материала для исследования
2. Работа в архиве
3. Литературоведческий анализ текстового материала для магистерской диссертации
4. Работа над отчетом

Руководитель практики
от кафедры

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(РГГУ)
ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра славистики и центральноевропейских исследований

Отчёт о прохождении практики
преддипломная практика

Направление 45.03.01 Филология
Направленность:

Уровень квалификации выпускника: бакалавр
Форма обучения очная

Студента/ки __ курса
очной формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
5	<i>Обновлен объем практики, основная и дополнительная литература</i>	26.06.2020	6
6	Приложение №1		

1. Объем практики (к п. 1.7. РПД за 2020 г.)

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 3 зачетных единицы, 114 часов.

2. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

3. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное

12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное