

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра управления

Кросс-культурные коммуникации

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность: Управление персоналом организации

Уровень квалификации - бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2018

Кросс-культурные коммуникации
Рабочая программа дисциплины

Составители:

канд. ист. наук, доцент К. А. Чистякова

канд. техн. наук, профессор Г. А. Шишкова

Ответственный редактор

д-р экон. наук, проф. Н. В. Овчинникова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания

кафедры управления

№ 11 от 21.06.2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у бакалавров грамотного управленческого мышления и практических навыков в сфере организации кросс-культурных связей и взаимодействия.

Задачи дисциплины :

- ознакомить студентов с понятием, сущностью и содержанием понятия «кросс-культурная коммуникация» (ПК-28, ПК-38);
- рассмотреть понятие кросс-культурной коммуникации в системе элементов культуры (ПК-28, ПК-38);
- обучить способам кластеризации культур (ПК-28, ПК-38);
- сформировать навыки проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде (ПК-28, ПК-38).

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

<i>Коды компетенции</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ПК-28	знание корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владение навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практические технологии проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде с использованием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации; <p>-Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике технологии проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде с использованием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками информационного обеспече-

		ния процессов внутренних и внешних коммуникаций.
ПК-38	владением навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, связанные с кросс-культурной коммуникацией; - особенности кросс-культурных коммуникаций при взаимодействии по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике способы кластеризации культур; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» входит в вариативную часть учебного плана по направлению подготовки «Управление персоналом» и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплины «Основы коммуникационного менеджмента».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплины «Управление персоналом в интернациональных организациях», прохождения государственной итоговой аттестации и преддипломной практики.

2 СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 час., в том числе контактная работа с преподавателем – 28 ч., самостоятельная работа обучающихся – 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Семинары	СРС в часах	
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	7	2			7	Вводная лекция с интерактивными элементами
2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	7	4		4	7	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии Проверка результатов выполнения практических заданий
3	Кластеризация культур	7	4		4	9	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии
4	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	7	2		4	7	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии Проверка результатов выполнения практических заданий

							ских заданий
5	Написание итоговой письменной работы	7			2	7	Итоговый тест
6	Промежуточная аттестация, зачет	7			2	7	Собеседование по результатам изучения курса
	ИТОГО		12		16	44	

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 час, в том числе контактная работа с преподавателем – 16 ч., самостоятельная работа обучающихся – 56 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Семинары	СРС в часах	
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	6	2			9	Вводная лекция с интерактивными элементами
2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	6	2			9	лекция с интерактивными элементами

1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	7	2			10	Вводная лекция с интерактивными элементами
2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	7	2			12	лекция с интерактивными элементами
3	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	7			2	12	Проблемный семинар. Участие в дискуссии
4	Написание итоговой письменной работы Промежуточная аттестация	8			2	34	Итоговый тест, зачет
	ИТОГО		4		4	68	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№</i>	<i>Наименование раздела дисциплины</i>	<i>Содержание</i>
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	<p>Предмет курса и его структура. Особенности построения курса.</p> <p>Предмет, цели и задачи кросс-культурной коммуникации, ее место в общей теории коммуникации и системе наук об управлении.</p> <p>Особенности процессов интеграции и координации в деятельности международных компаний.</p> <p>Процесс коммуникаций, его элементы и этапы. Культурные шумы в коммуникационном процессе. Культурный код как один из источников шума.</p>

2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	<p>Характеристики культуры. Культурные условия формирования стиля поведения, взаимосвязь элементов культуры, адаптивность культуры, опосредование принадлежности к обществу через восприятие культуры.</p> <p>Элементы культуры. Социальная структура общества, язык общения, способы коммуникации, конфессии, ценности и установки различных культур.</p> <p>Особенности работы в коллективе в мультикультурной среде. Культурный релятивизм. Необходимость толерантного восприятия социальных, этических, профессиональных и культурных различий.</p>
3	Кластеризация культур	<p>Понятие «культурный кластер». Основные критерии сопоставления культур. Сложность культуры, высоко- и низкоконтекстуальные культуры (теория Э.Холла). Монохронные и полихронные культуры (теория Э.Холла). Моноактивные, полиактивные и реактивные культуры (теория Р.Д.Льюиса). Параметры определения национального характера культуры (теория Г.Хофстеда): понятия индивидуализма-коллективизма, дистанции власти, боязни неопределенности, мужественности-женственности культур. и т.п.</p> <p>Модели менеджмента. Отличительные признаки европейской модели менеджмента. Особенности американской модели менеджмента. Характерные черты восточной модели менеджмента. Особенности коммуникаций в разновидностях моделей менеджмента (Япония, Китай, Южная Корея, США, Канада, Индия, Швеция, Великобритания и др.)</p>
4	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	<p>Особенности форм и методов кросс-культурных коммуникаций.</p> <p>Особенности устных форма передачи информации в кросс-культурном взаимодействии. Особенности проведения деловых переговоров, совещаний в условиях различных моделей</p> <p>Особенности письменных форм передачи информации в кросс-культурном взаимодействии. Стандарты осуществления письменных коммуникаций с зарубежными деловыми партнерами.</p> <p>Особенности электронной формы передачи информации в международной практике.</p> <p>Другие формы коммуникаций в рамках различных моделей менеджмента.</p>

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование темы</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Образовательные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	Лекция 1 Самостоятельная работа	Вводная лекция с интерактивными элементами Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	Лекция 2-3 Семинары 1-2 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация Проблемный семинар. Участие в дискуссии Проверка результатов выполнения практических заданий Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3	Кластеризация культур	Лекции 3-5 Семинары 3-4 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация Проблемный семинар. Участие в дискуссии Тестирование Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
4	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	Лекции 6 Семинары 5-6, Самостоятельная работа	Лекция-визуализация Проблемный семинар. Участие в дискуссии Проверка результатов выполнения практических заданий Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
5	Написание итоговой письменной работы	Семинар 7	Итоговый тест Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

6	Промежуточная аттестация, зачет	Семинар 8	Собеседование по результатам изучения курса
---	---------------------------------	-----------	---------------------------------------------

5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Срок отчетности	Максимальное количество баллов	
		За одну работу	Всего
1. Участие в обсуждении теоретических вопросов на семинарских занятиях	В течение семестра	0,5 балла	12 баллов
2. Выполнение практических заданий на семинарских занятиях	В течение семестра	2 балла	48 баллов
3. Промежуточная аттестация (зачет)	14 неделя		40 баллов
3. Итого за семестр (дисциплину)			100 баллов

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации в каждом семестре. Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100- балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95-100 83-94	Отлично	Зачтено	А
			В
68-82	Хорошо		С

56-67 50-55	удовлетворительно		D
			E
20-49 0-19	неудовлетворительно	не зачтено	FX
			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

<i>Баллы/ Шкала ECTS</i>	<i>Оценка по дисциплине</i>	<i>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</i>
100-83/ A,B	«отлично» / «зачтено (отлично)» / «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо» / «зачтено (хорошо)» / «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>

<i>Баллы/ Шкала ECTS</i>	<i>Оценка по дисциплине</i>	<i>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине</i>
67-50/ D,E	«удовлетворительно» / «зачтено (удовлетворительно)» / «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно» / не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Текущий контроль

При оценивании устного опроса (0,5 балла) и участия в дискуссии на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

При оценивании выполнения практических заданий (2 балла) учитывается:

- знание теории изученных вопросов, правильное использование полученных знаний;
- полнота выполнения типового задания и/или ситуационной задачи, полнота осмысления реальной профессионально-ориентированной ситуации, необходимой для решения данной проблемы;

- правильность выбора методов и моделей, позволяющие оценивать и диагностировать умения и навыки синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей, поиском рациональных альтернативных вариантов.

Критерии оценки ответов на вопросы тестов:

- Правильный ответ на 1 вопрос теста – 0,5 балл
- Не правильный ответ на вопрос теста – 0 баллов

Промежуточная аттестация, собеседование по результатам курса (зачет)

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теста.

При проведении собеседования студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89% правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

<i>№п/п</i>	<i>Контролируемые разделы дисциплины</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	Вводная лекция с интерактивными элементами

2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	Дискуссия, устный опрос, Проверка результатов выполнения практических заданий
3	Кластеризация культур	Типовые задания, устный опрос, тестовые задания.
4	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	Типовые задания, устный опрос, тестовые задания.
5	Написание итоговой письменной работы	Итоговый тест
6	Промежуточная аттестация, зачет	Собеседование по результатам изучения курса

Вопросы для обсуждения на семинарах и практические задания для выполнения на семинарах приведены в п.9

Вопросы для тестирования ПК-28

1. Концепция Социального рыночного хозяйства:

- а) позволила максимально использовать преимущества специализации;
- б) легла в основу экономик стран ЕС 15;
- в) представляет собой удобную классификацию предприятий, до сих пор используемую при разработке международных стандартов качества.

2. Теоретиком западногерманского неолиберализма (концепции, согласно которой обосновывается необходимость государственного вмешательства в экономику, защита свободного предпринимательства) является:

- а) В. Эйкен;
- б) Л. Эрхард;
- в) Г. К. Мюрдаль.

3. Крупными центрами интеллектуального капитала США, в которых осуществляется передача научных идей и технологий промышленным организациям (кластерам) являются:

- а) Кевларовый каньон, Сандерс, Совет по науке и технологиям штатов (STCS);
- б) Силиконовая долина, Дорога 128, Остин;
- в) Трасса 60, Массачусетская корпорация технологического развития, Октагон.

4. Система, гарантирующая участие государства, корпораций и профсоюзов в переговорах между работниками и руководством (трипартизм) характерна для:

- а) фордизма;
- б) немецкого менеджмента;
- в) системы пожизненного найма в Японии.

5. В японской практике проведения совещаний диаграмма «рыбий скелет» используется на этапе:

- а) на этапе резюмирования итогов;
 - б) на этапе планирования;
 - в) на этапе проведения
6. Документом с записью всего происходящего на совещании является:
- а) протокол;
 - б) повестка дня;
 - в) график Гантта.
7. Сведения, передаваемые субъектами друг другу устным, письменным или иным способом, характеризуется как:
- а) кодирование;
 - б) информация;
 - в) коммуникация.

Вопросы для тестирования ПК-38

1. В Японии многоотраслевой концерн, в котором каждая группа выходит на разнообразные рынки с целью максимизации эффективности внутреннего разделения труда общей структуры это –
- а) Кан-бан;
 - б) вертикальный кейрецу;
 - в) межрыночный кейрецу;
 - г) реализация принципа «оптимума».
2. В Японии система пожизненного найма характерна:
- а) для всех организаций бизнеса;
 - б) всех организаций, связанных с банковской сферой деятельности;
 - в) только для кейрецу.
3. Система «Кан-бан» используется для:
- а) практической реализации концепции управления по целям П. Друкера;
 - б) обеспечения высокого качества выпускаемой продукции;
 - в) обеспечения перекрестного владения акциями предприятий и страховых компаний с тем, чтобы обойти антимонопольное законодательство.
4. Напишите название произведения древнекитайского автора, которое также называли «Три телеги».
5. Принцип специализации труда наиболее отчетливо проявляется в:
- а) научном менеджменте;
 - б) фордизме;
 - в) тоетизме.
6. Все организации Японии построены по принципу кейрецу.
- а) верно;
 - б) неверно, в Японии имеется лишь определенное количество кейрецу;
 - в) верно, только в отношении коммерческих организаций;
7. В Японии вертикальные кейрецу созданы:
- а) членами межрыночных кейрецу;
 - б) профсоюзными организациями;
 - в) органами государственного управления в ходе трехсторонних переговоров между работниками, работодателями, государством.
8. Алгоритм достижения поставленных целей, позволяющий организовать последовательность действий в операции назывался (в Древнем Китае):
- а) «Дао де цзин»;
 - б) мандарином;
 - в) стратегемой.
9. В японской практике проведения совещаний диаграмма Гантта преимущественно используется:
- а) на этапе резюмирования итогов;
 - б) на этапе планирования;
 - в) на этапе принятия решений.
10. Реверсивный шок – это:
- а) непонимание своей роли по отношению к новой культуре;
 - б) нехватка привычного статуса;

в) совокупность ощущений, переживаемых при возвращении домой, после долгого пребывания за рубежом.

11. Для японского стиля руководства характерно:

- а) восходящий стиль принятия решений;
- б) нисходящий стиль принятия решений;
- в) стратегия делегирования полномочий в принятии решений.

12. Для стиля руководства Южной Кореи характерно:

- а) восходящий стиль принятия решений;
- б) нисходящий стиль принятия решений;
- в) стратегия делегирования полномочий в принятии решений.

13. Для американского стиля руководства характерно:

- а) восходящий стиль принятия решений;
- б) нисходящий стиль принятия решений;
- в) стратегия делегирования полномочий в принятии решений.

14. Для китайского стиля руководства характерно:

- а) восходящий стиль принятия решений;
- б) нисходящий стиль принятия решений;
- в) стратегия делегирования полномочий в принятии решений.

15. Практика пожизненного найма характерна для менеджмента:

- а) Южной Кореи;
- б) Японии;
- в) Китая.

16. Практика чоболов характерна для менеджмента:

- а) Южной Кореи;
- б) Японии;
- в) Китая.

17. Деление культур на монохронные и полихронные предпринято в теории, автором которой является:

- а) Р.Д.Льюис;
- б) Э.Холл;
- в) Г.Хофштеде.

18. Деление культур на моноактивные и полиактивные предпринято в теории, автором которой является:

- а) Р.Д.Льюис;
- б) Э.Холл;
- в) Г.Хофштеде.

19. Деление культур на высоко- и низкоконтекстуальные предпринято в теории, автором которой является:

- а) Р.Д.Льюис;
- б) Э.Холл;
- в) Г.Хофштеде.

20. Деление культур на индивидуалистические и коллективистские предпринято в теории, автором которой является:

- а) Р.Д.Льюис;
- б) Э.Холл;
- в) Г.Хофштеде.

21. Деление культур по признаку «дистанция власти» и «принятие неопределенности» принято в теории, автором которой является: (ПК-28)

- а) Р.Д.Льюис;
- б) Э.Холл;
- в) Г.Хофштеде.

22. В Великобритании реформы, направленные на снижение активной роли государства в экономике были предприняты в рамках проведения

- а) политики «тетчеризма»;
- б) «рейганомики»;
- в) реформ под руководством Л.Эрхарда.

23. Политика полной занятости и выравнивания доходов населения – характерная черта модели менеджмента

- а) Швеции;
- б) Великобритании;
- в) США.

24. Характерными чертами деловых коммуникаций Швеции являются:

- а) иерархичность;
- б) восходящий стиль принятия решений;
- в) равенство, развитые горизонтальные и вертикальные коммуникации.

25. Характерной чертой коммуникаций компаний, это то, что сотрудники считают ее «большой семей».

Эта точка зрения характерна для:

- а) Японии;
- б) Великобритании;
- в) США.

Критерии оценки теста:

При оценивании тестирования учитывается количество правильных ответов обучающего, каждый из которых оценивается от 0 до 1 балла.

Контрольные вопросы к зачету

1. Корпоративные коммуникационные каналы: общая характеристика ПК-28
2. Использование корпоративных коммуникационных каналов в процессе кросс-культурных коммуникаций ПК-28
3. Общая характеристика средств передачи информации ПК-28
4. Использование средств передачи информации в процессе кросс-культурных коммуникаций ПК-28
5. Особенности процессов интеграции и координации в деятельности международных компаний. ПК-28
6. Особенности кооперации с коллегами, работы на общий результат. ПК-28
7. Процесс коммуникаций, его элементы и этапы. ПК-28
8. Культурные шумы в коммуникационном процессе. ПК-28
9. Культурный код как один из источников шума. ПК-28
10. Характеристики культуры. ПК-28
11. Элементы культуры. ПК-28
12. Особенности работы в коллективе в мультикультурной среде. ПК-28
13. Понятие «культурный кластер». ПК-28
14. Основные критерии сопоставления культур ПК-28
15. Сложность культуры, высоко- и низкоконтекстуальные культуры (теория Э.Холла). ПК-28
16. Монохронные и полихронные культуры (теория Э.Холла). ПК-28
17. Моноактивные, полиактивные и реактивные культуры (теория Р.Д.Льюиса). ПК-28
18. Параметры определения национального характера культуры (теория Г.Хофстеда). ПК-28
- 19. Модели менеджмента. ПК-28**
20. Отличительные признаки европейской модели менеджмента. ПК-38
21. Особенности американской модели менеджмента. ПК-38
22. Характерные черты восточной модели менеджмента. ПК-38
23. Особенности коммуникаций в разновидностях моделей менеджмента. ПК-28
24. Особенности форм и методов кросс-культурных коммуникаций. ПК-28
25. Особенности устных форм передачи информации в кросс-культурном взаимодействии. ПК-28
26. Особенности проведения деловых переговоров, совещаний в условиях различных моделей ПК-28
27. Особенности письменных форм передачи информации в кросс-культурном взаимодействии. ПК-28

28. Особенности электронной формы передачи информации в международной практике. ПК-28
29. Взаимодействие по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом с учетом кросс-культурных коммуникаций ПК-38

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Список источников и литературы

Литература Обязательная

Гальчук Л. М. Основы кросс-культурной коммуникации и менеджмента: практический курс=Essentials of Cross-cultural Commun.: A Practical Course: Учеб. пос. / Л.М.Гальчук - Москва : Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015 - 240с. ISBN 978-5-9558-0387-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/472675> (дата обращения: 19.12.2019)

Кривокопа Е.И. Деловые коммуникации: Учебное пособие / Е.И. Кривокопа. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 190 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com>.

Дополнительная

Культурные ценности в международном обороте: правовые аспекты: Монография / М.М. Богуславский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. - 416 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com>.

Мясоедов С.П., Колесникова И.В., Борисова Л.Г. Российская деловая культура: воздействие на модель управления: Учебное пособие / Мясоедов С.П., Колесникова И.В., Борисова Л.Г. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2011. - 92 с.: 60х90 1/16. - (Образовательные инновации) ISBN 978-5-7749-0574-4 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/369048> (дата обращения: 13.12.2019)

Российская деловая культура: воздействие на модель управления: Учебное пособие / Мясоедов С.П., Колесникова И.В., Борисова Л.Г. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2011. - 92 с.: 60х90 1/16. - (Образовательные инновации) ISBN 978-5-7749-0574-4 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/369048>

Тимофеев М. И. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / М. И. Тимофеев. - 2-е изд. - М. : Риор : ИНФРА-М, 2011. - 120 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com>.

Чамкин А.С. Основы коммуникологии (теория коммуникации): Учебное пособие / А.С. Чамкин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 350 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com>.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень БД и ИСС

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория, оборудованная компьютером, мультимедиа-проектором и экраном.

2. Наличие в аудитории доски.

Перечень ПО

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (<i>лицензионное или свободно распространяемое</i>)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

9.1. Планы семинарских занятий

Тема 1. Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры (4 часа)

Вопросы для обсуждения

1. Охарактеризовать понятие «культура».
2. Проанализировать основные элементы культуры
1. Охарактеризовать особенности работы в коллективе в мультикультурной среде.

Указания по выполнению заданий

Подготовить доклады

Темы докладов:

- «Признаки глобализации и проблема самоидентификации личности (на примере одного признака)».
- «Роль культуры в формировании идеологических конструкций в современном обществе (на примере просвещения, конкретных произведений, книг, кино и т.п.)».
- « «Дольче вита» проблемы взаимодействия в условиях развития общества потребления».
- «Проблемы сбой этических кодов в глобальном мире. Причины и способы преодоления»

Тема 2. Кластеризация культур (4 час.)

Вопросы для обсуждения

1. Рассмотреть отличительные признаки европейской модели менеджмента.
2. Определить особенности американской модели менеджмента.
3. Выявить характерные черты восточной модели менеджмента.

Указания по выполнению заданий.

Подготовить доклады.

Темы докладов:

- «Интернациональные ценности европейской культуры» (например, позитивизм, гуманизма, просвящение, толерантность, светскость государства и т.п.).

- «Особенности восточной культуры и ее проявление в кросс-культурных коммуникациях»
- «Различия в аксиоматике и кросс-культурные противоречия»
- «Реализация гражданских возможностей в рамках различных культур» (законодательство).
- «Понятия общественного блага и патриотизма в рамках различных культур».

Тема 3. Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде (4 час.)

(10 часов)

Вопросы для обсуждения

1. Охарактеризовать формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.
2. Выполнение практических заданий:

Упражнение «Особенности проведения совещаний в различных странах»

Упражнение «Особенности проведения переговоров в различных странах»

Практикум «Особенности письменных коммуникаций с зарубежными деловыми партнерами».

Указания по выполнению задания:

1. Рассмотреть особенности форм организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.
2. Рассмотреть особенности методов организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

В рамках изучения дисциплины предусматриваются следующие виды письменных работ:

– доклады (не имеют особых требований, от 3 до 5 страниц);

Методические указания по подготовке и оформлению докладов

Объем доклада: 3-5 машинописных страниц.

Требования к написанию доклада: написание развернутого комментария по соответствующему вопросу с самостоятельными выводами.

Доклады являются одной из промежуточных форм аттестации студентов, которые выполняются в течение семестра в установленные сроки.

Тематика докладов предусматривает проверку уровня знаний студента по некоторым вопросам теоретического лекционного курса, а также самостоятельного изучения ими источников и специальной литературы. Доклады выполняются письменно и озвучиваются устно, после чего сдаются на проверку преподавателю кафедры.

Содержание доклада включает: обоснование актуальности данного вопроса; краткий анализ источников и литературы; теоретическую и/или практическую значимость данного вопроса; основное содержание вопроса; перспективы развития (в зависимости от темы); выводы и рекомендации.

Список использованной литературы должен составляться с учетом соответствующей, изучаемой в данной учебной дисциплине.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» входит в вариативную часть (дисциплина по выбору) учебного плана по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой управления.

Цель дисциплины - формирование у бакалавров грамотного управленческого мышления и практических навыков в сфере организации кросс-культурных связей и взаимодействия.

Задачи:

- ознакомить студентов с понятием, сущностью и содержанием понятия «кросс-культурная коммуникация»;
- рассмотреть понятие кросс-культурной коммуникации в системе элементов культуры;
- обучить способам кластеризации культур;
- сформировать навыки проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.

Дисциплина направлена на *формирование следующих компетенций*

- ознакомить студентов с понятием, сущностью и содержанием понятия «кросс-культурная коммуникация» (ПК-28, ПК-38);
- рассмотреть понятие кросс-культурной коммуникации в системе элементов культуры (ПК-28, ПК-38);
- обучить способам кластеризации культур (ПК-28, ПК-38);
- сформировать навыки проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде (ПК-28, ПК-38).
- знание корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владение навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ПК-28);
- владение навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом (ПК-38).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

–практические технологии проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде с использованием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации;

– основные понятия, связанные с кросс-культурной коммуникацией;
 - особенности кросс-культурных коммуникаций при взаимодействии по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом

Уметь:

– применять на практике технологии проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде с использованием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации;

– применять на практике способы кластеризации культур;

Владеть:

- навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом

–навыками информационного обеспечения процессов внутренних и внешних коммуникаций.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Приложение 2

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение № 1	20.06.2019	15
2	Приложение № 2	31.08.2020	1

Приложение к листу изменений №1

**Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения
(год набора 2019)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 час, в том числе контактная работа с преподавателем – 16 ч., самостоятельная работа обучающихся – 56 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Семинары	СРС в часах	
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	7	2			9	Вводная лекция с интерактивными элементами
2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	7	2			9	лекция с интерактивными элементами
3	Кластеризация культур	7	2		2	9	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии
4	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	7	2		2	9	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии Проверка результатов выполнения практические

							ских заданий
5	Написание итоговой письменной работы	7			2	11	Итоговый тест
6	Промежуточная аттестация, зачет	7			2	9	Собеседование по результатам изучения курса
	ИТОГО		8		8	56	

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, в том числе контактная работа с преподавателем – 8 ч., самостоятельная работа обучающихся – 64 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Семинары	СРС в часах	
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	8	2			16	Вводная лекция с интерактивными элементами
2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	8	2			16	лекция с интерактивными элементами

3	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	9			2	16	Проблемный семинар. Участие в дискуссии
4	Написание итоговой письменной работы Промежуточная аттестация	9			2	16	Итоговый тест, зачет
	ИТОГО		4		4	64	

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные системы (ИСС) (2019 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 18 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

1. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis

3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Приложение к листу изменений № 2

1. Структура дисциплины (к п. 2 РПД на 2020)

Структура дисциплины для очной формы обучения (2020 год)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 76 час., в том числе контактная работа с преподавателем – 28 ч., самостоятельная работа обучающихся – 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Семинары	СРС в часах	
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	7	2			7	Вводная лекция с интерактивными элементами
2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	7	4		4	7	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии Проверка результатов выполнения практических заданий
3	Кластеризация культур	7	4		4	9	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии
4	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	7	2		4	11	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии

							Проверка результатов выполнения практических заданий
5	Написание итоговой письменной работы	7			2	7	Итоговый тест
6	Промежуточная аттестация, зачет	7			2	7	Собеседование по результатам изучения курса
	ИТОГО		12		16	48	

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 76 час, в том числе контактная работа с преподавателем – 16 ч., самостоятельная работа обучающихся – 60 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Семинары	СРС в часах	
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	6	2			9	Вводная лекция с интерактивными элементами
2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	6	2			9	лекция с интерактивными элементами
3	Кластеризация культур	6	2		2	9	лекция с интерактивными элементами

							Проблемный семинар. Участие в дискуссии
4	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	6	2		2	13	лекция с интерактивными элементами Проблемный семинар. Участие в дискуссии Проверка результатов выполнения практических заданий
5	Написание итоговой письменной работы	6			2	11	Итоговый тест
6	Промежуточная аттестация, зачет	6			2	9	Собеседование по результатам изучения курса
	ИТОГО		8		8	60	

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 76 часов, в том числе контактная работа с преподавателем – 8 ч., самостоятельная работа обучающихся – 68 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				СРС в часах	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические занятия	Семинары	СРС в часах		
1	Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация»	7	2			10	Вводная лекция с интерактивными элементами	

2	Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры	7	2			10	лекция с интерактивными элементами
3	Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде	7			2	14	Проблемный семинар. Участие в дискуссии
4	Написание итоговой письменной работы Промежуточная аттестация	8			2	34	Итоговый тест, зачет
	ИТОГО		4		4	68	

2. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

3. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis

3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

4. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (<i>лицензионное или свободно распространяемое</i>)
1	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
2	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Zoom	Zoom	лицензионное