

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Гуманитарный колледж

Утверждаю:
Проректор по непрерывному образованию

« 23 » июня 20 20 г. П.П. Шкаренков

Одобрено Ученым советом РГГУ
Протокол № 8 от 23.06.2020 г.

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
(базовая подготовка)

Квалификация выпускника: дизайнер

Форма обучения: очная

выпуск 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) базовой подготовки разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 23.11.2020г. № 658, зарегистрированного в Минюсте России 21.12.2020г., регистрационный №61657 (далее - ФГОС СПО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022г. № 311 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения российской федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) выпускников Гуманитарного колледжа.

Программа ГИА разработана рабочей группой преподавателей и одобрена предметной (цикловой) комиссией общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (базовая подготовка).

1.3. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К ГИА, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, предусмотренные основной образовательной программой – программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Допуск обучающихся к ГИА объявляется приказом ректора / проректора РГГУ.

1.4. Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА студентов, устанавливаются ФГОС по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) базового уровня подготовки.

Допускается проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена с применением дистанционных образовательных технологий в порядке, определяемом образовательной организацией. Решение о проведении государственной итоговой аттестации в дистанционном режиме принимается на основании решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего функции управления в сфере образования (или учредителя образовательной организации), и закрепляется соответствующим распорядительным актом.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.1.1. ГИА является одним из разделов основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

2.1.2. ГИА выпускника Гуманитарного колледжа РГГУ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы.

2.1.3. Подготовка и проведение ГИА осуществляется согласно календарному учебному графику на 2023/2024 учебный год.

2.2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.2.1. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК). Целью работы ГЭК является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (базовая подготовка).

2.2.2. Работа ГЭК и ее председателя осуществляется в соответствии с:

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022г. № 311 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения российской федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положением о Гуманитарном колледже;
- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников Гуманитарного колледжа;

- Учебно-методической документацией, разработанной колледжем на основе ФГОС в части требований к результатам освоения основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), и предоставляемой на заседания ГЭК.

2.2.3. Численность ГЭК составляет не менее 5 человек. Ответственный секретарь и состав ГЭК утверждаются приказом ректора / проректора РГГУ по представлению директора Гуманитарного колледжа.

2.2.4. Председатель ГЭК утверждается курирующим Министерством.

2.2.5. Местом работы комиссии является подготовленное помещение, устанавливаемое директором Гуманитарного колледжа по согласованию с председателем ГЭК.

За подготовку помещения отвечают ответственный секретарь ГЭК, предметная (цикловая) комиссия по специальности совместно с учебной частью Гуманитарного колледжа. В подготовку помещения входит:

- организация стола заседаний для работы ГЭК, включая рабочее место ответственного секретаря;
- подготовка места экспозиции авторских работ, обучающихся;
- подготовка мультимедийного оборудования.

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- 1) ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям);
- 2) Программа ГИА;
- 3) Приказ ректора / проректора РГГУ о допуске студентов к ГИА;
- 4) Приказ ректора / проректора РГГУ об утверждении тематики ВКР по специальности, руководителей ВКР и оппонентов;

5) Задания к ВКР, подписанные руководителями ВКР и выпускниками, утвержденные руководством колледжа;

6) Завершенные ВКР (2 экземпляра), удовлетворяющие необходимым требованиям;

7) Отзывы руководителей ВКР;

8) Рецензии на ВКР;

9) Сведения об успеваемости обучающихся (сводная ведомость);

10) Аттестационные листы, подтверждающие прохождение производственной (преддипломной) практики;

11) Характеристики с оценкой из организации / предприятия о прохождении производственной (преддипломной) практики;

12) Зачетные книжки обучающихся;

13) Книга протоколов заседаний ГЭК.

2.2.6 ГИА с применением дистанционных образовательных технологий проводится в режиме видеоконференции.

Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций осуществляется посредством сети Интернет. Информация о выбранной программе доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

Обязательным условием проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий является идентификация личности обучающегося. Идентификация личности обучающегося осуществляется путем предъявления для обозрения членам ГЭК паспорта или другого документа, удостоверяющего личность. При этом должны быть отчетливо видны фотография обучающегося, его фамилия, имя, отчество, номер документа, удостоверяющего личность. В случае невозможности идентификации личности, обучающийся отстраняется от прохождения ГИА.

2.2.7. Расписание проведения ГИА, утвержденное директором колледжа, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

2.2.8. На защите ВКР разрешено использовать следующие средства обучения, литературные и иные источники:

- мультимедийный комплекс для демонстрации презентации (проектор, экран, компьютер);
- ВКР, доклад к защите ВКР;
- нормативно-правовую документацию;
- нормативные акты.

2.2.9. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением средств связи, которые используются для проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2.10. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

2.2.11. На защиту ВКР отводится время до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК и включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), просмотр работы обучающегося, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также оппонента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

2.2.12. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя (при равном числе голосов голос председателя, а при его отсутствии — заместителя председателя, является решающим).

2.2.13. Решение о результатах защиты выпускной квалификационной работы и присвоении квалификации принимается на закрытом заседании ГЭК.

2.2.14. Результат защиты ВКР объявляется в тот же день.

2.2.15. Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: тема ВКР, фамилии руководителя и оппонента работы, результаты защиты выпускной квалификационной работы и решение о присвоении квалификации, вопросы и, если необходимо, особые мнения членов комиссии. Протоколы подписываются

председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и ответственным секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованной книге, листы которой пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в Гуманитарном колледже РГГУ.

2.2.16. Ежегодный отчет о работе ГЭК обсуждается на Педагогическом совете колледжа и хранится в Гуманитарном колледже.

2.2.17. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче документа об образовании и о квалификации – диплома о среднем профессиональном образовании оформляется приказом ректора РГГУ.

2.3. Критерии оценки знаний, уровня и качества подготовки выпускника

2.3.1. ВКР призвана способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.3.2. Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.3.3. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

2.3.4. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Гуманитарном колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программе.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

2.3.5. В критерии оценки знаний и уровня подготовки обучающегося по специальности входит (в соответствии с ФОС ГИА):

- соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, ее актуальность, оригинальность и новизна, полнота раскрытия темы;

- качество обзора литературы и источников и его соответствие выбранной теме ВКР;

- актуальность, оригинальность, новизна, практическая ценность задач экспериментальной части, их соответствие теме исследования, полнота и качество раскрытия поставленных задач;

- соответствие оформления ВКР установленным нормам и требованиям;

- уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС (п. 5.1, п. 5.2 раздела V ФГОС), учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, продемонстрированный студентом при защите ВКР и ответе на дополнительные вопросы;

- уровень практических умений и результатов приобретенного практического опыта, продемонстрированных выпускником при защите ВКР;

- готовность к конкретным видам профессиональной деятельности дизайнера (п. 4.3 раздела IV ФГОС), уровень знаний и умений, позволяющий решать ситуационные (профессиональные) задачи, давать ответы на вопросы ГЭК; обоснованность, четкость, краткость ответов.

2.3.6. При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются следующие показатели:

- соответствие представленной ВКР установленным критериям;

- доклад выпускника по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- оценка оппонента;
- отзыв руководителя ВКР.

2.3.7. Критерии оценки.

Оценка «отлично» выставляется при условии выполнения следующих требований:

- представленная ВКР соответствует всем установленным критериям, т.е.
 - а) тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

- б) содержание ВКР соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью;

- в) обзор литературы и источников отличается полнотой и обстоятельностью, соответствует выбранной теме;

- г) практическая часть характеризуется актуальностью/ оригинальностью/ новизной/ ценностью поставленных задач, поставленные задачи сформулированы четко и ясно и соответствуют теме, исследование по поставленным задачам проведено в полном объеме, материал практической части приведен в наглядной форме, продемонстрирован достаточный уровень практических умений и результатов приобретенного практического опыта;

- д) оформление соответствует установленным нормам и требованиям;

- доклад обучающегося по всем показателям демонстрирует в полном объеме овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС (п. 5.1, п. 5.2 раздела V ФГОС), учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;

- обучающийся готов к конкретным видам профессиональной деятельности дизайнера (п. 4.3 раздела IV ФГОС);

- обучающийся ориентируется во всех дополнительных вопросах.

Оценка «хорошо» выставляется при условии выполнения следующих требований:

- тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- представленная ВКР соответствует всем или почти всем установленным критериям на хорошем уровне (не допускается несоответствие содержания заявленной тематике и требованиям по оформлению);
- доклад обучающегося показывает хорошее усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС (п. 5.1, п. 5.2 раздела V ФГОС), учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- обучающийся готов к конкретным видам профессиональной деятельности дизайнера (п. 4.3 раздела IV ФГОС);
- обучающийся ориентируется во всех дополнительных вопросах, при этом возможны некоторые неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если выполняются следующие условия:

- тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- представленная ВКР удовлетворяет всем требованиям по оформлению, соответствует заявленной теме, однако имеются существенные недостатки по её содержанию;
- обучающийся показывает неполное усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС (п. 5.1, п. 5.2 раздела V ФГОС), программами дисциплин и профессиональных модулей, отвечает не на все дополнительные вопросы;
- приложения удовлетворительного качества или не представлены.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае несоответствия ВКР установленным требованиям:

- членами комиссии отмечается масса существенных недостатков по её содержанию, работа оформлена небрежно;

усвоение теоретического материала составляет менее 30%, выпускник показывает крайне слабое владение (или не владеет) общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, программами дисциплин и профессиональных модулей;

по мнению членов комиссии, обучающийся не готов к конкретным видам профессиональной деятельности;

в процессе защиты обучающийся имеет весьма смутное представление о представленном на защиту исследовании, не может внятно представить свою выпускную работу, ответить на элементарные вопросы по тематике ВКР, наглядный материал не представлен.

3. РАЗРАБОТКА ТЕМАТИКИ И ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1. Требования к тематике выпускных квалификационных работ

3.1.1. Тематика ВКР разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов профессиональных модулей по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) Гуманитарного колледжа РГГУ и рассматривается предметной (цикловой) комиссией общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Тема ВКР может быть предложена обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в основную образовательную программу – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

3.1.2. Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей и оппонентов) за обучающимися оформляется приказом ректора / проректора РГГУ.

Примерная тематика ВКР сформулирована в приложении к настоящей программе.

3.2. Руководство выпускной квалификационной работой

3.2.1. Руководство ВКР регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО выпускников Гуманитарного колледжа.

3.2.2. Руководитель ВКР (далее – руководитель), а, при необходимости, консультант ВКР, назначается приказом проректора РГГУ.

3.2.3. Основными обязанностями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуального задания на ВКР;
- разработка совместно с обучающимся плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников и литературы;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения с обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- подготовка и представление письменного отзыва о ВКР.

Закрепление обучающихся за руководителями осуществляется на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

3.2.4. Задания к ВКР определяют основное содержание, примерный объем, сроки сдачи ВКР, рассматриваются предметной (цикловой) комиссией по специальности, подписываются выпускником, руководителем и утверждаются директором Гуманитарного колледжа.

3.2.5. Задания к ВКР выдаются не позднее, чем за один календарный месяц до начала производственной (преддипломной) практики обучающихся.

Выдача задания к ВКР сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, сроки сдачи, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

3.2.6. ВКР выполняются обучающимися, как в колледже, так и на предприятии (организации).

3.2.7. По завершении ВКР выпускник и руководитель подписывают ее и вместе с письменным отзывом и рецензией оппонента передают ответственному секретарю ГЭК по специальности.

3.2.8. Общий контроль хода выполнения ВКР осуществляют ответственный секретарь ГЭК по специальности, заведующий отделением СПО, председатель предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в соответствии с функциональными обязанностями.

3.3. Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

3.3.1. Содержание ВКР включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть;
- заключение, содержащее выводы и рекомендации;
- список источников и литературы;
- приложения.

3.3.2. Содержание структурных элементов:

Введение содержит обоснование актуальности темы исследования, цели, задачи, объект и предмет исследования, основные направления теоретических и

практических разработок по выбранной теме, теоретико-методологическую базу исследования, структурное содержание работы.

Теоретическое освещение темы предполагает ответы на поставленные задачи на основе анализа имеющихся литературных и иных источников.

Практическая часть представляет собой конкретные разработки в соответствии с поставленными задачами и пояснения к ним.

Заключение должно содержать выводы и рекомендации по теме ВКР.

Приложение включает в себя таблицы, графики, диаграммы и другие формы представления результатов практической части.

3.3.3. В процессе подготовки ВКР выпускники используют методические рекомендации «Подготовка, написание и защита выпускной квалификационной работы», разработанные в колледже в помощь выпускнику. Оформление выпускной квалификационной работы выполняется соответственно нормам ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе».

3.4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

3.4.1. Рецензирование ВКР по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) осуществляется оппонентами.

Выполненные ВКР рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов, а также из числа преподавателей профильных дисциплин колледжа и РГГУ, работников предприятий, организаций.

3.4.2. Оппоненты ВКР назначаются приказом ректора / проректора РГГУ.

3.4.3. Рецензия включает:

- заключение о соответствии ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, заданию к ней;
- характеристику качества выполнения каждого раздела ВКР;
- характеристику степени разработки вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической, практической значимости работы;

- характеристику степени готовности выпускника к конкретным видам профессиональной деятельности дизайнера (п. 4.3 раздела IV ФГОС);
- общую оценку качества ВКР.

На рецензирование одной ВКР предусматриваются не более 4 часов.

3.4.4. Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее, чем за день до защиты ВКР.

3.4.5. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

3.4.6. На заседании соответствующей предметной (цикловой) комиссии в присутствии руководства колледжа принимается решение о допуске и готовности ВКР к защите, после чего выпускная квалификационная работа передается в государственную экзаменационную комиссию.

3.5. Хранение выпускных квалификационных работ

3.5.1. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

3.5.2. Продукты творческой деятельности подлежат хранению в колледже в течение пяти лет. Они могут быть использованы для экспозиции на выставках внутри и вне колледжа, использованы в качестве рекламы во всех видах печатных, электронных и мультимедийных изданий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

3.5.3. Выполненные обучающимися ВКР подлежат хранению после их защиты в колледже не менее пяти лет.

3.5.4. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

3.5.5. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации, директор колледжа имеет право разрешить снимать копии с ВКР выпускников.

4. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 23.11.2020г. № 658, зарегистрированный в Минюсте России 21.12.2020г., регистрационный №61657;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

□ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022г. № 311 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения российской федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 02.06.2022 № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.08.2022 № 69621);

- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (с изменениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты ВКР в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО по

программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. № 06-846).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к программе ГИА по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)
(базовая подготовка),
выпуск 2024 г.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Профессиональные модули

ПМ.01 «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов»

ПМ.02 «Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале»

1. Проект фирменного стиля и системы визуальных коммуникаций (для магазина компьютерных игр).
2. Система визуальных коммуникаций для городского парка (на примере конкретного парка, сквера).
3. Дизайн-концепция серии сувенирной упаковки для кондитерских изделий (ювелирных изделий, элитных часов, элитной косметики и др.) (на примере конкретной компании).
4. Разработка бренда и продуктовой линейки упаковок для пищевых продуктов (на примере конкретной отрасли).
5. Разработка бренда и линейки упаковок для непищевых продуктов (на примере конкретной отрасли).
6. Проект фирменного стиля для торговой марки спортивной одежды (на примере...).
7. Визуализация концепций и проект фирменного стиля (на примере ресторана, какой-либо компании, магазина, корпорации и т.д.).
8. Проект фирменного стиля и системы визуальных коммуникаций для свадебного салона.
9. Фирменный стиль для магазина подарочной продукции ручной работы.

Профессиональные модули

ПМ.03 «Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу»

ПМ.04 «Организация работы коллектива исполнителей»

1. Менеджмент в сфере дизайна: наука, искусство и практическая деятельность (на примере конкретной компании, занимающейся дизайн-проектами; студии дизайна и т.д.).
2. Организационное проектирование: алгоритм, компоненты организационной структуры (на примере конкретной компании, занимающейся дизайн-проектами, студии дизайна и т.д.).
3. Сравнительный анализ организационных структур управления (например, сравнительная характеристика зарубежной и отечественной дизайн-компаний; конкретных студий дизайна; объединений дизайнеров и т.д.).
4. Построение межуровневых информационных коммуникаций в организациях (на примере конкретной организации; компании; корпорации и т.д.).

5. Мотивация трудовой деятельности персонала организации (на примере конкретной организации; компании; корпорации и т.д.).
6. Оптимальная организация рабочего места и рационализация личного труда руководителя (на примере конкретной компании, занимающейся дизайн-проектами, студии дизайна и т.д.).
7. Современный передовой отечественный опыт предпринимательства: обобщение, формы и пути использования в работе организации (на примере конкретной компании, занимающейся дизайн-проектами, студии дизайна и т.д.).

**Профессиональный модуль
ПМ.06 «Графический дизайн»**

1. Айдентика и рекламно-графическое продвижение издательского сервиса (на примере конкретной компании).
2. Проектная разработка фирменного стиля и рекламно-графической продукции (на примере какой-либо компании, магазина, кафе и т.д.).
3. Дизайн-проект интерфейса мультимедийной среды (для конкретной компании).
4. Рекламно-графические материалы для флористического салона.
5. Проект имиджевой рекламной продукции для танцевальной студии.
6. Дизайн концепция и фирменный стиль для арт-галереи современного искусства.