

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

ФАКУЛЬТЕТ АРХИВОВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ

Кафедра документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов

АУДИОВИЗУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ИСТОРИИ РОССИИ

Рабочая программа дисциплины

46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

Код и наименование направления подготовки/специальности

Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

АУДИОВИЗУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ИСТОРИИ РОССИИ

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

К.и.н., доц. М.М. Жукова

.....

Ответственный редактор

К.и.н., доц. Ю.М. Кукарина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№10 от 18.03.2022

Оглавление

1. Пояснительная записка	4
1.1 Цель и задачи дисциплины	4
1.2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2. Структура дисциплины	6
3. Содержание дисциплины	7
4. Образовательные технологии	10
5. Оценка планируемых результатов обучения	12
5.1. Система оценивания	12
5.2. Критерии выставления оценок	13
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин	15
6.1. Список источников и литературы	15
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	16
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	16
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	16
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	17
9. Методические материалы	18
9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий	18
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ	21
9.3. Иные материалы	22
Приложение 1. Аннотация дисциплины	23

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний об основных предметно-тематических комплексах аудиовизуальных документов по истории России, их репрезентативности и возможности использования в исторических исследованиях в качестве полноценного исторического источника.

Задачи дисциплины: - ознакомить студентов с составом и содержанием кинофотофонодокументов по отечественной истории, хранящихся в государственных и ведомственных архивах РФ, отраслевых ведомственных фондах и др.;

- рассмотреть наиболее крупные предметно-тематические комплексы кинофотофонодокументов по истории России второй половины XIX – XX вв. в источниковедческом и архивоведческом аспектах;

- изучить имеющуюся научно-исследовательскую и нормативно-методическую базу деятельности аудиовизуальных архивов.

1.2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2. Владеет навыками приема, учета, проверки наличия и состояния сохранности, экспертизы ценности, а также использования музейных предметов и архивных документов	ПК-2.1. Использует знание правовых актов и методических документов в сфере музейного и архивного дела при осуществлении комплектования, экспертизы ценности, учета, обеспечения сохранности и использования музейных предметов и архивных документов	<i>Знать: правовые акты и методические документы в сфере музейного и архивного дела при осуществлении комплектования, экспертизы ценности, учета, обеспечения сохранности и использования музейных предметов и архивных документов</i> <i>Уметь: использовать правовые акты и методические документы в ходе комплектования, экспертизы ценности, учета и сохранности музейных предметов и архивных документов</i> <i>Владеть: навыками работы с правовыми актами и методическими документами аудиовизуальной, научно-технической и экономической направленности в сфере музейного и архивного дела</i>
	ПК-2.2. Применяет знания в области отечественной и всеобщей истории, истории науки, техники, культуры, фотографии, кино, радиовещания и телевидения, архивного и музейного дела для проведения работ по приему, учету, оценке, организации хранения и использования музейных предметов и архивных документов	<i>Знать: методы приема, учета, оценки, организации хранения и использования музейных предметов и архивных документов с использованием знаний в области отечественной и всеобщей истории, истории науки, техники, культуры, фотографии, кино, радиовещания и телевидения, архивного и музейного дела</i> <i>Уметь: проводить учет, оценку и организовывать хранение и использование музейных предметов и архивных аудиовизуальных, научно-технических и экономических документов</i> <i>Владеть: навыками приема, учета, оценки, организации хранения и использования музейных предметов и архивных аудиовизуальных, научно-технических и экономических документов</i>
	ПК-2.3. Осуществляет комплектование, хранение, описание и оценку музейных предметов и архивных документов в	<i>Знать: принципы комплектования, хранения, описания и оценки музейных предметов и архивных аудиовизуальных, научно-технических и экономических документов в соответствии с научно-методическими критериями</i> <i>Уметь: применять на практике методику описания и оценки музейных предметов и архивных аудиовизуальных, научно-</i>

	соответствии с научно-методическими критериями	<i>технических и экономических документов в соответствии с научно-методическими критериям Владеть: навыками комплектования, хранения, описания и оценки музейных предметов и архивных аудиовизуальных, научно-технических и экономических документов</i>
ПК-8. Способен планировать и организовывать создание аудиовизуальной продукции в сфере кинематографа и СМИ	ПК-8.1. Применяет знание правовых актов и нормативно-методических документов, фундаментальных и прикладных научных исследований в области создания продукции телевидения и радиовещания	<i>Знать: правовые акты и нормативно-методические документы, фундаментальные и прикладные научные исследования в области создания продукции телевидения и радиовещания Уметь: применять знания нормативно-методической базы в области создания продукции телевидения и радиовещания Владеть: навыками создания аудиовизуальной продукции в сфере кинематографа и СМИ</i>
	ПК-8.2. Планирует и организует создание киноvideодокументов и звуковой документации в процессе деятельности предприятий телевидения и радиовещания	<i>Знать: принципы организации создания киноvideодокументов и звуковой документации в процессе деятельности предприятий телевидения и радиовещания Уметь: организовать съемку и запись документов в процессе деятельности предприятий телевидения и радиовещания Владеть: навыками редактирования аудиовизуальной продукции в сфере кинематографа и СМИ</i>
	ПК-8.3. Осуществляет документационное обеспечение деятельности телерадиовещательных средств массовой информации	<i>Знать: основы документационного обеспечения деятельности телерадиовещательных средств массовой информации Уметь: осуществлять документационное обеспечение деятельности телерадиовещательных средств массовой информации Владеть: навыками оформления документации при создании аудиовизуальной продукции в сфере кинематографа и СМИ</i>

1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Аудиовизуальные документы по истории России» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана по направлению подготовки **46.03.02** Документоведение и архивоведение профиля «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин «Теория и практика радиовещания и телевидения», «Аудиовизуальные архивы», «История фотографии, кино, радиовещания и телевидения».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин «Археография аудиовизуальных документов», «Аудиовизуальная периодика».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
5	Лекции	24
5	Семинары	36
Всего:		60

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Кинофотофонодокументы по истории общественного и революционного движения в России конца XIX – начала XX вв.	<p>Цели и задачи курса. Проблемы архивного хранения аудиовизуальных документов по истории России.</p> <p>Объем кинофотофонодокументов по данной тематике. Массовые явления (маевки, стачки, митинги) конца XIX – начала XX вв., зафиксированные в фотодокументах, их особенности и значение для исторического исследования. Общественно-революционные процессы, отраженные в фонодокументах Российского государственного архива фонодокументов, их характеристика и оценка. Звуковые воспоминания непосредственных свидетелей и участников исторических событий второй половины XIX – начала XX вв. Кинофотодокументы о революционных событиях 1917 года, их оценка с позиций источниковедения и архивоведения.</p>
2	Кинофотофонодокументы по истории социально-экономического развития России конца XIX – начала XX вв.	<p>Объем кинофотофонодокументов по данной тематике: проблемы поиска и выявления. Кинофотонодокументы, их роль в освещении состояния развития отдельных отраслей народного хозяйства, об изменениях, происшедших в положении рабочих, крестьян, служащих и других слоев населения.</p> <p>Советские периодические киноиздания («Кинонеделя», «Киноправда», «Совкиножурнал», «Союзкиножурнал», «Социалистическая деревня» и др.) по данной тематике, их значение в отражении истории социально-экономического развития России данного периода.</p> <p>Отражение жизни послевоенной деревни в фильмах «Колхоз», «Труд», «Рассказ об одном колхозе» (1945), «Земля родная» (1946) и др.</p> <p>Фотоальбомы Российского государственного архива кинофотофонодокументов второй половины XIX в. о развитии экономики России.</p> <p>Воспоминания и радиорепортажи об участниках первых шагов индустриализации страны (материалы с места строительства Магнитогорского металлургического комбината, завода «Амурсталь», Сталинградского тракторного завода и др.).</p>
3	Кинофотофонодокументы о внутривнутриполитической жизни России конца XIX – начала XX вв.	<p>Объем кинофотофонодокументов по данной тематике в аудиовизуальных архивах России. «Царская хроника»: история ее создания и изучения. Проблемы описания и атрибуции документальных фотоснимков и кинокадров первой четверти XX в. Фотоальбомы о внутривнутриполитической жизни России конца XIX – начала XX вв. РГАКФД, ЦГАКФФД Санкт-Петербурга, ГИМ, Российской государственной библиотеки, Государственной национальной библиотеки им. Салтыкова-Щедрина и др. и их источниковедческое значение.</p> <p>Кинофотодокументы о деятельности государственного аппарата Российской империи и высших государственных органов в пореформенный период, в период первой</p>

		<p>русской революции, годы реакции, революционного подъема и т.д.</p> <p>Работа советских высших и местных органов государственной власти в кинофотофонодокументах конца XIX – начала XX вв.</p>
4	<p>Кинофотофонодокументы по истории внешней политики России конца XIX – начала XXI вв.</p>	<p>Объем кинофотофонодокументов по данной тематике. Первые отечественные кинофотосъемки по истории внешней политики России в указанный период: проблемы их поиска и выявления. Наиболее крупные внешнеполитические акции советского правительства в 20-е гг. XX в., их характеристика и оценка. Кинофотодокументы о взаимоотношениях СССР с зарубежными странами: периоды Великой Отечественной войны, послевоенные периоды, 1960-1980-х гг.</p> <p>Кинофотосъемки крупнейших международных форумов 1930-2000-х гг.</p>
5	<p>Кинофотофонодокументы по истории войн и военного дела России (конец XIX – начало XXI вв.)</p>	<p>Хронологические рамки кинофотосъемок данной тематики: первые упоминания о фото-, киносъемках указанного периода. Фотоальбомы о Крымской войне 1855-1856 гг., Русско-турецкой войне 1877-1878 гг., Русско-японской войны 1904-1905 гг. и первой мировой войны, хранящиеся в РГАКФД и ЦГАКФФД Санкт-Петербурга, их характеристика и источниковедческая оценка.</p> <p>Кинофотофонодокументы периода гражданской, советско-финляндской и Великой Отечественной войн, их значение для изучения истории боевых действий и быта советских войск на всех этапах войны.</p> <p>Видеодокументы по истории войн второй половины XX в. – начала XXI в.</p>
6	<p>Кинофотофонодокументы по истории отечественной науки и техники (вторая половина XIX – начало XXI вв.)</p>	<p>Объем кинофотофонодокументов по данной тематике. Редкие кинофотосъемки по истории науки и техники, относящиеся к дореволюционному периоду и 1920-1950-м гг. популяризация новой техники, новейших технических средств и оборудования в советской кинопериодике 1920-1960-х гг. («Кинонеделя», «Госкинокалендарь», «Наука и техника», «Новости строительства», «На стальных магистралях СССР», «На голубых дорогах» и др.).</p> <p>Фотодокументы о работе археологических и этнографических экспедиций. Кинофотофонодокументы об освоении космического пространства.</p>
7	<p>Кинофотофонодокументы по истории отечественной культуры (вторая половина XIX – начало XXI вв.)</p>	<p>Объем кинофотофонодокументов по данной тематике. Состояние и анализ кинофотофонодокументов Архивного Фонда РФ по истории культуры: документы по истории народного образования; по истории материальной и духовной культуры и о деятелях литературы и искусства. Кинофотодокументы о ликвидации неграмотности как наиболее популярная форма пропаганды среди населения; о политике Советского государства в области образования и просвещения. Фонодокументы по истории деятельности органов культуры.</p>
8	<p>Кинофотофонодокументы по истории</p>	<p>Объем кинофотофонодокументов по данной тематике. Кинофотодокументы и звукозаписи о быте и нравах,</p>

	повседневности (вторая половина XIX – начало XXI вв.)	обычаях и ритуалах коренных и малочисленных народов, населяющих территорию дореволюционной и советской России. Визуально-антропологическое направление деятельности советских киноучреждений в 1920-1980-е годы. Государственный проект создания «Киноатласа СССР» как первая государственная акция поддержки в развитии визуальной антропологии. Фильмы визуально-антропологической тематики 1920- начала 2000-х годов как объект источниковедческого и архивоведческого изучения.
--	---	---

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные информационные технологии
1	2	3	5
1.	Кинофотофонодокументы по истории общественного и революционного движения в России конца XIX – начала XX вв.	Лекция Самостоятельная работа	Лекция с использованием аппаратуры и аудиовизуальных документов Консультирование посредством электронной почты
2.	Кинофотофонодокументы по истории социально-экономического развития России конца XIX – начала XX вв.	Лекция Самостоятельная работа	Лекция с использованием аудиовизуальных документов и аппаратуры. Подготовка к занятию с использованием литературы и интернет-ресурсов.
3.	Кинофотофонодокументы о внутривнутриполитической жизни России конца XIX – начала XX вв.	Лекция семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием аудиовизуальных документов и аппаратуры. Проблемное семинарское занятие - просмотр и обсуждение аудиовизуальных документов по теме. Подготовка к занятию с использованием литературы и интернет-ресурсов.
4.	Кинофотофонодокументы по истории внешней политики России конца XIX – начала XXI вв.	Лекция Самостоятельная работа	Лекция с использованием аудиовизуальных документов и оборудования Подготовка к занятию с использованием литературы
5	Кинофотофонодокументы по истории войн и военного дела России (конец XIX – начало XXI вв.)	Лекция семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием аудиовизуальных документов и аппаратуры. Проблемное семинарское занятие - просмотр и обсуждение аудиовизуальных документов по теме. Подготовка к занятию с использованием литературы и интернет-ресурсов.
6.	Кинофотофонодокументы по истории отечественной науки и техники (вторая половина XIX – начало XXI вв.)	Лекция семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием аудиовизуальных документов и аппаратуры. Проблемное семинарское занятие - просмотр и обсуждение аудиовизуальных документов по теме. Подготовка к занятию с использованием литературы и интернет-ресурсов.
7	Кинофотофонодокументы по истории отечественной культуры (вторая половина XIX – начало XXI вв.)	Лекция Самостоятельная работа	Лекция с использованием аудиовизуальных документов и аппаратуры. Подготовка к занятию с использованием литературы и

			интернет-ресурсов.
8	Кинофотофонодокументы по истории повседневности (вторая половина XIX – начало XXI вв.)	Лекция семинар Самостоятельная работа	Лекция с использованием аудиовизуальных документов и аппаратуры. Проблемное занятие - просмотр и обсуждение аудиовизуальных документов по теме. Подготовка к занятию с использованием литературы и интернет-ресурсов.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - <i>выполнение задания на семинарском занятии</i> - <i>реферат</i>	10 баллов 20 баллов	40 баллов 20 баллов
Промежуточная аттестация (<i>Итоговая письменная работа</i>)		40 баллов
Итого за семестр <i>Экзамен</i>		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетво- рительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Тематика рефератов

1. Состояние архивной статистики применительно к кинофотофонодокументам по истории общественного и революционного движения в России конца XIX – начала XX вв.
2. Особенности советских периодических киноизданий 1920 – 1930 гг..
3. Понятие «Царская хроника» и её отличительные черты.
4. Первые отечественные кинофотосъёмки по истории внешней политики России и их оценка.
5. Фотоальбомы о войнах России второй половины XIX – начала XX вв. – оценка с источниковедческой точки зрения.
6. Сюжеты советских киножурналов 1920 – 1960-х гг. как исторический источник по истории отечественной науки и техники (вторая половина XIX – XX вв.).
7. Кинофотодокументы советского периода по истории народного образования как источник по истории отечественной культуры (вторая половина XIX – XX вв.).
8. Государственная программа «Киноатлас СССР» вторая половина 1920 – первая половина 1930-х годов: её значение для создания произведений визуальной антропологии.

Тематика вопросов для письменной итоговой работы

1. Объем кинофотофонодокументов по истории общественного и революционного движения в России конца XIX – начала XX вв.
2. Советские периодические киноиздания («Кинонеделя», «Киноправда», «Совкиножурнал», «Союзкиножурнал», «Социалистическая деревня» и др.) по истории социально-экономического развития России конца XIX – начала XX вв.: проблемы источниковедческого изучения.
3. Проблемы описания и атрибуции документальных фотоснимков первой четверти XX в. о внутривнутриполитической жизни России конца XIX – начала XX вв. в фотоальбомах РГАКФД.
4. Поиск и выявление кинофотодокументов по истории внешней политики России конца XIX – XX вв. в зарубежных архивах.
5. Кинолетопись Великой Отечественной войны в фондах РГАКФД и Госфильмофонда России: проблемы описания и реконструкции.
6. Советская кинопериодика 1920-1960-х годов по истории отечественной науки и техники (вторая половина XIX – XX вв.)
7. Кинофотодокументы 1920 – 1930-е гг. о ликвидации неграмотности как наиболее важная форма пропаганды среди населения: проблемы использования в исторических исследованиях.

8. Визуально-антропологическое направление деятельности советских киноучреждений в 1920-1980-е годы: проблемы реализации на киностудиях СССР.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основная литература

1. Баталин В.Н., Малышева Г.Е. Последний фильм Скобелевского комитета «Красная Финляндия» // Вестник архивиста. 2017. №3. С. 35-50. <http://vestarchive.ru/2017-3/3680-poslednii-film-skobelevskogo-komiteta-lkrasnaia-finliandiiar.html>
2. Головнев И. А. Архивное этнографическое кино как исторический источник // Вестник архивиста. 2018. №3. С. 692–703. <http://vestarchive.ru/2018-3/3927-arhivnoe-etnograficheskoe-kino-kak-istoricheskii-istochnik.html>
3. Жукова М.М. Кинофотофонодокументы по истории церемонии подписания Акта о безоговорочной капитуляции Германии 8 мая 1945 г.: проблемы поиска и изучения // Вестник РГГУ. Серия: Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность. 2017. №1 (7). С. 108-116. <https://documentation.rsuh.ru/jour/article/view/93>
4. Жукова М.М. Звуковые мемуары кинорежиссера М.И. Ромма: проблемы реконструкции и изучения. URL: <http://vestarchive.ru/istochnikovedenie/3529-zvykovye-memyary-kinorejissera-mi-romma-problemy-rekonstrykcii-i-izycheniia.html>
5. Магидов В.М. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. М., 2005.
6. Малышева Г.Е. Журналы «Военное обозрение» фирмы «Братьев Пате» 1915-1917 гг. Опыт изучения и научно-технической обработки ранних кинодокументов РГАКФД // Вестник архивиста. 2013. №4. С. 50-61. <http://vestarchive.ru/2013-4/2686-jymaly-lvoennoe-obozrenier-firmy-lbratev-pater-1915-1917-gg-opyt-izycheniia-i-naychno-tehni.html>
7. Малышева Г.Е. «В дни мирных переговоров на фронте». История изучения кинофильма Скобелевского комитета 1917 г. // Вестник архивиста. 2019. №1. С. 39–57. <http://vestarchive.ru/component/content/article/252-2019-1/4048-lv-dni-mirnyh-peregovorov-na-fronter-istoriia-izycheniia-kinofilma-skobelevskogo-komiteta-1917-g.html>
8. Петин Д. И., Стельмак М. М. Антибольшевистский Омск в 1919 г.: источниковедческий анализ кинохроники французских интервентов // Вестник архивиста. 2018. № 1. С. 48–64. <http://vestarchive.ru/2018-1/3815-antibolshevistskii-omsk-v-1919-g-istochnikovedcheskii-analiz-kinohroniki-francyzskih-interventov.html>
9. Технотронные документы – информационная база источниковедения и архивоведения. – М.: РГГУ, 2011.
10. Чертилина М.А. Проблемы архивоведческого и источниковедческого анализа кинофотодокументов о событиях февральской революции 1917 г. // Вестник архивиста. 2012. №2. С. 75–91. <http://vestarchive.ru/2012-2/2473-problemy-arhivovedcheskogo-i-istochnikovedcheskogo-analiza-kinofotodokumentov-o-sobytiiah-fevral'skoi.html>

Раздаточный материал:

1. Баталин В.Н. Кинохроника в России. 1896 – 1916 гг.: Описание киносъепок, хранящихся в РГАКФД. М., 2002.
2. Вишневский Вен. Е. Документальные фильмы дореволюционной России. 1907 - 1916. – М., 1996.
3. Гинзбург С.С. Кинематография дореволюционной России. М., 2007.
4. Звуковой архив: Обзор фондов. Вып. 1, ч. 1-2. – М., 2001; Вып.2, ч.3-4. – М., 2002.
5. Петров Г.Д. Фонодокументы Центрального государственного архива звукозаписей СССР по истории революционного движения в России и Великой Октябрьской социалистической революции: Инф. обзор. М., 1989.

6. Путеводитель по кинофотодокументам Российского государственного архива кинофотодокументов (РГАКФД). – М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2010
7. Центральный архив аудиовизуальных документов Москвы: Путеводитель / Отв. составитель Лунина Л.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Главархив Москвы, 2007 - 352 с
8. Центральный государственный архив звукозаписей СССР: Очерк-путеводитель. – М., 1991.

Аудиовизуальные документы:

Фильмы:

- «Мозг Советской России» 1918 г.
- «Падение династии Романовых» 1927 г.
- выпуски «Пате-журнала»
- «Хроника Гомон»
- «Военная хроника»
- «Журнал Пегас»
- выпуски Скобелевского комитета
- «История Гражданской войны» (1921 г.);
- «Разгром немецко-фашистских войск под Москвой» (1942 г.)
- «За Полярным кругом» (1927 г.);
- «Тунгусы» (1927 г.);
- «По Бурято-Монголии» (1929 г.);
- «Страна Нахчо (Чечня)» (1929 г.);
- «Деревня» (1930 г.).

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Российский государственный архив кинофотодокументов www.rgakfd.ru

Российский государственный архив фонодокументов rgafd.rf

Российский государственный архив научно-технической документации www.rgantd.ru

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: лаборатория документоведения и технотронных документов, специализированные аудитории кинофотофоно- и видео-документирования, компьютерный класс, раздаточные материалы, коллекция фотодокументов, звукозаписей и кинофильмов.

Состав программного обеспечения

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1.	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2.	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
3.	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

4.	Microsoft Office 2016	Microsoft	Лицензионное
5.	Zoom	Zoom	лицензионное

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

№п/п	Наименование
1	Профессиональные полнотекстовые БД <ol style="list-style-type: none"> 1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru 2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru 3. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru 4. Cambridge University Press 5. ProQuest Dissertation & Theses Global 6. SAGE Journals 7. Taylor and Francis 8. JSTOR

Информационные справочные системы:

1	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант
---	---

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием

дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий. Методические указания по организации и проведению занятий

Целью практических занятий является закрепление теоретических и практических знаний, полученных в ходе прослушивания лекционного материала.

Задачей является овладение навыками изучения научной и методической литературы по курсу, а также умение ориентироваться в проблематике изучения аудиовизуальных документов по истории России второй половины XIX – начала XXI веков.

Занятие №1. Кинофотофонодокументы о внутривосточной жизни России конца XIX – начала XX вв.

Занятие ведется в форме обсуждения просмотренных фильмов и предложенных проблем в рамках тематики с целью с целью определения:

- значимости фильмов как исторического источника и объекта архивного хранения;
- достоверности снятых кадров;
- описания и атрибуции фрагментов фильма.

Обязательные источники и литература:

Магидов В.М. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. М., 2005.

Раздаточный материал

Звуковой архив: Обзор фондов. Вып. 1, ч. 1-2. – М., 2001; Вып.2, ч.3-4. – М., 2002

Буданов О.А., Цветков В.М. Хранилище звуковой летописи советского государства//Советские архивы. 1978. №1, С. 40-45

Запрягаева Л.П. Зримая память страны// Советские архивы. 1986. №5

Коляда В.А. «Есть звуки, их значение...». М., 2006.

Гинзбург С.С. Кинематография дореволюционной России. М., 2007

Грошев А., Гинзбург С., Долинский И. и др. Краткая история советского кино 1917 – 1967 гг. – М., 1969

Центральный архив аудиовизуальных документов Москвы: Путеводитель / Отв. составитель Лунина Л.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Главархив Москвы, 2007 - 352 с.

Центральный государственный архив звукозаписей СССР: Очерк-путеводитель. – М., 1991

Путеводитель по кинофотодокументам Российского государственного архива кинофотодокументов (РГАКФД). – М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2010

Список отобранных для просмотра фильмов:

- «Мозг Советской России» 1918 г.
- «Падение династии Романовых» 1927 г.

Занятие №2. Киносъемки царской хроники в кадрах кинохроники конца XIX – начала XX вв.

Занятие ведется в форме обсуждения просмотренных фильмов и предложенных проблем в рамках тематики с целью с целью определения:

- значимости фильмов как исторического источника и объекта архивного хранения;
- достоверности снятых кадров;
- описания и атрибуции фрагментов фильма.

Обязательная литература

Магидов В.М. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. М., 2005.

Раздаточный материал

Баталин В.Н. Кинохроника в России. 1896 – 1916 гг.: Описание киносъемок, хранящихся в РГАКФД. – М., 2002

Гинзбург С.С. Кинематография дореволюционной России. – М., 1963

Коляда В.А. «Есть звуки, их значение...». М., 2006.

Вишневский Вен. Е. Документальные фильмы дореволюционной России. 1907 - 1916. – М., 1996

Список отобранных для просмотра фильмов:

- выпуски «Пате-журнала»
- «Хроники Гомон»
- «Военная хроника»
- «Журнал Пегас»
- выпуски Скобелевского комитета

Занятие №3. Кинофотодокументы по истории войн и военного дела России (конец XIX – начало XX вв.)

Занятие ведется в форме обсуждения просмотренных кинофотодокументов и предложенных проблем в рамках тематики с целью с целью определения:

- значимости фильмов и фотодокументов как исторических источников и объектов архивного хранения;
- достоверности снятых кадров;
- описания и атрибуции фрагментов фильма и фотоизображений.

Обязательные источники и литература:

Магидов В.М. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. М., 2005.

Раздаточный материал

Баталин В.Н. Кинохроника в России. 1896 – 1916 гг.: Описание киносъемок, хранящихся в РГАКФД. – М., 2002

Буданов О.А., Цветков В.М. Хранилище звуковой летописи советского государства//Советские архивы. 1978. №1, С. 40-45

Запрыгаева Л.П. Зримая память страны// Советские архивы. 1986. №5

Коляда В.А. «Есть звуки, их значение...». М., 2006.

Список отобранных для просмотра кинофото документов:

- фотоальбом «Севастополь в 1855 – 1856 гг.» (РГАКФД);
- фильм «История Гражданской войны» (1921 г.);
- фильм «Разгром немецко-фашистских войск под Москвой» (1942 г.)

Занятие №4. Кинофотофонодокументы по истории повседневности (вторая половина XIX – XX вв.)

Занятие ведется в форме обсуждения просмотренных фильмов и предложенных проблем в рамках тематики с целью с целью определения:

- значимости фильмов как исторического источника и объекта архивного хранения;
- достоверности снятых кадров;
- описания и атрибуции фрагментов фильма.

Обязательные источники и литература:

Магидов В.М. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. М., 2005.

Список отобранных для просмотра фильмов:

- «За Полярным кругом» (1927 г.);
- «Тунгусы» (1927 г.);
- «По Бурято-Монголии» (1929 г.);
- «Страна Нахчо (Чечня)» (1929 г.);
- «Деревня» (1930 г.)

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Тему письменной работы студент выбирает или формулирует самостоятельно или при помощи преподавателя.

Преподаватель кафедры консультирует студента по поводу подготовки и написания письменной работы, а также в итоге оценивает работу.

В функции преподавателя входит:

- помощь студенту в выборе литературы по избранной теме, в составлении плана работы, в определении этапов данной работы и в овладении навыками работы с источниками;
- консультации в ходе самостоятельной работой студента над темой и общим ходом подготовки текста (утверждение списка источников и литературы, а также плана текста работы, прочтение и рекомендации по усовершенствованию написанного текста);
- оценка письменной работы.

Подготовка письменной работы осуществляется в несколько этапов:

1. Подбор научной литературы по теме работы в научной библиотеке РГГУ, иных библиотеках г. Москвы (Российской государственной библиотеке <http://rsl.ru/>, Государственной публичной исторической библиотеки России <http://katalog.shpl.ru/>, Всероссийской государственной библиотеке иностранной литературы им. М.И.Рудомино <http://www.libfl.ru/> и др.), а также в электронной библиотеке и базах данных научной библиотеки РГГУ. Допустимо также осуществлять поиск научной литературы (электронных версий книг и статей) в интернете. Использование для подготовки курсовых докладов анонимных интернет-ресурсов (например, Википедии), в т.ч. банков рефератов, приравнивается к плагиату. Каждая страница письменной работы должна иметь ссылку на используемые источники и литературу с указанием *для книг*: автора, названия, для многотомных изданий - номера тома, года и места издания; *для статей*: автора, названия статьи и названия издания (журнала, сборника, альманаха), года издания, номера или выпуска. Ссылаясь как на книги, так и на статьи, обязательно указывать номера страниц, с которых заимствована данная мысль.

Работа с научной литературой по теме письменной предполагает чтение и конспектирование научной литературы.

2. Составление плана работы. План письменной работы (реферата, доклада) составляется по завершению прочтения научной литературы по выбранной теме и предшествует написанию самого текста работы. При необходимости преподаватель оказывает консультативную помощь при составлении плана работы.

3. Написание текста письменной работы начинается после составления плана.

4. Защита письменной работы.

5. Оценка письменной работы.

Объем письменной работы должен составлять 10-15 страниц без учета титульного листа, оглавления и списка источников и литературы.

Структура работы должна включать: титульный лист, содержание или оглавление (если текст имеет разбивку на главы), введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы

Во введении работы необходимо представить: актуальность выбранной темы, степень проработанности темы в научной литературе, цель работы; задачи, которые необходимо решить в ходе написания работы; краткую характеристику источниковой базы работы, описание структуры работы.

Основная часть работы состоит из двух/ трех частей (глав) в соответствии с составленным планом. Главы должны иметь название. Рекомендуется делать главы, равные по объему. В каждой из глав необходимо представить развернутое изложение одного из аспектов выбранной темы, а также провести сопоставление различных точек зрения на данную проблему. Так же необходимо представить собственную точку зрения в отношении

исследуемой проблематики. Каждая глава завершается выводом. Соотношение цитируемого материала и авторского анализа, точек зрения составляет примерно 1/2 от всего текста работы.

Письменная работа подлежит проверке в программе «Антиплагиат». Во избежание плагиата на каждой странице требуется указывать *постраничные ссылки (сноски)* на используемые источники и литературу. Цитируемый в рамках одной сноски материал не должен превышать 1 абзаца текста (2-3 небольших предложения). Цитирование в размере 0,5 и более страницы текста не допускается.

В заключении работы требуется сделать общий вывод по выбранной теме и охарактеризовать его значение.

При оформлении работы необходимо соблюдать следующие требования. Поля - сверху, снизу 2 см, слева 2,5 см, справа – 1 см, отступ абзаца 1,25. Шрифт желательно использовать Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5, выравнивание текста по ширине. Номера страниц внизу справа на каждой странице, кроме титульного листа. Для оформления ссылок используйте функцию «сноски внизу страницы» в программе MS Word.

Каждый раздел работы (содержание, введение, заключение, список использованных источников и литературы, приложение) и каждую главу целесообразно начинать с новой страницы. Названия разделов («Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников и литературы», «приложение») и глав («Глава 1. Название», «Глава 2. Название») выделить жирным шрифтом, выравнивать по центру.

Письменная работа сдается преподавателю в печатном и электронном виде для проверки в программе «Антиплагиат».

9.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа нацелена на расширение теоретических и фактических знаний, практических умений на основе поиска и обработки информации, работы с КФФД, а также изучения студентами историографической и источниковедческой базы курса при подготовке к семинарским занятиям, к промежуточной и итоговой письменной аттестации.

Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Студенту необходимо в ходе лекции отметить для себя сложные понятия и смыслы, сформулировать и записать вопросы к преподавателю и задать их в конце (по окончании) лекции. При подготовке к семинарским занятиям также необходимо сконцентрировать внимание на наиболее сложных для усвоения вопросах, заранее ознакомиться с рекомендованной литературой и в последующем поставить вопросы (если таковые возникнут) перед преподавателем с учетом прочитанного. По заинтересовавшим его аспектам студент может привлекать литературу и Интернет-ресурсы, не указанные преподавателем. Это особенно важно делать в процессе подготовки реферата, предполагающей также обращение к источникам.

Студенту необходимо обращать особое внимание на неоднозначные, а в некоторых случаях противоречащие друг другу оценки и суждения специалистов.

По всем вопросам курса, которые вызывают затруднение, студент должен обращаться к преподавателю за разъяснениями.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Аннотация дисциплины

Дисциплина реализуется кафедрой документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов факультета архивоведения и документоведения Историко-архивного института.

Предметом курса является изучение аудиовизуальных документов по отечественно истории, отложившихся в аудиовизуальных архивах России.

Аудиовизуальные архивы принадлежат к крупнейшим хранилищам аудиовизуальных документов по отечественной истории, являясь при этом одним из активно формирующихся и развивающихся информационных ресурсов. Отметим также, что число источников комплектования кинофотофонодокументами по данной проблематике постоянно растет. Данные комплексы документов, создаваемые на профессиональной и любительской основе, в настоящее время используются наряду с традиционными типами и видами исторических источников. Благодаря своей социальной востребованности документы аудиовизуальных архивов давно стали необходимым источником развития отечественной истории, что определяет актуальность данной дисциплины

В связи с этим основной целью курса является формирование у студентов знаний об основных предметно-тематических комплексах аудиовизуальных документов по истории России, их репрезентативности и возможности использования в исторических исследованиях в качестве полноценного исторического источника.

Задачи курса:

- ознакомить студентов с составом и содержанием кинофотофонодокументов по отечественной истории, хранящихся в государственных и ведомственных архивах РФ, отраслевых ведомственных фондах и др.;
- рассмотреть наиболее крупные предметно-тематические комплексы кинофотофонодокументов по истории России второй половины XIX – XX вв. в источниковедческом и архивоведческом аспектах;
- изучить имеющуюся научно-исследовательскую и нормативно-методическую базу деятельности аудиовизуальных архивов;
- особенности кинофотофонодокументов с точки зрения научной, культурной и практической ценности;
- состав и содержание кинофотофонодокументов Архивного фонда РФ и зарубежных учреждений, хранящих документы по истории России;
- историю формирования кинофотофонодокументов Архивного фонда РФ;

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-2. Владеет навыками приема, учета, проверки наличия и состояния сохранности, экспертизы ценности, а также использования музейных предметов и архивных документов

ПК-8. Способен планировать и организовывать создание аудиовизуальной продукции в сфере кинематографа и СМИ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

- знать особенности кинофотофонодокументов с точки зрения научной, культурной и практической ценности; состав и содержание кинофотофонодокументов Архивного фонда РФ и зарубежных учреждений, хранящих документы по истории России; историю формирования кинофотофонодокументов Архивного фонда РФ;
- уметь анализировать научную и методическую литературу по вопросам деятельности аудиовизуальных архивов России в плане комплектования кинофотофонодокументами исторической тематики; обобщать знания о составе и содержании аудиовизуальных архивов для проведения научных исследований; организовывать самостоятельную исследовательскую работу в государственных и ведомственных аудиовизуальных архивах, отраслевых ведомственных фондах и др.; на практике применять полученные знания для подготовки

исследований по истории России второй половины XIX – начала XXI вв. с использованием аудиовизуальных документов;

- владеть навыками поиска аудиовизуальных документов в архивах, библиотеках и музеях с помощью традиционных архивных справочников и автоматизированных поисковых систем.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме оценки реферата, работы на семинарских занятиях, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

