

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(РГГУ)**

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА**

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Кафедра государственного и муниципального управления**

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА В ОРГАНАХ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**Рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): Управление умным городом

Образовательная программа бакалавриата

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения (очная, заочная)

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2020

**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА В ОРГАНАХ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО И АНАЛИТИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

канд. эк. наук, доцент С.А.Магарил

Ответственный редактор

канд. экон. наук, профессор В.Н. Серегин

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол заседания кафедры  
государственного и муниципального управления  
№ 10 от 04.06.2020

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

- Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

### **2. Структура дисциплины**

**3.**

### **Содержание дисциплины**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

- Список источников и литературы
- Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы семинарских занятий.

### **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

*Цель дисциплины* - освоение студентами основных направлений информационно-аналитической работы в органах государственного и муниципального управления.

*Задачи:* знакомство с теоретическими основами аналитической работы; изучение конкретных примеров управленческой аналитики; знакомство с современными направлениями совершенствования информационной работы в органах управления.

### 1.2. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

● **ПК-6** Владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной и политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации

ПК-26 – Владеть навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.

<i>Коды компетенции</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
<b>ПК-6</b>	Владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной и политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации	<b><i>Знать:</i></b> основные методы сбора и обработки информации, отражающей происходящие социально-экономические процессы. <b><i>Уметь:</i></b> ориентироваться в комплексах социально-экономических показателей, циркулирующих в системе управления, а также в их взаимосвязях и взаимозависимости. <b><i>Владеть:</i></b> социально-экономической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.
ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности	<b><i>Знать</i></b> основные источники информации, по направлениям деятельности органов власти <b><i>Уметь</i></b> работать в команде, занятой решением определенной информационно-

	соответствующих органов власти и организаций	производственной задачи. <b>Владеть</b> навыками сбора и обработки информации, используемой в процессе управленческой деятельности.
--	--	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-аналитическая работа в органах государственного и муниципального управления» является частью вариативного цикла дисциплин учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «История государственного управления», «Власть и общество», «Социология», «Теория государственного управления».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Государственное и муниципальное управление», «Государственные и муниципальные органы управления в РФ», «Связи с общественностью в органах власти», «Управление государственными программами и проектами», «Административные реформы», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

## 2. Структура дисциплины

### 2.1. Для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 114 часа, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем – 42 часов, самостоятельная работа обучающихся – 54 часа, контроль – 18 часов.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Промежуточная	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
				Всего	Лек-ции	Семи-нары	Самост. Работа студен	
1	Тема 1. Введение в дисциплину	5		7	2		5	
2	Тема 2. Теоретические основы информационно-аналитической работы	5		9	2	2	5	Оценка работы на семинаре
3	Тема 3.	5		11	2	4	5	Оценка работы на

	Принципы и методы рационального критического анализа в системе государственного и муниципального управления							семинаре Опрос
4	Тема 4. Система государственной статистики - источник информации; социально-экономические показатели; проблема достоверности	5		9	2	2	5	Оценка работы на семинаре
5	Тема 5. Текущий социально-экономический анализ	5		11	2	4	5	Оценка работы на семинаре
6	Тема 6. Стратегический анализ	5		9	2	2	5	Оценка работы на семинаре Опрос
7	Тема 7. Прогнозирование - неотъемлемый элемент аналитической работы	5		9	2	2	5	Оценка работы на семинаре Дискуссия
8	Тема 8. Проблема открытости информации о деятельности органов государственной власти; принцип «одного окна»	5		10	2	2	6	Оценка работы на семинаре
9	Тема 9. Электронная Москва. Информационные системы управления муниципальными органами	5		10	2	2	6	Оценка работы на семинаре Тестирование

	ципальным обра-зованием.							
10	Тема 10. Размеще-ние государствен-ных заказов через электронные торги.	5		11	2	2	7	Оценка работы на семинаре Тестирование
11	Экзамен по дисциплине	5	18					Экзамен по билетам
	<b>Итого: 114</b>		<b>18</b>		<b>20</b>	<b>22</b>	<b>54</b>	

## 2.2. Для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 114 часов, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем – 12 часов, самостоятельная работа обучающихся – 93 часов, контроль – 9 часов.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Се м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваем ости (по неделям семестра ) Форма промежу точной аттеста ции (по семестра м)
			Промежу точная аттестац ия	Лек- ции	Семи- нары	Сам ост. рабо та студ ента	
1	Тема 1. Введение в дисциплину. Система госстатистики как источник информации	6		2		17	
2	Тема 2. Текущий социально-экономический	6		2		17	Оценка работы на семинаре

	анализ						
3	Тема 3. Стратегический социально-экономический анализ	7		1	3	21	Оценка работы на семинаре
4	Тема 4. Развитие информационных технологий в системе государственного и муниципального управления: электронное правительство; принцип «одного окна»; размещение госзаказов через электронные торги	7		1	3	20	Оценка работы на семинаре
5	Экзамен по дисциплине	7	9			18	Экзамен по билетам
	<b>Итого: 114</b>		9	6	6	93	

### 3. Содержание дисциплины

**Тема 1. Введение в дисциплину.** Место и значение дисциплины в подготовке бакалавров по направлению «Государственное и муниципальное управление». Организационные вопросы; методический подход к изложению материала; рекомендации по работе над рефератом, порядок проведения аттестации. Цели и задачи, курса. Источники и литература по дисциплине.

**Темы 2. Теоретические основы информационно-аналитической работы.** Функции, уровни и временные горизонты государственного управления; кризисное управление, текущее управление по отклонениям - регулирование, стратегическое планирование — циклическое обновление планируемых показателей. Муниципальное управление, как управление территориальное, проблема финансовых ресурсов; элементы самоуправления.

**Тема 3. Принципы и методы рационально-критического анализа в системе государственного и муниципального управления:** принцип Лейбница; закон Томаса; концепция Тойнби; теорема Эшби; концепция социального качества; качество образования как основа качества управления; принцип доминирующих тенденций; рациональные критерии эффективности управления; принцип Нортона; принцип обратной связи; влияние структуры объекта; предвидение результатов принимаемых решений; принцип Кульпина.

**Тема 4. Система государственной статистики:** источник информации; социально-экономические показатели; проблема достоверности — источники искажений.

**Тема 5. Текущий социально-экономический анализ.** Итоги года: основные показатели, тенденции, влияющие факторы; влияние санкций и динамика цен мирового рынка на энергоносители; инфляция и изменение платежеспособного спроса населения;



проблема занятости; ситуация на рынке труда и общественная самоорганизация - профсоюзы; инвестиционная активность, благоприятный инвестиционный климат; проблема вывоза капитала.

**Тема 6. Стратегический анализ.** Итоги социально-экономического развития России за длительный период 15-20 лет: причины экономического кризиса 1990 гг.; экономический рост 2000 гг.; негативные тенденции в развитии человеческого потенциала; тенденции деиндустриализации российской экономики — нарастание технологического отставания; относительный характер экономической стабильности; финансовая система и проблемы модернизации; проблема экономико-правовых основ федеральной политики развития регионов; механизмы саморазвития экономики — проблемы взаимодействия власти, бизнеса и гражданского общества; противоречивый процесс реформирования общества; рост неудовлетворенности на фоне некоторого улучшения материального положения; двойственное понимание необходимости модернизации.

**Тема 7. Прогнозирование - неотъемлемый элемент аналитической работы.** Значимость надежного прогноза; прогноз динамики цен на углеводороды при плановой оценке параметров национального бюджета России; методы прогнозирования: экстраполяция, адаптивные методы, сценарное прогнозирование; проблема достоверности исходной информации; надежность прогноза — влияние субъективного фактора.

**Тема 8. Проблема открытости и доступности информации. Принцип «одного окна».** Право граждан на доступ к информации о деятельности органов государственного и местного управления как норма правового государства; законодательство об информации; концепция формирования «электронного правительства». многофункциональные центры (МФЦ) предоставления массовых и наиболее значимых услуг на государственном, региональном и муниципальном уровнях.

**Тема 9. Электронная Москва. Информационные системы управления муниципальным образованием.** Городская целевая программа «Электронная Москва»; цели и задачи программы; нормативно-правовое обеспечение программы; программно-целевой метод реализации программы; проблемы и промежуточные итоги реализации программы. Необходимость совершенствования управления муниципальными образованиями; цели и задачи; информационная технология обслуживания населения; электронная система обеспечения социальных льгот и гарантий; система управления бюджетными доходами и расходами; внедрение информационных систем в бюджетных образованиях.

**Тема 10. Размещение государственных заказов через электронные торги.** Цель создания, назначение и функции электронных торгов; нормативная база; экономический эффект системы; понятие «государственного заказа»; государственные и муниципальные заказчики; способы размещения заказа - конкурс и аукцион; открытая и закрытая форма торгов; эффективность и законность деятельности заказчиков; контроль за размещением госзаказов.

#### **4. Образовательные технологии**

При реализации программы дисциплины «Информационно-аналитическая работа в органах государственного и муниципального управления» используются различные образовательные технологии, направленные на формирование заявленных компетенций. В контактную работу с обучающимися входят лекционные и семинарские занятия, а также различные формы контроля. Используются активные и интерактивные формы проведения занятий. При реализации программы дисциплины используются проблемный метод

изложения лекционного материала, решение практических задач по вопросам темы на семинарских занятиях.

Самостоятельная работа студентов подразумевает подготовку к семинарским занятиям, проводимым в форме разбора конкретных ситуаций; индивидуальную работу в компьютерном классе и библиотеке. Она направлена на закрепление и углубление знаний, полученных в ходе аудиторных занятий.

Изучение дисциплины заканчивается подготовкой письменной работы (реферата), написанной студентами на основе анализа материалов, собранных в ходе самостоятельной работы в компьютерном классе и библиотеке. Реферат по дисциплине позволяет проверить уровень овладения студентами компетенций, заявленными в данной дисциплине и соответствующих ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

В разделе рабочей программы даются пояснения по организации всех видов учебной работы, методам их проведения, с учетом значимости в изучении дисциплины и прогнозируются ожидаемые результаты.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Виды учебных занятий</b>	<b>Формируемые компетенции (указывается код компетенции)</b>	<b>Образовательные технологии</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1	Тема 1. Введение в дисциплину	Лекция	ПК-26	Вводная лекция
2	Тема 2. Теоретические основы информационно-аналитической работы	Лекция Семинар  Самостоятельная работа	ПК-6  ПК-6	Проблемная лекция  Развернутая беседа с обсуждением докладов. Дискуссия Подготовка к семинару
3	Тема 3. Принципы и методы рационально-критического анализа в системе государственного и муниципального управления	Лекция Семинар  Самостоятельная работа	ПК-6 ПК-6  ПК-6	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов. Дискуссия Подготовка к семинару
4	Тема 4. Система государственной статистики - источник информации; социально-экономические показатели; проблема достоверности	Лекция Семинар  Самостоятельная работа	ПК-6  ПК-6  ПК-6	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов. Дискуссия Консультирование Подготовка к семинару
5	Тема 5. Текущий социально-экономический анализ	Лекция  Семинар	ПК-6  ПК-26	Информационная лекция Развернутая беседа с

		Самостоятельная работа	ПК-26	обсуждением докладов. Дискуссия Подготовка к семинару
6	Тема 6. Стратегический анализ	Лекция Семинар Самостоятельная работа	ПК-26 ПК-26 ПК-26	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов Консультирование
7	Тема 7. Прогнозирование - неотъемлемый элемент аналитической работы	Лекция Семинар Самостоятельная работа	ПК-26 ПК-26 ПК-26	Проблемная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов. Дискуссия Подготовка к семинару
8	Тема 8. Проблема открытости информации о деятельности органов государственной власти; принцип «одного окна»	Лекция Семинар Самостоятельная работа		Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов. Дискуссия Подготовка к семинару
9	Тема 9. Электронная Москва. Информационные системы управления муниципальным образованием	Лекция Семинар Самостоятельная работа	ПК-26 ПК-26 ПК-26	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов. Дискуссия Подготовка к семинару
10	Тема 10. Размещение государственных заказов через электронные торги	Лекция Семинар Самостоятельная работа	ПК-26 ПК-26 ПК-26	Информационная лекция Развернутая беседа с обсуждением докладов. Дискуссия Подготовка к семинару

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ, для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;

- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

В процессе изучения дисциплины вводится рейтинговый контроль знаний студентов в соответствии с Положением РГГУ о его проведении. Оценка знаний представляет собой совокупность различных показателей работы студента в течение всего процесса обучения и складывается из баллов, полученных в рамках текущего контроля (работа на семинарах, выполнение письменных работ) и на промежуточной аттестации.

Формы контроля	Срок отчетности	Макс. количество баллов	
		За одну работу	Всего
Текущий контроль:			
Устный опрос		5 баллов	10 баллов
Тестирование		5 баллов	10 баллов
Доклад на семинаре		10 баллов	10 баллов
Реферат		10 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация			40 баллов
<u>(Экзамен)</u>			100 баллов
Итого			

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации. Полученный максимальный результат ( максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов ( European Credit Transfer System; далее ECTS) в соответствии с таблицей:

#### Шкала оценок

Баллы	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	ОТЛИЧНО ! ЗАЧТЕНО	A
83 - 94		B
68 - 82	ХОРОШО ! ЗАЧТЕНО	C
56 - 67		D
50 - 55	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО ! ЗАЧТЕНО	E
20 – 49		FX
0 - 19	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО ! НЕ ЗАЧТЕНО	F

### 5.2. Критерии выставления оценок по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

100 - 83/ А.В.	«отлично/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,Е	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F, FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении</p>

		<p>практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>
--	--	--

### **5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

#### **5.3.1. Примерные тесты для самоконтроля**

##### **1. Государственное и муниципальное управление**

- Функции, уровни и временные горизонты государственного управления
- Кризисное управление
- Текущее управление по отклонениям — регулирование
- Стратегическое планирование — циклическое обновление планируемых показателей
- Муниципальное управление жизнедеятельностью локальной территории
- Проблема финансовых ресурсов муниципального управления

##### **2. Принципы и методы рационально-критического анализа**

- Принцип Лейбница;
- Закон Томаса;
- Теорема Эшби;
- Концепция социального качества;
- Качество образования как основа качества управления;
- Принцип доминирующих тенденций;
- Концепция Тойнби;
- Принцип Норга;
- Принцип обратной связи;
- Влияние структуры объекта;
- Предвидение результатов принимаемых решений.

##### **3. Система государственной статистики**

- Государственная статистика как источник информации;
- Экономические показатели;
- Социальные показатели;
- Проблема достоверности.

##### **4. Текущий социально-экономический анализ**

- Основные показатели, характеризующие экономику в целом, промышленное производство, торговлю, инвестиции
- Доходы населения, минимальный размер оплаты труда, прожиточный минимум
- Инфляция, ее структура и оценка
- Динамика производительности труда и заработной платы
- Основные внешнеэкономические факторы, влияющие на экономику России

## **5. Стратегический анализ**

- Итоги и основные тенденции социально-экономического развития России за длительный период - 15-20 лет;
- Экономический кризис 1990 гг. и его причины;
- Экономический рост 2000 гг.; его основные факторы;
- Негативные тенденции в развитии человеческого потенциала;
- Тенденции деиндустриализации российской экономики, необходимость модернизации;
- Финансовая система, вывоз капитала и проблемы модернизации;
- Проблема экономико-правовых основ федеральной политики развития регионов;
- Механизмы саморазвития экономики - проблемы взаимодействия власти, бизнеса и гражданского общества;
- Противоречивый процесс реформирования общества - неудовлетворенность на фоне улучшения.

## **6. Прогнозирование - неотъемлемый элемент аналитической работы**

- Значимость надежного прогноза;
- Прогноз динамики цен на углеводороды при оценке параметров формируемого национального бюджета России;
- Методы прогнозирования: экстраполяция, адаптивные методы, сценарное прогнозирование;
- Проблема достоверности исходной информации;
- Надежность прогноза — влияние субъективного фактора.

## **7. Проблема открытости и доступности информации**

- Право граждан на доступ к информации о деятельности органов государственного и местного управления как норма правового государства;
- Законодательство об информации;
- Концепция формирования «электронного правительства».
- Принцип «Одного окна»;
- Многофункциональные центры (МФЦ) обслуживания населения.
- Предоставления массовых и наиболее значимых услуг на государственном, региональном и муниципальном уровнях.

## **8. Электронная Москва. Информационные системы управления муниципальным образованием**

- Городская целевая программа «Электронная Москва»;
- Цели и задачи программы;
- Нормативно-правовое обеспечение программы;
- Программно-целевой метод реализации программы;
- Проблемы и промежуточные итоги реализации программы.
- Совершенствование управления муниципальными образованиями, цели и задачи;
- Информационные технологии обслуживания населения;
- Электронная система обеспечения социальных льгот и гарантий;
- Система управления бюджетными доходами и расходами;
- Внедрение информационных систем в бюджетных образованиях.

## **9. Размещение государственных заказов через электронные торги**

- Цель создания, назначение и функции электронных торгов;
- Нормативная база торгов;
- Экономический эффект системы;
- Понятие «государственного заказа»;

- Государственные и муниципальные заказчики;
- Способы размещения заказа;
- Открытая и закрытая формы торгов;
- Эффективность и законность деятельности заказчиков;
- Контроль за размещением госзаказов.

### **10. Рациональные критерии эффективности управления**

- Экономический критерий;
- Политический критерий;
- Правовой критерий;
- Социальный критерий;
- Информационный критерий;
- Экологический критерий;
- Демографический критерий.

### **5.3.2. Контрольные вопросы по дисциплине**

- Охарактеризуйте функции и временные горизонты государственного управления
- Что представляет собой текущее управление
- Стратегическое планирование, его сущность и назначение
- Содержание концепция социального качества
- Опишите принцип доминирующих тенденций
- Поясните рациональные критерии эффективности управления
- Смысл принцип Норта;
- Влияние структуры объекта;
- Показатели, характеризующие развитие экономики
- Что представляет собой платежеспособный спрос
- Доходы населения и минимальный размер оплаты труда
- Инфляция, ее структура и оценка
- Динамика производительности труда и заработной платы
- Итоги и основные тенденции социально-экономического развития России за длительный период - 15-20 лет;
- Назначение стратегического анализа
- Экономический кризис СССР 1990 г. и его причины;
- Тенденции деиндустриализации российской экономики, необходимость модернизации;
- Финансовая система, вывоз капитала и проблемы модернизации;
- Проблема экономико-правовых основ федеральной политики развития регионов;
- Механизмы саморазвития экономики - проблемы взаимодействия власти, бизнеса и гражданского общества;
- Значение надежного прогноза для целей планирования
- Прогноз динамики цен на углеводороды при оценке параметров формируемого национального бюджета России;
- Методы прогнозирования: экстраполяция, адаптивные методы, сценарное прогнозирование;
- Проблема достоверности исходной информации;
- Надежность прогноза — влияние субъективного фактора.
- Законодательство об информации;
- Концепция формирования «электронного правительства».
- Принцип «Одного окна»; многофункциональные центры (МФЦ);
- Городская целевая программа «Электронная Москва» - цели и задачи программы;
- Правовое обеспечение программы;



- Программно-целевой метод реализации программы;
- Проблемы и промежуточные итоги реализации программы.
- Совершенствование управления муниципальными образованиями, цели и задачи;
- Электронная система обеспечения социальных льгот и гарантий;
- Система управления бюджетными доходами и расходами;

### **5.3.3. Тематика контрольных работ (рефератов)**

- Текущее управление — функции, задачи, методы
- Стратегическое планирование и управление, его сущность и назначение
- Концепция социального качества — структура и основные положения
- Принцип доминирующих тенденций
- Рациональные критерии эффективности управления
- Принцип Норга — сущность, объяснительные возможности
- Основные показатели, характеризующие развитие экономики
- Теорема Эшби — смысл, практические применения
- Платежеспособный спрос — сущность и формирующие факторы
- Доходы населения и минимальный размер оплаты труда
- Инфляция, ее структура и оценка
- Динамика производительности труда и заработной платы
- Итоги и основные тенденции социально-экономического развития России за прошедшие 15-20 лет;
  - Стратегически анализ — сущность, назначение, структура
  - Тенденции деиндустриализации российской экономики
  - Модернизация России — необходимость, предпосылки, проблемы и риски
  - Финансовая система, вывоз капитала и проблемы модернизации;
  - Механизмы саморазвития экономики - проблемы взаимодействия власти, бизнеса и гражданского общества;
  - Макроэкономический прогноз — назначение, методы, проблемы
  - Динамика цен на углеводороды при определении параметров национального бюджета России;
  - Методы прогнозирования: экстраполяция, адаптивные методы, сценарное прогнозирование;
    - Проблема достоверности статистической информации;
    - Надежность прогноза — влияние субъекта законодательство об информации;
    - Концепция формирования «электронного правительства».
    - Принцип «Одного окна»; многофункциональные центры (МФЦ);
    - Городская целевая программа «Электронная Москва»
    - Совершенствование управления муниципальными образованиями, цели и задачи;
    - Электронная система обеспечения социальных льгот и гарантий;
    - Система управления бюджетными доходами и расходами;
    - Электронные торги, как механизм размещения государственных заказов.

### **5.3.4. Перечень вопросов к экзамену**

1. Функции и временные горизонты государственного управления
2. Что представляет собой текущее управление
3. Сущность и назначение стратегического планирования
4. Содержание концепция социального качества
5. Опишите принцип доминирующих тенденций
6. Рациональные критерии эффективности управления — смысловое наполнение
7. Принцип Норга — основная идея
8. Влияние структуры объекта — необходимость учета
9. Показатели, характеризующие развитие экономики

10. Что представляет собой платежеспособный спрос
11. Доходы населения и минимальный размер оплаты труда
12. Инфляция, ее структура и оценка
13. Динамика производительности труда и заработной платы
14. Основные тенденции социально-экономического развития России за длительный период - 15-20 лет;
15. Назначение стратегического анализа
16. Проблема деиндустриализации российской экономики, необходимость модернизации;
17. Финансовая система, вывоз капитала и проблемы модернизации;
18. Механизмы саморазвития экономики - проблемы взаимодействия власти, бизнеса и гражданского общества;
19. Значение надежного прогноза для целей планирования
20. Методы прогнозирования: экстраполяция, адаптивные методы, сценарное прогнозирование;
21. Проблема достоверности исходной информации;
22. Концепция формирования «электронного правительства».
23. Принцип «Одного окна»; многофункциональные центры (МФЦ);
24. Целевая программа «Электронная Москва» - цели и задачи программы;
25. Электронные торги как механизм размещения государственных заказов.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### **Источники**

Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Указ Президента РФ от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Распоряжение Председателя Правительства РФ от 26 декабря 2013 г. № 2516-р «Об утверждении Концепции развития механизмов государственных и муниципальных услуг в электронном виде».

Распоряжение мэра Москвы от 20 июля 2001 г. № 715-РМ «О разработке комплексной программы движения Москвы к информационному обществу».

Постановление Правительства Москвы от 6 августа 2002 г. № 609-ПП «О городской целевой программе «Электронная Москва», распоряжение мэра Москвы от от 17 октября 2002 г. № 609-РМ «О первоочередных мерах по подготовке городской программы «Электронная Москва».

Закон г. Москвы от 9 июля 2003 г. № 47 «О городской целевой программе «Электронная Москва».

Закон г. Москвы от 31 марта 2004 г. № 20 «О гарантиях доступности информации о деятельности органов государственной власти г. Москвы».

Указ Президента РФ № 825 от 28 июня 2007 г. «Об оценке эффективности

деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

Указ Президента РФ от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Распоряжение Правительства Москвы от 27 июня 2008г. №1427-РП «Об утверждении концепции городской целевой программы «Электронная Москва» (2009-2011 гг.)».

Распоряжение Правительства РФ от 11 сентября 2008 г. № 1313-р «Об утверждении перечня показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Постановление правительства Москвы от 14 апреля 2009 г. № 316-ПП «О ходе выполнения принципа «одного окна» в деятельности органов исполнительной власти г Москвы городских организаций и перспективах развития данной работы в 2009-2011 гг.».

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (организация МФЦ).

Указ президента РФ от 21 августа 2012 г. № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

Постановление Правительства РФ от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров (МФЦ) предоставления государственных и муниципальных услуг».

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Ежегодный доклад Министерства регионального развития «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ».

## Литература

### Основная

- *Абросимова М.А.* Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие / М.А. Абросимова - М.: КНОРУС, 2011 – 265С. - URL: <https://nashol.com/2016042989172/informacionnie-tehnologii-v-gosudarstvennom-i-municipalnom-upravlenii-abrosimova-m-a-2011.html>
- Сидорова, А. А. Электронное правительство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сидорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9307-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/433937>
- Шамарова, Г. М. Основы государственного и муниципального управления : учебник / Г. М. Шамарова. - Москва : МФПУ Синергия, 2013. - 320 с. (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0098-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/451397>

### Дополнительная

- Понкин, И. В. Теория государственного управления : учебник / И.В. Понкин ; предисл. А.Б. Зеленцова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 529 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook\_5ca45829aaaa22.15546169. - ISBN 978-5-16-107092-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1067539>
- Информатика для гуманитариев [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Г. Е. Кедровой ; МГУ им. М. В.

Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2016. - 439 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Авт. указаны на с. 7. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-9916-5607-8, URL: <http://www.biblio-online.ru/book/170F1E70-CC31-47C1-B77C-393F07613B2D>

- Информационные технологии : учебник / Ю. Ю. Громов, И. В. Дидрих, О. Г. Иванова, М. А. Ивановский, В. Г. Однолько. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. – 260 с. – 100 экз. – ISBN 978-5-8265-1428-3. – URL: <http://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2015/gromov-t.pdf>
- Шаньгин, В. Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей: Учебное пособие / В.Ф. Шаньгин. - Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 416 с.: ил.; . - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0331-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/423927>

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

Информационный портал «Большая библиотека» [Электрон. ресурс]. Режим доступа: [http://www.eng.ru/pravo/gosudarstvennaya\\_i\\_municipalnaya\\_sluzhba.html](http://www.eng.ru/pravo/gosudarstvennaya_i_municipalnaya_sluzhba.html)

### Перечень баз данных (БД), информационно-справочные и поисковые систем (ИСС) (2020 год)

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

## 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения дисциплины «Информационно-аналитическая работа в органах государственного и муниципального управления» используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, компьютерные классы и научная библиотека РГГУ.

### Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
7	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
8	Zoom	Zoom	лицензионное

## 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBrailleViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских занятий**

Основной целью проведения семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков. Темы семинарских занятий отражают последовательность изучения дисциплины в соответствие с рабочей программой и выбраны исходя из их значимости для изучения дисциплины. При подготовке к занятию обучающийся должен ознакомиться с планом семинара, повторить теоретический материал по данной теме на основании конспектов лекций, рекомендуемых источников и литературы, включая электронные образовательные ресурсы. В ходе семинаров на базе самостоятельной подготовки студент выполняет теоретические и практические задания, в ходе обсуждения которых оцениваются не только необходимые знания, умения и навыки в области профессиональной подготовки, но и общекультурные и общепрофессиональные компетенции. Семинарские занятия для очной формы обучения рассчитаны на 20 часов аудиторных занятий.

## **Содержание семинарских занятий**

### **Семинар 1.**

**Вопросы для обсуждения на семинаре:**

- Функции, уровни и временные горизонты государственного управления
- Кризисное управление
- Текущее управление по отклонениям — регулирование
- Стратегическое планирование — циклическое обновление планируемых показателей
- Муниципальное управление жизнедеятельностью локальной территории
  - Проблема финансовых ресурсов муниципального управления

### **Семинар 2-3**

**Вопросы для обсуждения на семинаре:**

- Принцип Лейбница;
- Закон Томаса;
- Теорема Эшби;
- Концепция социального качества;
- Качество образования как основа качества управления;
- Принцип доминирующих тенденций;
- Концепция Тойнби;
- Принцип Норга;
- Принцип обратной связи;
- Влияние структуры объекта;
- Предвидение результатов принимаемых решений.

### **Семинар 4.**

**Вопросы для обсуждения на семинаре.**

- Статистика как источник информации;
- Социально-экономические показатели;
- Проблема достоверности;
- Источники искажений.

### **Семинар 5.**

**Вопросы для обсуждения на семинаре:**

- Основные показатели, характеризующие экономику, промышленное производство, торговлю, инвестиции;
- Доходы населения, минимальный размер оплаты труда, прожиточный минимум;
- Инфляция, ее структура и оценка;
- Динамика производительности труда и заработной платы;

- Основные внешнеэкономические факторы, влияющие на экономику России

### **Семинар 6-7**

#### **Вопросы для обсуждения на семинаре:**

- Итоги социально-экономического развития России за период 20 лет;
- Причины экономического кризиса 1990 гг.; экономический рост 2000 гг.;
- Тенденции деиндустриализации российской экономики;
- Нарастание технологического отставания;
- Относительный характер экономической стабильности;
- Финансовая система и проблемы модернизации;
- Механизмы саморазвития экономики - проблемы взаимодействия власти, бизнеса и гражданского общества;
- Противоречивый процесс реформирования общества;
- Рост неудовлетворенности на фоне улучшения материального положения;
- Двойственное понимание необходимости модернизации.

### **Семинар 8**

#### **Вопросы для обсуждения на семинаре**

- Городская целевая программа «Электронная Москва», цели и задачи программы;
- Нормативно-правовое обеспечение программы;
- Программно-целевой метод реализации программы;
- Совершенствование управления муниципальными образованиями, цели и задачи;
- Информационные технологии обслуживания населения;
- Электронная система обеспечения социальных льгот и гарантий;
- Система управления бюджетными доходами и расходами;
- Внедрение информационных систем в бюджетных образованиях.

### **Семинар 9**

#### **Вопросы для обсуждения на семинаре.**

- Цель создания, назначение и функции электронных торгов, нормативная база торгов, экономический эффект системы;
- Понятие «государственного заказа»;
- Государственные и муниципальные заказчики;
- Способы размещения заказа;
- Открытая и закрытая формы торгов;
- Эффективность и законность деятельности заказчиков;
- Контроль за размещением госзаказов.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 1.**

### **Аннотация дисциплины**

### **АННОТАЦИЯ**

дисциплины «Информационно-аналитическая работа в органах государственного и муниципального управления»



Дисциплина «Информационно-аналитическая работа в органах государственного и муниципального управления» является частью вариативного цикла дисциплин учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой государственного и муниципального управления ИЭУП.

**Цель дисциплины:** освоение студентами основных направлений информационно-аналитической работы в органах государственного и муниципального управления.

**Задачи:** знакомство с теоретическими основами аналитической работы; изучение конкретных примеров управленческой аналитики; знакомство с современными направлениями совершенствования информационной работы в органах управления.

Дисциплина направлена на формирование компетенции **ПК-6**: Владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной и политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

**Знать** основные источники информации по направлениям деятельности органов власти  
**Уметь** работать в команде, занятой решением определенной информационно-производственной задачи.

**Владеть** навыками сбора и обработки информации, используемой в процессе управленческой деятельности.

Компетенция **ПК-26** – владение навыками сбора, обработки информации и участия в информационной деятельности соответствующих органов власти и организаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать** теоретические основы и основные направления информационно-аналитической работы в органах государственной власти и муниципального управления.

**Уметь** самостоятельно анализировать многообразные проблемы, возникающие в структурах управления в процессе решения конкретных задач, сообразуясь со спецификой социально-экономических процессов и реакцией общественности.

**Владеть** терминологией, навыками работы с нормативными документами; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ развития; навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме реферата, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 114 часов.