

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»**

**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА**

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ**

Кафедра управления

## **Кросс-культурные коммуникации**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность: Управление персоналом организации

Уровень квалификации - бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2021

Кросс-культурные коммуникации  
Рабочая программа дисциплины

Составители:

канд. ист. наук, доцент К. А. Чистякова

канд. техн. наук, профессор Г. А. Шишкова

Ответственный редактор

д-р экон. наук, проф. Н. В. Овчинникова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания  
кафедры управления  
№ 9 от 20.05.2021

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины**

### **3. Содержание дисциплины**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы семинарских занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

### **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

*Цель дисциплины* - формирование у бакалавров грамотного управленческого мышления и практических навыков в сфере организации кросс-культурных связей и взаимодействия.

*Задачи дисциплины* :

- ознакомить студентов с понятием, сущностью и содержанием понятия «кросс-культурная коммуникация»;
- рассмотреть понятие кросс-культурной коммуникации в системе элементов культуры ;
- обучить способам кластеризации культур ;
- сформировать навыки проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.

### 1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

| Компетенция<br>(код и наименование)   | Индикаторы компетенций<br>(код и наименование)  | Результаты обучения  |
|---|---|--|
| УК-4 -Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.3 -Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в про-</li> </ul> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>цессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками использования информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках</p> |
|--|--|--|

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» входит в вариативную часть учебного плана по направлению подготовки «Управление персоналом» и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплины «Основы коммуникационного менеджмента».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплины «Управление персоналом в интернациональных организациях», прохождения государственной итоговой аттестации и преддипломной практики.

## 2 СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 76 час., в том числе контактная работа с преподавателем – 28 ч., самостоятельная работа обучающихся – 48 ч.

| № п/п | Раздел дисциплины | С е м е с | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)<br>Форма промежуточной |
|-------|-------------------|-----------|--|---|
|-------|-------------------|-----------|--|---|

|   |  | т<br>р | Лек-<br>ции | Прак-<br>тиче-<br>ские<br>заня-<br>тия | Се-<br>мина-<br>ры | СРС в<br>часах | аттестации (по семест-<br>рам)  |
|---|--|--------|-------------|--|--------------------|----------------|---|
| 1 | Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация» | 7      | 2           |  |                    | 7              | Вводная лекция с интерактивными элементами  |
| 2 | Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры             | 7      | 4           |  | 4                  | 7              | лекция с интерактивными элементами<br><br>Проблемный семинар. Участие в дискуссии<br>Проверка результатов выполнения практических заданий |
| 3 | Кластеризация культур  | 7      | 4           |  | 4                  | 9              | лекция с интерактивными элементами<br><br>Проблемный семинар. Участие в дискуссии   |
| 4 | Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде   | 7      | 2           |  | 4                  | 11             | лекция с интерактивными элементами<br><br>Проблемный семинар. Участие в дискуссии<br>Проверка результатов выполнения практических заданий |
| 5 | Написание итоговой письменной работы                                   | 7      |             |  | 2                  | 7              | Итоговый тест   |
| 6 | Промежуточная аттестация, зачет  | 7      |             |  | 2                  | 7              | Собеседование по результатам изучения курса   |
|   | ИТОГО  |        | 12          |  | 16                 | 48             |   |

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 76 час, в том числе контактная работа с преподавателем – 16 ч., самостоятельная работа обучающихся – 60 ч.

| № п/п | Раздел дисциплины  | С е м е с т р | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                       |            |             | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)<br>Форма промежуточной аттестации (по семестрам)                               |
|-------|--|---------------|--|-----------------------|------------|-------------|---|
|       |  |               | Лек-ции  | Прак-тические занятия | Се-мина-ры | СРС в часах |   |
| 1     | Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация» | 6             | 2  |                       |            | 9           | Вводная лекция с интерактивными элементами  |
| 2     | Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры             | 6             | 2  |                       |            | 9           | лекция с интерактивными элементами  |
| 3     | Кластеризация культур  | 6             | 2  |                       | 2          | 9           | лекция с интерактивными элементами<br><br>Проблемный семинар. Участие в дискуссии   |
| 4     | Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде   | 6             | 2  |                       | 2          | 13          | лекция с интерактивными элементами<br><br>Проблемный семинар. Участие в дискуссии<br>Проверка результатов выполнения практических заданий |

|   |                                      |   |   |  |   |    |   |
|---|--------------------------------------|---|---|--|---|----|---|
| 5 | Написание итоговой письменной работы | 6 |   |  | 2 | 11 | Итоговый тест                               |
| 6 | Промежуточная аттестация, зачет      | 6 |   |  | 2 | 9  | Собеседование по результатам изучения курса |
|   | <b>ИТОГО</b>                         |   | 8 |  | 8 | 60 |   |

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>№</i> | <i>Наименование раздела дисциплины</i>  | <i>Содержание</i>   |
|----------|---|---|
| 1        | <b>Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурная коммуникация»</b> | <p>Предмет курса и его структура. Особенности построения курса.</p> <p>Предмет, цели и задачи кросс-культурной коммуникации, ее место в общей теории коммуникации и системе наук об управлении.</p> <p>Особенности процессов интеграции и координации в деятельности международных компаний.</p> <p>Процесс коммуникаций, его элементы и этапы. Культурные шумы в коммуникационном процессе. Культурный код как один из источников шума.</p>  |
| 2        | <b>Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры</b>             | <p>Характеристики культуры. Культурные условия формирования стиля поведения, взаимосвязь элементов культуры, адаптивность культуры, опосредование принадлежности к обществу через восприятие культуры.</p> <p>Элементы культуры. Социальная структура общества, язык общения, способы коммуникации, конфессии, ценности и установки различных культур.</p> <p>Особенности работы в коллективе в мультикультурной среде. Культурный релятивизм. Необходимость толерантного восприятия социальных, этических, конфессиональных и культурных различий.</p> |
| 3        | <b>Кластеризация культур</b>  | <p>Понятие «культурный кластер». Основные критерии сопоставления культур. Сложность культуры, высоко- и низкоконтекстуальные культуры (теория Э.Холла). Монохронные и полихронные культуры (теория Э.Холла). Моноактивные, полиактивные и реактивные культуры (теория Р.Д.Льюиса). Параметры</p>  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p>определения национального характера культуры (теория Г.Хофстеда): понятия индивидуализма-коллективизма, дистанции власти, боязни неопределенности, мужественности-женственности культур. и т.п.</p> <p>Модели менеджмента. Отличительные признаки европейской модели менеджмента. Особенности американской модели менеджмента. Характерные черты восточной модели менеджмента. Особенности коммуникаций в разновидностях моделей менеджмента (Япония, Китай, Южная Корея, США, Канада, Индия, Швеция, Великобритания и др.)</p>  |
| 4 | <p><b>Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде</b></p> | <p>Особенности форм и методов кросс-культурных коммуникаций.</p> <p>Особенности устных форма передачи информации в кросс-культурном взаимодействии. Особенности проведения деловых переговоров, совещаний в условиях различных моделей</p> <p>Особенности письменных форм передачи информации в кросс-культурном взаимодействии. Стандарты осуществления письменных коммуникаций с зарубежными деловыми партнерами.</p> <p>Особенности электронной формы передачи информации в международной практике.</p> <p>Другие формы коммуникаций в рамках различных моделей менеджмента.</p> |

#### 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

| <i>№ п/п</i> | <i>Наименование темы</i>   | <i>Виды учебной работы</i>                           | <i>Образовательные технологии</i>  |
|--------------|--|--|--|
| <i>1</i>     | <i>2</i>   | <i>3</i>   | <i>4</i>   |
| 1            | Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация» | Лекция 1<br>Самостоятельная работа                   | Вводная лекция с интерактивными элементами<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты   |
| 2            | Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры             | Лекция 2-3<br>Семинары 1-2<br>Самостоятельная работа | Лекция-визуализация<br><br>Проблемный семинар. Участие в дискуссии<br>Проверка результатов выполнения практических заданий<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 3            | Кластеризация культур  | Лекции 3-5<br>Семинары 3-4<br>Самостоятельная работа | Лекция-визуализация<br>Проблемный семинар. Участие в дискуссии<br>Тестирование<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты   |
| 4            | Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде   | Лекции 6<br>Семинары 5-6,<br>Самостоятельная работа  | Лекция-визуализация<br>Проблемный семинар. Участие в дискуссии<br>Проверка результатов выполнения практических заданий<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты     |
| 5            | Написание итоговой письменной работы                                   | Семинар 7  | Итоговый тест<br>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты  |

|   |                                 |           |   |
|---|---------------------------------|-----------|---|
| 6 | Промежуточная аттестация, зачет | Семинар 8 | Собеседование по результатам изучения курса |
|---|---------------------------------|-----------|---|

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. ОЦЕНКА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

### 5.1. Система оценивания

| Форма контроля   | Срок отчетности    | Максимальное количество баллов |            |
|--|--------------------|--------------------------------|------------|
|  |                    | За одну работу                 | Всего      |
| 1. Участие в обсуждении теоретических вопросов на семинарских занятиях | В течение семестра | 0,5 балла                      | 12 баллов  |
| 2. Выполнение практических заданий на семинарских занятиях             | В течение семестра | 2 балла                        | 48 баллов  |
| 3. Промежуточная аттестация (зачет)                                    | 14 неделя          |                                | 40 баллов  |
| 3. Итого за семестр (дисциплину)                                       |                    |                                | 100 баллов |

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации в каждом семестре. Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100- балльная шкала | Традиционная шкала  |            | Шкала ECTS |
|---------------------|---------------------|------------|------------|
| 95-100<br>83-94     | Отлично             | Зачтено    | A          |
|                     |                     |            | B          |
| 68-82               | Хорошо              |            | C          |
| 56-67<br>50-55      | удовлетворительно   |            | D          |
|                     |                     | E          |            |
| 20-49<br>0-19       | неудовлетворительно | не зачтено | FX         |
|                     |                     |            | F          |

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

| <i>Баллы/<br/>Шкала ECTS</i> | <i>Оценка<br/>по дисциплине</i>                   | <i>Критерии оценки результатов обучения<br/>по дисциплине</i>   |
|------------------------------|---|---|
| 100-83/<br>A,B               | «отлично» /<br>«зачтено (отлично)» /<br>«зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |

| <i>Баллы/<br/>Шкала ECTS</i> | <i>Оценка<br/>по дисциплине</i>                                       | <i>Критерии оценки результатов обучения<br/>по дисциплине</i>   |
|------------------------------|---|---|
| 82-68/<br>С                  | «хорошо» /<br>«зачтено (хорошо)» /<br>«зачтено»                       | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>                                       |
| 67-50/<br>D,E                | «удовлетворительно» /<br>«зачтено (удовлетворительно)» /<br>«зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/<br>F,FX                | «неудовлетворительно» /<br>не зачтено                                 | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые</p>  |

| <i>Баллы/<br/>Шкала ECTS</i> | <i>Оценка<br/>по дисциплине</i> | <i>Критерии оценки результатов обучения<br/>по дисциплине</i> |
|------------------------------|---------------------------------|---|
|                              |                                 | за дисциплиной, не сформированы.                              |

### *Текущий контроль*

При оценивании устного опроса (0,5 балла) и участия в дискуссии на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

При оценивании выполнения практических заданий (2 балла) учитывается:

- знание теории изученных вопросов, правильное использование полученных знаний;
- полнота выполнения типового задания и/или ситуационной задачи, полнота осмысления реальной профессионально-ориентированной ситуации, необходимой для решения данной проблемы;
- правильность выбора методов и моделей, позволяющие оценивать и диагностировать умения и навыки синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей, поиском рациональных альтернативных вариантов.

#### Критерии оценки ответов на вопросы тестов:

- Правильный ответ на 1 вопрос теста – 0,5 балл
- Не правильный ответ на вопрос теста – 0 баллов

#### *Промежуточная аттестация, собеседование по результатам курса (зачет)*

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теста.

При проведении собеседования студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89% правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

### **5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля**

**успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине**

| <i>№п/п</i> | <i>Контролируемые разделы дисциплины</i>                               | <i>Наименование оценочного средства</i>                                       |
|-------------|--|---|
| 1           | Понятие, сущность и содержание понятия «кросс-культурной коммуникация» | Вводная лекция с интерактивными элементами                                    |
| 2           | Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры             | Дискуссия, устный опрос, Проверка результатов выполнения практических заданий |
| 3           | Кластеризация культур  | Типовые задания, устный опрос, тестовые задания.                              |
| 4           | Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде   | Типовые задания, устный опрос, тестовые задания.                              |
| 5           | Написание итоговой письменной работы                                   | Итоговый тест   |
| 6           | Промежуточная аттестация, зачет  | Собеседование по результатам изучения курса                                   |

**Вопросы для обсуждения на семинарах и практические задания для выполнения на семинарах приведены в п.9**

***Вопросы для тестирования***

1. Концепция Социального рыночного хозяйства:

- а) позволила максимально использовать преимущества специализации;
- б) легла в основу экономик стран ЕС 15;
- в) представляет собой удобную классификацию предприятий, до сих пор использующуюся при разработке международных стандартов качества.

2. Теоретиком западногерманского неолиберализма (концепции, согласно которой обосновывается необходимость государственного вмешательства в экономику, защита свободного предпринимательства) является:

- а) В. Эйкен;
- б) Л. Эрхард;
- в) Г. К. Мюрдаль.

3. Крупными центрами интеллектуального капитала США, в которых осуществляется передача научных идей и технологий промышленным организациям (кластерам) являются:

- а) Кевларовый каньон, Сандерс, Совет по науке и технологиям штатов (STCS);
- б) Силиконовая долина, Дорога 128, Остин;
- в) Трасса 60, Массачусетская корпорация технологического развития, Октагон.

4. Система, гарантирующая участие государства, корпораций и профсоюзов в переговорах между работниками и руководством (трипартизм) характерна для:

- а) фордизма;
- б) немецкого менеджмента;
- в) системы пожизненного найма в Японии.

5. В японской практике проведения совещаний диаграмма «рыбий скелет» используется на этапе:

- а) на этапе резюмирования итогов;
- б) на этапе планирования;
- в) на этапе проведения

6. Документом с записью всего происходящего на совещании является:

- а) протокол;
- б) повестка дня;
- в) график Гантта.

7. Сведения, передаваемые субъектами друг другу устным, письменным или иным способом, характеризуются как:

- а) кодирование;
- б) информация;
- в) коммуникация.

### ***Вопросы для тестирования***

1. В Японии многоотраслевой концерн, в котором каждая группа выходит на разнообразные рынки с целью максимизации эффективности внутреннего разделения труда общей структуры это –

- а) Кан-бан;
- б) вертикальный кейрецу;
- в) межрыночный кейрецу;
- г) реализация принципа «оптимума».

2. В Японии система пожизненного найма характерна:

- а) для всех организаций бизнеса;
- б) всех организаций, связанных с банковской сферой деятельности;
- в) только для кейрецу.

3. Система «Кан-бан» используется для:

- а) практической реализации концепции управления по целям П. Друкера;
- б) обеспечения высокого качества выпускаемой продукции;
- в) обеспечения перекрестного владения акциями предприятий и страховых компаний с тем, чтобы обойти антимонопольное законодательство.

4. Напишите название произведения древнекитайского автора, которое также называли «Три телеги».

5. Принцип специализации труда наиболее отчетливо проявляется в:

- а) научном менеджменте;
- б) фордизме;
- в) тоетизме.

6. Все организации Японии построены по принципу кейрецу.

- а) верно;
- б) неверно, в Японии имеется лишь определенное количество кейрецу;
- в) верно, только в отношении коммерческих организаций;

7. В Японии вертикальные кейрецу созданы:

- а) членами межрыночных кейрецу;
- б) профсоюзными организациями;
- в) органами государственного управления в ходе трехсторонних переговоров между работниками, работодателями, государством.

8..Алгоритм достижения поставленных целей, позволяющий организовать последовательность действий в операции назывался (в Древнем Китае):

- а) «Дао де цзин»;
- б) мандарином;
- в) стратегемой.

9. В японской практике проведения совещаний диаграмма Гантта преимущественно используется:

- а) на этапе резюмирования итогов;
- б) на этапе планирования;
- в) на этапе принятия решений.

10. Реверсивный шок – это:

- а) непонимание своей роли по отношению к новой культуре;
- б) нехватка привычного статуса;
- в) совокупность ощущений, переживаемых при возвращении домой, после долгого пребывания за рубежом.

11 Для японского стиля руководства характерно:

- а) восходящий стиль принятия решений;
- б) нисходящий стиль принятия решений;
- в) стратегия делегирования полномочий в принятии решений.

12. Для стиля руководства Южной Кореи характерно:

- а) восходящий стиль принятия решений;
- б) нисходящий стиль принятия решений;
- в) стратегия делегирования полномочий в принятии решений.

13. Для американского стиля руководства характерно:

- а) восходящий стиль принятия решений;
- б) нисходящий стиль принятия решений;
- в) стратегия делегирования полномочий в принятии решений.

14. Для китайского стиля руководства характерно:

- а) восходящий стиль принятия решений;
- б) нисходящий стиль принятия решений;
- в) стратегия делегирования полномочий в принятии решений.

15. Практика пожизненного найма характерна для менеджмента:

- а) Южной Кореи;
- б) Японии;
- в) Китая.

16. Практика чоболов характерна для менеджмента:

- а) Южной Кореи;
- б) Японии;
- в) Китая.

17. Деление культур на монохронные и полихронные предпринято в теории, автором которой является:

- а) Р.Д.Льюис;
- б) Э.Холл;
- в) Г.Хофштеде.

18. Деление культур на моноактивные и полиактивные предпринято в теории, автором которой является:

- а) Р.Д.Льюис;
- б) Э.Холл;
- в) Г.Хофштеде.

19. Деление культур на высоко- и низкоконтекстуальные предпринято в теории, автором которой является:

- а) Р.Д.Льюис;
- б) Э.Холл;
- в) Г.Хофштеде.

20. Деление культур на индивидуалистические и коллективистские предпринято в теории, автором которой является

- а) Р.Д.Льюис;

- б) Э.Холл;  
в) Г.Хофштеде.
21. Деление культур по признаку «дистанция власти» и «принятие неопределенности» принято в теории, автором которой является: (ПК-28)  
а) Р.Д.Льюис;  
б) Э.Холл;  
в) Г.Хофштеде.
22. В Великобритании реформы, направленные на снижение активной роли государства в экономике были предприняты в рамках проведения  
а) политики «тетчеризма»;  
б) «рейганомики»;  
в) реформ под руководством Л.Эрхарда.
23. Политика полной занятости и выравнивания доходов населения – характерная черта модели менеджмента  
а) Швеции;  
б) Великобритании;  
в) США.
24. Характерными чертами деловых коммуникаций Швеции являются:  
а) иерархичность;  
б) восходящий стиль принятия решений;  
в) равенство, развитые горизонтальные и вертикальные коммуникации.
25. Характерной чертой коммуникаций компаний, это то, что сотрудники считают ее «большой семей». Эта точка зрения характерна для:  
а) Японии;  
б) Великобритании;  
в) США.

Критерии оценки теста:

При оценивании тестирования учитывается количество правильных ответов обучающего, каждый из которых оценивается от 0 до 1 балла.

### *Контрольные вопросы к зачету*

1. Корпоративные коммуникационные каналы: общая характеристика
2. Использование корпоративных коммуникационных каналов в процессе кросс-культурных коммуникаций
3. Общая характеристика средств передачи информации
4. Использование средств передачи информации в процессе кросс-культурных коммуникаций
5. Особенности процессов интеграции и координации в деятельности международных компаний.
6. Особенности кооперации с коллегами, работы на общий результат.
7. Процесс коммуникаций, его элементы и этапы.
8. Культурные шумы в коммуникационном процессе.
9. Культурный код как один из источников шума.
10. Характеристики культуры.
11. Элементы культуры.
12. Особенности работы в коллективе в мультикультурной среде.
13. Понятие «культурный кластер».
14. Основные критерии сопоставления культур
15. Сложность культуры, высоко- и низкоконтекстуальные культуры (теория Э.Холла).
16. Монохронные и полихронные культуры (теория Э.Холла).

17. Моноактивные, полиактивные и реактивные культуры (теория Р.Д.Льюиса).
18. Параметры определения национального характера культуры (теория Г.Хофстеда).
- 19.** Модели менеджмента.
20. Отличительные признаки европейской модели менеджмента.
21. Особенности американской модели менеджмента.
22. Характерные черты восточной модели менеджмента.
23. Особенности коммуникаций в разновидностях моделей менеджмента.
24. Особенности форм и методов кросс-культурных коммуникаций.
25. Особенности устных форм передачи информации в кросс-культурном взаимодействии.
26. Особенности проведения деловых переговоров, совещаний в условиях различных моделей
27. Особенности письменных форм передачи информации в кросс-культурном взаимодействии.
28. Особенности электронной формы передачи информации в международной практике.
- 29.** Взаимодействие по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом с учетом кросс-культурных коммуникаций

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1.Список источников и литературы**

#### Литература Обязательная

Гальчук Л. М. Основы кросс-культурной коммуникации и менеджмента: практический курс=Essentials of Cross-cultural Commun.: A Practical Course: Учеб. пос. / Л.М.Гальчук - Москва : Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015 - 240с. ISBN 978-5-9558-0387-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/472675> (дата обращения: 19.12.2019)

Кривокопа Е.И. Деловые коммуникации: Учебное пособие / Е.И. Кривокопа. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 190 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>.

#### Дополнительная

Культурные ценности в международном обороте: правовые аспекты: Монография / М.М. Богуславский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. - 416 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>.

Мясоедов С.П., Колесникова И.В., Борисова Л.Г. Российская деловая культура: воздействие на модель управления: Учебное пособие / Мясоедов С.П., Колесникова И.В., Борисова Л.Г. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2011. - 92 с.: 60x90 1/16. - (Образовательные инновации) ISBN 978-5-7749-0574-4 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/369048> (дата обращения: 13.12.2019)

Российская деловая культура: воздействие на модель управления: Учебное пособие / Мясоедов С.П., Колесникова И.В., Борисова Л.Г. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2011. - 92 с.: 60x90 1/16. - (Образовательные инновации) ISBN 978-5-7749-0574-4 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/369048>

Тимофеев М. И. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : Уч. пособ. / М. И. Тимофеев. - 2-е изд. - М. : Риор : ИНФРА-М, 2011. - 120 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>.

Чамкин А.С. Основы коммуникологии (теория коммуникации): Учебное пособие / А.С. Чамкин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 350 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>.

## 6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень БД и ИСС

| №п /п | Наименование   |
|-------|--|
| 1     | Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г.<br>Web of Science<br>Scopus   |
| 2     | Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г.<br>Журналы Cambridge University Press<br>ProQuest Dissertation & Theses Global<br>SAGE Journals<br>Журналы Taylor and Francis |
| 3     | Профессиональные полнотекстовые БД<br>JSTOR<br>Издания по общественным и гуманитарным наукам<br>Электронная библиотека Grebennikon.ru  |
| 4     | Компьютерные справочные правовые системы<br>Консультант Плюс,<br>Гарант  |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины необходимо:

1. Учебная аудитория, оборудованная компьютером, мультимедиа-проектором и экраном.

2. Наличие в аудитории доски.

### Перечень ПО

| №п/п | Наименование ПО       | Производитель | Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое) |
|------|-----------------------|---------------|---|
| 1    | Microsoft Office 2016 | Microsoft     | лицензионное  |
| 2    | Windows 10 Pro        | Microsoft     | лицензионное  |
| 3    | Zoom                  | Zoom          | лицензионное  |

## **8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **9.1. Планы семинарских занятий**

Тема 1. Кросс-культурная коммуникация в системе элементов культуры (4 часа)

*Вопросы для обсуждения*

1. Охарактеризовать понятие «культура».
2. Проанализировать основные элементы культуры
  1. Охарактеризовать особенности работы в коллективе в мультикультурной среде.

*Указания по выполнению заданий*

Подготовить доклады

Темы докладов:

«Признаки глобализации и проблема самоидентификации личности (на примере одного признака)».

«Роль культуры в формировании идеологических конструкций в современном обществе (на примере просвещения, конкретных произведений, книг, кино и т.п.)».

« «Дольче вита» проблемы взаимодействия в условиях развития общества потребления».

«Проблемы сбой этических кодов в глобальном мире. Причины и способы преодоления»

## Тема 2. Кластеризация культур (4 час.)

### *Вопросы для обсуждения*

1. Рассмотреть отличительные признаки европейской модели менеджмента.
2. Определить особенности американской модели менеджмента.
3. Выявить характерные черты восточной модели менеджмента.

### *Указания по выполнению заданий.*

Подготовить доклады.

Темы докладов:

«Интернациональные ценности европейской культуры» (например, позитивизм, гуманизма, просвящение, толерантность, светскость государства и т.п.).

«Особенности восточной культуры и ее проявление в кросс-культурных коммуникациях»

«Различия в аксиоматике и кросс-культурные противоречия»

«Реализация гражданских возможностей в рамках различных культур» (законодательство).

«Понятия общественного блага и патриотизма в рамках различных культур».

## Тема 3. Формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде (4 час.)

(10 часов)

### *Вопросы для обсуждения*

1. Охарактеризовать формы и методы организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.
2. Выполнение практических заданий:

Упражнение «Особенности проведения совещаний в различных странах»

Упражнение «Особенности проведения переговоров в различных странах»

Практикум «Особенности письменных коммуникаций с зарубежными деловыми партнерами».

### *Указания по выполнению задания:*

1. Рассмотреть особенности форм организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.
2. Рассмотреть особенности методов организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.

## **9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

В рамках изучения дисциплины предусматриваются следующие виды письменных работ:

– доклады (не имеют особых требований, от 3 до 5 страниц);

*Методические указания по подготовке и оформлению  
докладов*

Объем доклада: 3-5 машинописных страниц.

Требования к написанию доклада: написание развернутого комментария по соответствующему вопросу с самостоятельными выводами.

Доклады являются одной из промежуточных форм аттестации студентов, которые выполняются в течение семестра в установленные сроки.

Тематика докладов предусматривает проверку уровня знаний студента по некоторым вопросам теоретического лекционного курса, а также самостоятельного изучения ими источников и специальной литературы. Доклады выполняются письменно и озвучиваются устно, после чего сдаются на проверку преподавателю кафедры.

Содержание доклада включает: обоснование актуальности данного вопроса; краткий анализ источников и литературы; теоретическую и/или практическую значимость данного вопроса; основное содержание вопроса; перспективы развития (в зависимости от темы); выводы и рекомендации.

Список использованной литературы должен составляться с учетом соответствующей, изучаемой в данной учебной дисциплине.

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Кросс-культурные коммуникации» входит в вариативную часть (дисциплина по выбору) учебного плана по направлению 38.03.03 «Управление персоналом».

Дисциплина реализуется на факультете управления кафедрой управления.

*Цель дисциплины* - формирование у бакалавров грамотного управленческого мышления и практических навыков в сфере организации кросс-культурных связей и взаимодействия.

*Задачи:*

- ознакомить студентов с понятием, сущностью и содержанием понятия «кросс-культурная коммуникация»;
- рассмотреть понятие кросс-культурной коммуникации в системе элементов культуры;
- обучить способам кластеризации культур;
- сформировать навыки проведения организационных коммуникаций в кросс-культурной среде.

Дисциплина направлена на *формирование следующих компетенций*  
УК-4 -Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.3 -Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках

**Уметь:**

- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках

**Владеть:**

- навыками использования информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных

коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

## Приложение 2

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ,<br>содержащий изменения | Дата | № прото-<br>кола |
|----------|--|------|------------------|
|          |  |      |                  |
|          |  |      |                  |
|          |  |      |                  |
|          |  |      |                  |