

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ИНФОРМАЦИОННЫХ НАУК И ТЕХНОЛОГИЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Кафедра информационных технологий и ресурсов

ИНФОРМАТИКА

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность: Информационно-документационное обеспечение управления

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр*)

Форма обучения (*очная, заочная, очно-заочная*)

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

ИНФОРМАТИКА

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

канд. техн. наук, доц., доцент, В.А. Перевертень

.....

Ответственный редактор:

канд. техн. наук, доц., зав. кафедрой, А.Д. Козлов

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№__1__ от__29.08.2019__

ОГЛАВЛЕНИЕ

4

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – познакомить студентов с базовыми элементами информатики: основными понятиями, техническими средствами и программным обеспечением персональных компьютеров; сформировать у студентов представление о грамотном применении базовых возможностей современных информационных технологий в сфере документооборота и архивоведения.

Задачи дисциплины:

- выработать у студентов грамотное теоретическое представление о базовых элементах информатики;
- сформировать у студентов прочные навыки практического владения базовыми элементами информатики;
- показать место и роль, возможности и условия применения базовых возможностей современных информационных технологий в будущей профессиональной деятельности студентов указанного направления подготовки;
- научить студентов грамотному практическому использованию базовых возможностей современных информационных технологий в области их профессиональной подготовки.

1.2. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения, владения), сформулированные в компетентностном формате

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции ¹	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	владение базовыми знаниями в области информационных технологий	1. Знать: основные понятия информатики, технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров, теоретические основы современных информационных технологий общего назначения, основы информационно-коммуникационных технологий, основы информационной безопасности 2. Уметь: работать с современными операционными системами, текстовыми процессорами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций

¹ Коды компетенций в таблице должны соответствовать кодам, указанным для данной дисциплины в учебном плане; формулировки компетенций должны соответствовать ФГОС ВО.

		<p>таций, информационно-поисковыми системами, гипертекстовыми системами, пользоваться возможностями глобальной сети Интернет и средствами защиты информации.</p> <p>3. Владеть: базовыми знаниями в области информатики, необходимыми для освоения базовых знаний в области современных информационных технологий; основными навыками использования компьютерной техники, информационных технологий, информационно-коммуникационных технологий, средств защиты информации, навыками самостоятельного пополнения необходимых знаний в области информатики.</p>
--	--	---

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Информатика» является частью базового блока дисциплин учебного плана по направлению подготовки документоведение и архивоведение.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплины «Информатика и ИКТ» средней общеобразовательной школы.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Информационные технологии», «Информационная безопасность и защита информации», «Информационные технологии в ДОУ», «Информационные технологии в архивном деле», «Архивы электронных документов», «Историческая информатика», «Создание и эксплуатация архивов оцифрованных документов», «Сетевые технологии в архивном деле».

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения (2017)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 20 ч., самостоятельная работа обучающихся 52 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
-------	-------------------	---------	-----------------	--	---

				Лекции	Прак. зан.	Лаб. зан.	СРС	
1	Базовые понятия информатики	2	1	1			4	Контроль посещения лекции
2	Техническое обеспечение персональных компьютеров	2	2	1			8	Контроль посещения лекции
3	Программное обеспечение персональных компьютеров	2	3-4			4	14	Контроль посещения лекции. Прием лабораторных работ
4	Базы данных	2	5	1		4	4	Контроль посещения лекции. Прием лабораторных работ
5	Информационно-поисковые системы	2	6	1			4	Контроль посещения лекции
6	Гипертекстовые системы	2	7	2		2	8	Контроль посещения лекции. Прием лабораторных работ
7	Основы сети Интернет	2	8	2			4	Контроль посещения лекции
8	Введение в информационную безопасность	2	9	2			4	Контроль посещения лекции. Зачет
	Зачёт							
	Итого			10		10	52	

Структура дисциплины для заочной формы обучения (2017 год)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 64 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
-------	-------------------	---------	-----------------	--	--

				Лекции	Прак. зан.	Лаб. зан.	СРС	
1	Базовые понятия информатики	2	1	1			4	Контроль посещения лекции
2	Техническое обеспечение персональных компьютеров	2	2	1			14	Контроль посещения лекции
3	Программное обеспечение персональных компьютеров	2	3-4	1			14	Контроль посещения лекции. Прием лабораторных работ
4	Базы данных	2	5	1			4	Контроль посещения лекции. Прием лабораторных работ
5	Информационно-поисковые системы	2	6			1	4	Контроль посещения лекции
6	Гипертекстовые системы	2	7			1	4	Контроль посещения лекции. Прием лабораторных работ
7	Основы сети Интернет	2	8			1	4	Контроль посещения лекции
8	Введение в информационную безопасность	2	9			1	14	Контроль посещения лекции. Зачет
	Зачёт							
	Итого			4		4	64	

3. Содержание дисциплины

1. БАЗОВЫЕ ПОНЯТИЯ ИНФОРМАТИКИ

1.1. Понятие информации. Виды и свойства информации, формы ее существования. Единицы измерения объема информации. Информационные процессы и системы.

1.2. Понятие организации информации. Слабо структурированная и сильно структурированная информация.

1.3. Понятие информационных технологий. Классификация информационных технологий.

1.4. Информация как новый предмет труда. Понятие информационных ресурсов.

1.5. Понятие информатики. Информатика и информационная деятельность в документо-ведении и архивоведении.

2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ

2.1. Обобщенная структурная схема компьютера и принцип работы. Персональный компьютер как феномен. Основные вехи истории вычислительной техники.

2.2. Состав технических средств персонального компьютера. Основные характеристики устройств персонального компьютера. Понятие конфигурации. Проблема определения конфигурации персонального компьютера.

3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ

3.1. Программное обеспечение персональных компьютеров. Виды программного обеспечения.

3.2. Понятие операционной системы. Понятие файловой системы. Операционные системы семейства Windows: общие сведения.

3.3. Прикладное программное обеспечение общего назначения. Введение в интегрированную программную среду семейства Microsoft Office: текстовый процессор Word, табличный процессор Excel, система управления базами данных Access, программа подготовки презентаций Power Point.

4. БАЗЫ ДАННЫХ

4.1. Основные определения: понятие базы данных, понятие предметной области, понятие модели данных, понятие запроса, понятие системы управления базами данных (СУБД).

4.2. Проектирование базы данных: инфологическая модель базы данных; определения сущности, атрибута, связи; даталогическая модель базы данных.

4.3. Реляционная база данных; таблица как отношение и ее свойства. Принципы работы реляционных СУБД. Основные этапы работы с реляционной базой данных: создание и модификация структуры базы; просмотр, информационный поиск и редактирование записей базы данных; запросы к базе данных; типы запросов; запросы с критериями поиска; формирование отчетов; работа с несколькими таблицами; связывание таблиц базы данных и обеспечение целостности.

4.4. Система управления базами данных Access.

4.5. Опыт создания и использования баз данных в документоведении и архивоведении. Электронные документы. Машиночитаемые архивы.

5. ИНФОРМАЦИОННО-ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ

5.1. Информационные системы. Информационно-поисковые системы (ИПС) и системы обработки данных.

5.2. Сущность информационного поиска. Понятие информационного поиска. Виды информационного поиска: документальный и фактографический. Поисковый образ документа. Поисковый образ запроса. Этапы процесса поиска.

5.3. Общая характеристика ИПС. Информационно-поисковый массив. Информационно-поисковый язык. Критерий выдачи. Технические средства.

5.4. Информационно-поисковые языки (ИПЯ). Общая характеристика ИПЯ. Правила индексирования. Критерий выдачи. Релевантность. Пертинентность.

5.5. Оценка технической эффективности ИПС. Полнота выдачи. Точность выдачи.

5.6. Примеры использования ИПС в сфере документоведения и архивоведения.

6. ГИПЕРТЕКСТОВЫЕ СИСТЕМЫ

6.1. Понятие гипертекста. Узлы и связи. Обобщение концепции гипертекста – гипермедиа.

6.2. Гипертекстовые системы. Средства формирования гипертекста и средства просмотра гипертекста.

6.3. Опыт применения гипертекстовой технологии в документоведении и архивоведении. Гипертекстовые документы.

7. ОСНОВЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

7.1. Компьютерные сети, появление и развитие Интернета. Структура и основные принципы работы сети Интернет. Понятие протокола. Возможности, предоставляемые сетью Интернет. Адресация в Интернете.

7.2. Гипертекст в Интернете: WWW или Всемирная паутина. Основы языка создания гипертекстовых документов для WWW (Web-страниц). Путешествие по Всемирной паутине. Подготовка Web-страниц с помощью языка разметки гипертекста HTML.

7.3. Роль Интернет в документоведении и архивоведении.

8. ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ

8.1. Информационная безопасность и ее составляющие, основные виды защищаемой информации, в том числе сведений, составляющих государственную тайну. Законодательные и иные правовые акты РФ, регулирующие правовые отношения в сфере информационной безопасности и защиты государственной тайны.

8.2. Источники конфиденциальной информации. Причины утечки конфиденциальной информации. Способы несанкционированного доступа к источникам конфиденциальной информации. Компьютерные преступления.

8.3. Компьютерные вирусы, происхождение и основные типы. Антивирусные программы: общая характеристика. Профилактика заражения.

8.4. Техническое, программное и организационное обеспечение безопасности информационных процессов и систем.

8.5. Обеспечение информационной безопасности в документоведении и архивоведении.

4. Информационные и образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной ра- боты	Информационные и образователь- ные технологии
1	2	3	4
1.	Базовые понятия инфор- матики	Лекция 1. Самостоятельная работа	Лекция с использованием компьютер- ной презентации Работа с рекомендованной литерату- рой
2.	Техническое обеспечение персональных компьюте- ров	Лекция 2. Самостоятельная работа	Лекция с использованием компьютер- ной презентации Работа с рекомендованной литерату- рой
3.	Программное обеспече- ние персональных ком- пьютеров	Лекция 3. Лабораторные ра- боты 1-2. Самостоятельная работа	Лекция с использованием компьютер- ной презентации Занятия в компьютерном классе Работа с рекомендованной литерату- рой
4.	Базы данных	Лекция 4. Лабораторная ра- бота 3. Самостоятельная работа	Лекция с использованием компьютер- ной презентации Занятия в компьютерном классе Работа с рекомендованной литерату- рой
5.	Информационно- поисковые системы	Лекция 5. Самостоятельная работа	Лекция с использованием компьютер- ной презентации Работа с рекомендованной литерату- рой
6.	Гипертекстовые системы	Лекция 6. Лабораторная ра- бота 4. Самостоятельная работа	Лекция с использованием компьютер- ной презентации Занятия в компьютерном классе Работа с рекомендованной литерату- рой
7.	Основы сети Интернет	Лекция 7. Самостоятельная работа	Лекция с использованием компьютер- ной презентации Работа с рекомендованной литерату- рой
8.	Введение в информац-	Лекция 8.	Лекция с использованием компьютер-

	онную безопасность		ной презентации
		Самостоятельная работа	Работа с рекомендованной литературой

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Система оценивания²

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Например:

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	30 баллов
- тест или реферат	30 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
Зачёт с оценкой		
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов
зачёт/зачёт с оценкой/экзамен		

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично хорошо удовлетворительно	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82			C
56 – 67			D
50 – 55	неудовлетворительно	не зачтено	E
20 – 49			FX
0 – 19			F

² Система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается распределение баллов по формам текущего контроля и промежуточной аттестации, сроки отчётности.

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине³

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

³ Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Пример теста для проверки усвоения теоретического материала

Задание 1. Информацию, возникшую в мире растений и животных называют:

- 1) социальной.
- 2) биологической.
- 3) природной.
- 4) технической.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 2. К социально значимым свойствам информации не относится:

- 1) понятность.
- 2) полезность.
- 3) достоверность.
- 4) актуальность.
- 5) структурированность.
- 6) полнота.
- 7) точность.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 3. Восемь двоичных разрядов образуют:

- 1) бод.
- 2) бит.
- 3) байт.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 4. Наибольшей единицей измерения объема информации из представленных ниже является:

- 1) терабайт.
- 2) мегабайт.
- 3) гигабайт.
- 4) килобайт.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 5. Информацию, с которой имеют дело компьютерные системы, обычно называют:

- 1) знания.
- 2) сведения.
- 3) данные.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 6. Сегодня информатикой называют дисциплину, предметом изучения которой являются:

- 1) процессы преобразования и передачи всех видов электрической энергии.
- 2) процессы сбора, преобразования, хранения, защиты, поиска и передачи всех видов информации, а также средства ее автоматизированной обработки.
- 3) процессы сбора, преобразования, хранения, защиты, поиска и передачи всех видов информации.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 7. Компьютер – это:

- 1) техническое средство для выполнения больших расчетов.
- 2) техническое средство для набора текстов.
- 3) универсальное техническое средство для работы человека с информацией.
- 4) техническое средство для рисования.
- 5) техническое средство для общения.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 8. Феномен персонального компьютера заключается:

- 1) в его экономической доступности.
- 2) в возможности работать на нем самостоятельно.
- 3) в принадлежности его только одному лицу.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 9. Микропроцессор предназначен для:

- 1) хранения информации в компьютере.
- 2) обработки информации и управления работой компьютера.
- 3) передачи информации от компьютера к компьютеру.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 10. Винчестер служит для:

- 1) кратковременного хранения информации во время работы компьютера.
- 2) долговременного хранения информации в компьютере.
- 3) для передачи данных от компьютера к компьютеру.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 11. Классический принтер предназначен для:

- 1) вывода информации на экран.
- 2) печати информации на бумаге.
- 3) вывода информации в виде звука.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 12. Под конфигурацией компьютера подразумевается:

- 1) состав программных средств компьютера и их характеристики.
- 2) состав технических средств компьютера и их характеристики.
- 3) состав технических средств компьютера.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 13. По контингенту пользователей программное обеспечение ПК делится на два вида:

- 1) программное обеспечение общего назначения и специальное программное обеспечение.
- 2) Универсальное программное обеспечение и уникальное программное обеспечение.
- 3) Системное программное обеспечение и прикладное программное обеспечение.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 14. Основное назначение операционной системы:

- 1) обработка текстовой информации.
- 2) обработка графической информации.
- 3) обработка архивной информации.
- 4) управление процессом обработки информации в компьютере и организация взаимодействия пользователя и компьютера.
- 5) автоматизированная обработка фотографий.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 15. Операционная система Windows обеспечивает:

- 1) обработку текстовой информации.
- 2) обработку графической информации.
- 3) обработку архивной информации.
- 4) управление ресурсами компьютера и общение между человеком и компьютером.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 16. Система Word является:

- 1) табличным процессором.
- 2) текстовым процессором.
- 3) программой подготовки презентаций.
- 4) системой управления базами данных.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 17. Система Access является:

- 1) табличным процессором.
- 2) текстовым процессором.
- 3) программой подготовки презентаций.
- 4) системой управления базами данных.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 18. Центральной единицей обработки в процессоре Word является:

- 1) слово.
- 2) символ.
- 3) абзац.
- 4) страница.
- 5) раздел.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 19. Основное назначение PowerPoint - это:

- 1) подготовка и демонстрация рисунков с помощью компьютера.
- 2) подготовка и демонстрация текстов с помощью компьютера.
- 3) подготовка и демонстрация слайдов с помощью компьютера.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

Задание 20. Предметная область в теории баз данных - это:

- 1) сфера практической деятельности человека.
- 2) сфера теоретической деятельности человека.
- 3) часть реального мира, которая представляет какой-либо интерес для одного человека или некоторой группы людей.

(Выберите правильный ответ!)

Ответ:

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список источников и литературы

Основная литература

1. Основы информатики: пособие для поступающих в вузы гуманитарного профиля / А.Е. Сатунина, В.А. Перевертень, А.В. Анохин и др. – М: РГГУ, 2008. – 139 с.
2. Современные информационные технологии: базовый практикум-справочник для гуманитарных специальностей / В.А. Перевертень, А.Е. Сатунина, А. В. Анохин и др. – М: РГГУ, 2007. – 57 с.
3. Перевертень В.А. Информатика: практикум / В.А. Перевертень. – М: РГГУ, 2007. – 49 с.
4. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. – М: Юрайт, 2014. – 383 с.
5. Немцова Т.И. Базовая компьютерная подготовка. Операционная система, офисные приложения, Интернет / Т.И. Немцова. – М: Форум: Инфра-М, 2013. – 368 с.

Дополнительная литература

6. Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле / Н.Н. Куняев, Т.В. Кондрашова, Е.В. Терентьева, А.Г. Фабричных. – М: Логос, 2015. – 406 с.
7. Афанасьева Л.П. Автоматизированные архивные технологии / Л.П. Афанасьева. – М: РГГУ: Изд-во Ипполитова, 2005. – 407 с.
8. Серова Г.А. Компьютерные и информационные технологии в документационном обеспечении управления / Г.А. Серова. – М: КОС-ИНФ, 2008. – 158 с.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Техническое обеспечение

Персональные компьютеры на платформе IBM PC и средства видеопроецирования.

Программное обеспечение

Системные программные средства:

- операционная система Microsoft Windows 7, 8, 10;
- архиваторы WinRAR, ARJ, ZIP;
- антивирусные программы Антивирус Касперского, Dr. Web, Aidstest;
- браузеры Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera.

Прикладные программные системы общего назначения:

- Microsoft Office 2010, 2013, 2016.

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. План лабораторных занятий. Методические указания по организации и проведению

План лабораторных занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)
1.	3	Базовые возможности текстового процессора Word	4
2.	3	Базовые возможности табличного процессора Excel	4
3.	4	Базовые возможности СУБД Access	4
4.	6	Базовые возможности программы подготовки презентаций Power Point	4

9.2. Методические указания по организации и проведению

Все лабораторные работы имеют одинаковый порядок выполнения, которое состоит из двух частей: самостоятельной предварительной подготовки и работы в компьютерном классе под руководством преподавателя.

Во время самостоятельной подготовки студент должен:

- руководствуясь конспектом лекций, учебными пособиями и материалом соответствующего практикума, освоить основные теоретические положения, касающиеся данной лабораторной работы и проанализировать соответствующие примеры;

- ознакомиться с заданием лабораторной работы;

- просмотреть указания по выполнению задания и сопоставить их пункты с требованиями задания;

- в случае необходимости, предварительно подготовиться к работе на компьютере.

Занятие в компьютерном классе делится на три этапа:

- знакомство с заданием;

- выполнение задания, руководствуясь указаниями по его выполнению;

- сдача лабораторной работы.

9.3. Методические указания по освоению дисциплины

Вид работы	Содержание (перечень вопро- сов)	Трудоем- кость само- стоятельной работы (в часах)	Рекомендации
Раздел 1 (Базовые понятия информатики)			
Подготовка к лекции 1	<p>1.1. Понятие информации. Виды и свойства информации, формы ее существования. Единицы измерения объема информации. Информационные процессы и системы.</p> <p>1.2. Понятие организации информации. Слабо структурированная и сильно структурированная информация.</p> <p>1.3. Понятие информационных технологий. Классификация информационных технологий.</p> <p>1.4. Информация как новый предмет труда. Понятие информационных ресурсов.</p> <p>1.5. Понятие информатики. Информати-</p>	2	<p>Литература: 1, 6-12; 3, 7; 4, 12-53; 5, 5-7. Конспект лекций: Тема 1.</p> <p>Конспект лекций: Тема 1.</p> <p>Литература: 1, 117-124; 3, 7; 4, 12-53. Конспект лекций: Тема 1.</p> <p>Литература: 4, 12-53. Конспект лекций: Тема 1.</p> <p>Литература: 1, 6-12; 3, 7; 4, 12-53; 5, 5; 6.</p>

	ка и информационная деятельность в документообороте и архивоведении.		Конспект лекций: Тема 1.
Раздел 2 (Техническое обеспечение персональных компьютеров)			
Подготовка к лекции 2	2.1. Обобщенная структурная схема компьютера и принцип работы. Персональный компьютер как феномен. Основные вехи истории вычислительной техники. 2.2. Состав технических средств персонального компьютера. Основные характеристики устройств персонального компьютера. Понятие конфигурации. Проблема определения конфигурации персонального компьютера.	4	Литература: 1, 9-116; 3, 7; 4, 54-103; 5, 10-14. Конспект лекций: Тема 2. Литература: 1, 9-116; 3, 8; 4, 54-103; 5, 10-14. Конспект лекций: Тема 2.
Раздел 3 (Программное обеспечение персональных компьютеров)			
Подготовка к лекции 3	3.1. Программное обеспечение персональных компьютеров. Виды программного обеспечения. 3.2. Понятие операционной системы. Понятие файловой системы. Операционные системы семейства Windows: общие сведения. 3.3. Прикладное программное обеспечение общего назначения. Введение в интегрированную программную среду семейства Microsoft Office: текстовый процессор Word, табличный процессор Excel, система управления базами	4	Литература: 1, 109-112; 3, 8; 4, 104-144; 5, 15-18. Конспект лекций: Тема 3. Литература: 1, 109-112; 2, 5-9; 3, 8; 4, 104-144; 5, 19-25; 5, 34-37. Конспект лекций: Тема 3. Литература: 1, 109-112; 2, 15-16; 2, 25-26; 3, 8-10; 4, 145-241; 5, 69-81; 5, 97-100; 5, 138-145; 5, 165-171; 5, 183-186; 5, 265-271; 5, 288-290. Конспект лекций: Тема 4.

	данных Access, программа подготовки презентаций Power Point.		
Подготовка к лабораторной работе 1	1. Представление схемы своей родословной в среде текстового процессора Word. 2. Создание таблицы с историко-статистическими сведениями в среде текстового процессора Word.	4	Литература: 3, 15-18. Литература: 3, 19-21.
Подготовка к лабораторной работе 2	1. Создание и анализ таблицы с историко-статистическими сведениями в среде табличного процессора Excel. 2. Создание и анализ биографической базы данных в среде табличного процессора Excel.	4	Литература: 3, 22-26. Литература: 3, 27-30.
Раздел 4 (Базы данных)			
Подготовка к лекции 4	4.1. Основные определения: понятие базы данных, понятие предметной области, понятие модели данных, понятие запроса, понятие системы управления базами данных (СУБД). 4.2. Проектирование базы данных: инфологическая модель базы данных; определения сущности, атрибута, связи; даталогическая модель базы данных. 4.3. Реляционная база данных; таблица как отношение и ее свойства. Принципы работы реляционных СУБД. Основные этапы работы с ре-	4	Литература: 3, 9; 2, 33; 4, 209-226. Конспект лекций: Тема 5. Литература: 2, 33; Конспект лекций: Тема 5. Литература: 5, 218-226; 5, 236-239; 5, 250-251. Конспект лекций: Тема 5.

	<p>ляционной базой данных: создание и модификация структуры базы; просмотр, информационный поиск и редактирование записей базы данных; запросы к базе данных; типы запросов; запросы с критериями поиска; формирование отчетов; работа с несколькими таблицами; связывание таблиц базы данных и обеспечение целостности.</p> <p>4.4. Система управления базами данных Access.</p> <p>4.5. Опыт создания и использования баз данных в документоведении и архивоведении. Электронные документы. Машиночитаемые архивы.</p>		<p>Литература: 2, 33-34; 3, 9; 4, 209-226; 5, 218-226; 5, 236-239; 5, 250-251.</p> <p>Литература: 6-8.</p> <p>Конспект лекций: Тема 5.</p>
Подготовка к лабораторной работе 3	1. Создание и анализ биографической базы данных в среде системы управления базами данных Access.	4	Литература: 3, 31-38.
Раздел 5 (Информационно-поисковые системы)			
Подготовка к лекции 5	<p>5.1. Информационные системы. Информационно-поисковые системы (ИПС) и системы обработки данных.</p> <p>5.2. Сущность информационного поиска. Понятие информационного поиска. Виды информационного поиска: документальный и фактографический. Поисковый образ документа. Поиско-</p>	4	<p>Литература: 4, 242-255.</p> <p>Конспект лекций: Тема 6.</p> <p>Литература: 4, 242-255.</p> <p>Конспект лекций: Тема 6.</p>

	<p>вый образ запроса. Этапы процесса поиска.</p> <p>5.3. Общая характеристика ИПС. Информационно-поисковый массив. Информационно-поисковый язык. Критерий выдачи. Технические средства.</p> <p>5.4. Информационно-поисковые языки (ИПЯ). Общая характеристика ИПЯ. Правила индексирования. Критерий выдачи. Релевантность. Пертинентность.</p> <p>5.5. Оценка технической эффективности ИПС. Полнота выдачи. Точность выдачи.</p> <p>5.6. Примеры использования ИПС в сфере документооборота и архивоведения.</p>		<p>Литература: 4, 242-255. Конспект лекций: Тема 6.</p> <p>Литература: 4, 242-255. Конспект лекций: Тема 6.</p> <p>Конспект лекций: Тема 6.</p> <p>Литература: 6-8. Конспект лекций: Тема 6.</p>
Раздел 6 (Гипертекстовые системы)			
Подготовка к лекции 6	<p>6.1. Понятие гипертекста. Узлы и связи. Обобщение концепции гипертекста – гипермедиа.</p> <p>6.2. Гипертекстовые системы. Средства формирования гипертекста и средства просмотра гипертекста.</p> <p>6.3. Опыт применения гипертекстовой технологии в документообороте и архивоведении. Гипертекстовые документы.</p>	2	<p>Литература: 3, 10; Конспект лекций: Тема 7.</p> <p>Литература: 3, 10; Конспект лекций: Тема 7.</p> <p>Литература: 6-8.</p>
Подготовка к лабораторной	1. Создание презентации своей родо-	4	Литература: 3, 39-46.

торной работе 4	словной в среде программы подготовки презентаций PowerPoint.		
Раздел 7 (Основы сети Интернет)			
Подготовка к лекции 7	<p>7.1. Компьютерные сети, появление и развитие Интернета. Структура и основные принципы работы сети Интернет. Понятие протокола. Возможности, предоставляемые сетью Интернет. Адресация в Интернете.</p> <p>7.2. Гипертекст в Интернете: WWW или Всемирная паутина. Основы языка создания гипертекстовых документов для WWW (Web-страниц). Путешествие по Всемирной паутине. Подготовка Web-страниц с помощью языка разметки гипертекста HTML.</p> <p>7.3. Роль Интернет в документоведении и архивоведении.</p>	2	<p>Литература: 2, 45-46; 3, 10-11; 4, 256-285; 5, 303-308. Конспект лекций: Тема 8.</p> <p>Литература: 2, 50-57; 3, 11; 5, 351-354. Конспект лекций: Тема 8.</p> <p>Литература: 4, 347-367.</p>
Раздел 8 (Введение в информационную безопасность)			
Подготовка к лекции 8	8.1. Информационная безопасность и ее составляющие, основные виды защищаемой информации, в том числе сведений, составляющих государственную тайну. Законодательные и иные правовые акты РФ, регулирующие правовые отношения в сфере информационной безопасности и защиты государственной тайны.	2	<p>Литература: 4, 286-346. Конспект лекций: Тема 9.</p>

	8.2. Источники конфиденциальной информации. Причины утечки конфиденциальной информации. Способы несанкционированного доступа к источникам конфиденциальной информации. Компьютерные преступления.	Литература: 4, 286-346. Конспект лекций: Тема 9.
	8.3. Компьютерные вирусы, происхождение и основные типы. Антивирусные программы: общая характеристика. Профилактика заражения.	Литература: 4, 339-346; 5, 58-61. Конспект лекций: Тема 9.
	8.4. Техническое, программное и организационное обеспечение безопасности информационных процессов и систем.	Литература: 4, 286-346. Конспект лекций: Тема 6.
	8.5. Обеспечение информационной безопасности в документообороте и архивоведении.	Литература: 4, 286-346.

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Информатика» является частью базового блока дисциплин учебного плана по направлению подготовки документоведение и архивоведение. Дисциплина реализуется на факультете архивного дела кафедрой информационных технологий и ресурсов.

Цель дисциплины – познакомить студентов с базовыми элементами информатики: основными понятиями, техническими средствами и программным обеспечением персональных компьютеров; сформировать у студентов представление о грамотном применении базовых возможностей современных информационных технологий в сфере документоведения и архивоведения.

Задачи дисциплины:

- выработать у студентов грамотное теоретическое представление о базовых элементах информатики;
- сформировать у студентов прочные навыки практического владения базовыми элементами информатики;
- показать место и роль, возможности и условия применения базовых возможностей современных информационных технологий в будущей профессиональной деятельности студентов указанного направления подготовки;
- научить студентов грамотному практическому использованию базовых возможностей современных информационных технологий в области их профессиональной подготовки.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2 – Владение базовыми знаниями в области информационных технологий;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1. Знать: основные понятия информатики, технические средства и программное обеспечение персональных компьютеров, теоретические основы современных информационных технологий общего назначения, основы информационно-коммуникационных технологий, основы информационной безопасности.
2. Уметь: работать с современными операционными системами, текстовыми процессорами, табличными процессорами, системами управления базами данных, программами подготовки презентаций, информационно-поисковыми системами, гипертекстовыми системами, пользоваться возможностями глобальной сети Интернет и средствами защиты информации.

3. Владеть: базовыми знаниями в области информатики, необходимыми для освоения базовых знаний в области современных информационных технологий; основными навыками использования компьютерной техники, информационных технологий, информационно-коммуникационных технологий, средств защиты информации, навыками самостоятельного пополнения необходимых знаний в области информатики.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме блиц контроля и приема лабораторных работ, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Приложение 2

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1.	<i>1. Обновлен список источников и литературы</i> <i>2. Обновлена структура дисциплины для очно-заочной и заочной форм обучения</i>	22.05.2017 г.	№ 10
2.	<i>3. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>		