

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

Историко-архивный институт
Факультет международных отношений, политологии и
зарубежного регионоведения
Кафедра зарубежного регионоведения и внешней политики

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Научно-исследовательская практика»

**Направление подготовки: 41.04.01 «Зарубежное регионоведение»
Направленность (профиль): « Страны и регионы мира: модели взаимодействия в
эпоху цифровизации»**

Уровень квалификации выпускника - магистр
Форма обучения - очная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Научно-исследовательская практика»**

Составитель:

к. пол. н., доцент О.А. Хлопов

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
зарубежного регионоведения
и внешней политики

№ 6 от 15.03.2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики
2. Содержание практики
3. Оценка результатов практики
- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи учебной практики

«Научно-исследовательская практика» по направлению подготовки 41.04.01 «Зарубежное регионоведение», направленность (профиль) «*Страны и регионы мира: модели взаимодействия в эпоху цифровизации*» является частью блока практик учебного плана магистратуры. Практика реализуется кафедрой зарубежного регионоведения и внешней политики на факультете международных отношений, политологии и зарубежного регионоведения Историко-архивного института РГГУ.

Цель практики: участие в проектах и мероприятиях международных отделов и международных организаций, связанных со странами изучаемого региона, в качестве помощников по обеспечению информационно-аналитического сопровождения, а также протокольного сопровождения официальных лиц, исполнителей конкретных поручений, требующих не только ответственности, но и личной инициативы, двусторонних переводчиков; развитие у студентов практических навыков межкультурной коммуникации и способностей адаптироваться к условиям деятельности в международном офисе, сформированных в ходе предыдущей учебной практики, а также их возможностей для участия в международной проектной деятельности, ориентированной на развитие сотрудничества со странами изучаемого региона.

Задачи практики:

- ознакомиться с принципами и формами деятельности данного отдела/департамента/ международной организации; продемонстрировать владение первым и вторым иностранным языками изучаемого региона при переводе официальной и деловой документации;
- совершенствовать навыки письменного перевода научно-популярной и общественно-политической литературы;
- развить способности к протокольному сопровождению официальных лиц и устного перевода по различным вопросам;
- участвовать в подготовке на русском и иностранных языках информационных буклетов, рекламных проспектов и иных материалов, предназначенных для продвижения интересов национальных организаций и предприятий в странах изучаемого региона, а также в составлении дайджестов научных и информационно-аналитических изданий;
- участвовать в подготовке выставок, презентаций, аукционов и иных мероприятий в сфере культуры;
- овладеть навыками в подготовке информационных материалов на русском и иностранном языках о международных мероприятиях в сфере культуры, проводимых в странах изучаемого региона.

1.2. Вид (тип) практики

Вид практики – учебная практика

Тип практики - научно-исследовательская практика.

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы.

Выездная практика проводится в профильных организациях различных регионов Российской Федерации.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

*экспертно-аналитическая ,
научно-исследовательская.*

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций (код и наименование) | Результаты обучения |
|--|--|--|
| <i>Общекультурные / универсальные компетенции</i> | | |
| <p>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p> | <p>УК-1.1 Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.</p> | <p>Знать: как сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. Уметь: системно и критически мыслить. Владеть: умением принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, способностью консолидировать результаты интеллектуальной работы коллектива.</p> |
| <p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикл.</p> | <p>УК-2.2. Составляет план действий с учетом возможных потенциальных препятствий, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p> | <p>Знать: методы и механизмы формулирования взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели. Уметь: разрабатывать и реализовывать проекты по профессиональной деятельности. Владеть: методами оценивания вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач.</p> |
| <p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> | <p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, определяет свою роль в команде, проявляет инициативу.</p> | <p>Знать: расширить представления об использовании теорий, аналитических схем, методик прикладного анализа для проведения исследования по конкретной теме. Уметь: системно мыслить и понимать психологические</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | | особенности сотрудников производственного коллектива. Владеть: навыками проведения учебно-методической, учебно-вспомогательной и учебно-аналитической работу на иностранном языке. |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(-ых) языка (-ов). | Знать: информационно-коммуникационные технологии, которые необходимы при поиске информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках. Уметь: понимать специфику организационной культуры и общения с руководством. Владеть: умением вести устные и письменные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках. |
| УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | УК- 5.1. Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтничных и поликонфессиональных групп. | Знать: основы межкультурного взаимодействия. Уметь: взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач. Владеть: умением владеть межкультурной коммуникацией в иностранной среде. |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки. | УК 6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы. | Знать: методики и механизмы самоорганизации и саморазвития. Уметь: реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития. |

| | | |
|--|---|---|
| | | Владеть: _____ умением использовать предоставляемые возможности _____ для приобретения _____ новых знаний и навыков. |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. | ОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. | Знать: _____ основы межкультурного взаимодействия. Уметь: взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач. Владеть: умением владеть межкультурной коммуникацией _____ в иностранной среде. |
| ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности. | ОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. | Знать: _____ основные профессиональной коммуникация на государственном языке Российской Федерации _____ и иностранном(ых) языке(ах). Уметь: использовать коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России, зарубежных стран и регионов. Владеть: способностью формулировать собственную позицию по ключевым вопросам международных отношений, региональной структуры мира. |
| ОПК-4. Способен проводить научные | ОПК-4.1. Проводит научные исследования в | Знать: _____ методики _____ и принципы _____ проведения |

| | | |
|--|--|--|
| <p>исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.</p> | <p>междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в отечественной и зарубежной научной литературе, по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций.</p> | <p>научных исследований. Уметь: проводить политическое прогнозирование в анализ международных отношений региона специализации и российской внешней политики на различных региональных направлениях. Владеть: способностью анализировать международные, региональные и внутренние политико-экономические проблемы и процессы.</p> |
| <p>ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.</p> | <p>ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p> | <p>Знать: способы подготовки развернутых материалов консультационного характера в сфере своей региональной/страновой специализации для государственных органов, общественных организаций, коммерческих структур, СМИ. Уметь: воспринимать визуально и на слух информацию на иностранном(ых) языке(ах) региона специализации. Владеть: навыками синхронного восприятия информации, представленной на иностранном(ых) языке(ах) региона специализации.</p> |
| <p>ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.</p> | <p>ОПК-8.1. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных</p> | <p>Знать: методы и принципы проведения экспертизы проектах программ в сфере международных отношений и зарубежного регионоведения. Уметь: проводить прикладные исследования и консультирование. Владеть: способностью</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. | готовит рекомендации по широкому спектру текущих международно-региональных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций. |
|--|--|---|

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

«Научно-исследовательская практика» относится к обязательной части блока Б2 («Практики») учебного плана по направлению 41.01.04 «Зарубежное регионоведение направленности «Страны и регионы мира: модели взаимодействия в эпоху цифровизации».

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «История и методология комплексного регионоведения», «Методология исследовательской деятельности и академическая культура», «Межкультурное взаимодействие», «Международно-политические исследования в цифровую эпоху». «Кросс-региональный анализ», «Постиндустриальное общество в эпоху цифровизации», «Международная информационная безопасность», «Экспертно-аналитические центры и Big Data», «Россия в глобальном информационном пространстве», «Основные тренды развития США в эпоху цифровизации».

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Кибертерроризм в XXI веке как региональная и глобальная угроза», «Миграционные процессы в странах и регионах мира», «Интернет-коммуникация в постинформационном обществе», «Внешняя политика США: Региональные и глобальные аспекты», «Внешняя политика стран Европы: Региональные и глобальные аспекты», а также преддипломной практике.

1.7. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы, 216 академических часов, в том числе контактная работа 8 часов соответствии с календарным графиком и учебным планом.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

2. Содержание практики

| № | Наименование раздела | Содержание и виды работ |
|----|--|--|
| 1. | Инструктаж по технике безопасности | Знакомство с программой практики, распределением по объектам, со своими групповыми руководителями Инструктаж по технике безопасности Участие в установочной конференции по практике в университете. |
| 2. | Рабочий этап | Составление индивидуального плана, в соответствии с которым осуществляется ежедневная работа по месту прохождения практики; Выполнение заданий практики; Сбор, обработка и систематизация эмпирического материала, полученного в ходе выполнения заданий практики. |
| 3. | Подготовка и защита отчёта по практике | Обобщение полученных на практике результатов. |

| | |
|--|--|
| | Участие в итоговой конференции по практике в университете. Сдача материалов практики групповому руководителю. |
|--|--|

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики, отчет по практике..

Отчет оформляется студентом. В отчете содержится краткая характеристика основных направлений деятельности организации и ее структурных подразделений, перечисляются виды работ, которые студенты выполняли в отделах, анализируются текущие программы и формы международного сотрудничества со странами изучаемого региона. Объем отчета – 5 страниц.

Характеристика составляется на бланке, подписывается руководителем практики от организации, заверяется печатью и является обязательным приложением к отчету. В характеристике излагается мнение руководителя практики о работе студента в организации, проявленные им деловые качества, навыки и умения, отношение к работе. Характеристика содержит оценку практики по пятибалльной системе.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по практике | Критерии оценки результатов практики |
|-------------------------|--|--|
| 100-83/ А,В | «отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено» | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий». |
| 82-68/ С | «хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено» | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня |

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по практике | Критерии оценки результатов практики |
|-------------------------|--|---|
| | | <p>сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |
| 67-50/ D,E | «удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/ F,FX | «неудовлетворительно»/ не зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве контрольных вопросов для аттестации предлагаются следующие:

1. Каковы наиболее оптимальные организационно-управленческие решения в условиях нестандартных ситуаций (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8)?
2. Охарактеризуйте принципы принятия организационно-управленческих решений (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8).
3. Охарактеризуйте принципы политически корректной устной и письменной речи на языке РФ и иностранном языке (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8).
4. Каковы особенности современной международной ситуации (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8)?
5. Опишите технологию определения исходных данных из конкретной международной ситуации для выполнения задания руководителя (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8).

6. Проанализируйте и опишите проблемы мировых процессов и их влияние на мировую политику (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8)

7. Каковы принципы анализа мировых процессов (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8)?

8. Опишите способы анализа механизмов взаимовлияния мировой политики и мировой экономики (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8)

Критерии оценки

оценка «отлично» (85-100 баллов) выставляется студенту, если он дал исчерпывающие ответы на задания; ответы хорошо и логично структурированы, написаны хорошим научным языком, грамотно;

оценка «хорошо» (70-84 баллов) выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура ответа;

оценка «удовлетворительно» (50-69 баллов) ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки; написано небрежно, нет хорошей структуры ответа;

оценка «неудовлетворительно» (0- 49 баллов) ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, либо нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Литература основная:

Учебная

1. Воскресенский, А. Д. Мировое комплексное регионоведение: Введение в специальность: Учебник / Под ред. А.Д.Воскресенского - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 448 с.: - ISBN 978-5-16-103232-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1055183>
2. Дергачев, В. А. Дергачей, В.А. Регионоведение: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Регионоведение», «Международные отношения» / В.А. Дергачёв, Л.Б. Вардомский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 519 с. - ISBN 978-5-238-01732-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1028570>
3. Практика зарубежного регионоведения и мировой политики: Учебник/Воскресенский А. Д., Байков А. А., Белокреницкий В. Я., Ермолаев А.О. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 560 с. (Магистратура) ISBN 978-5-9776-0312-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/515456>
4. Регионоведение / В. А. Ачкасова [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 391 с. — ISBN 978-5-534-06588-6. — URL : <https://urait.ru/book/regionovedenie-438088>
5. Гладкий, Ю. Н. Регионоведение / Ю. Н. Гладкий, А. И. Чистобаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00479-3. — URL : <https://urait.ru/book/regionovedenie-433486>
6. Гордеева, З. И. История географических открытий : учебное пособие для вузов / З. И. Гордеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 145 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07362-1. — URL : <https://urait.ru/book/istoriya-geograficheskikh-otkrytiy-438510>
7. Михайленко, Е. Б. Регионалистика. Классические и современные подходы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Б. Михайленко ; под научной

редакцией М. М. Лебедевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 116 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09920-1 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1243-6 (Изд-во Урал. ун-та). — URL : <https://urait.ru/book/regionalistika-klassicheskie-i-sovremennye-podhody-441506>

Дополнительная литература:

1. Анохин, А. А. География населения с основами демографии / А. А. Анохин, Д. В. Житин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 279 с. — ISBN 978-5-534-03724-1. — URL : <https://urait.ru/book/geografiya-naseleniya-s-osnovami-demografii-433267>
2. География мира в 3 т. Том 3. Регионы и страны мира : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Каледин [и др.] ; под редакцией Н. В. Каледина, Н. М. Михеевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03139-3. — URL : <https://urait.ru/book/geografiya-mira-v-3-t-tom-3-regiony-i-strany-mira-434308>
3. География мира в 3 т. Том 2. Социально-экономическая география мира : учебник и практикум для вузов / Н. В. Каледин [и др.] ; под редакцией Н. В. Каледина, Н. М. Михеевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12217-6. — URL : <https://urait.ru/book/geografiya-mira-v-3-t-tom-2-socialno-ekonomicheskaya-geografiya-mira-447567>
4. География мира в 3 т. Том 1. Политическая география и геополитика : учебник и практикум для вузов / Н. В. Каледин [и др.] ; под редакцией Н. В. Каледина, Н. М. Михеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11571-0. — URL : <https://urait.ru/book/geografiya-mira-v-3-t-tom-1-politicheskaya-geografiya-i-geopolitika-445695>
5. Путырский, В. Е. Политическая география : учебник для вузов / В. Е. Путырский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03775-3. — URL : <https://urait.ru/book/politicheskaya-geografiya-450242>
6. Солодовников, А. Ю. Социально-экономическая география евроатлантического региона : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Солодовников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10609-1. — URL : <https://urait.ru/book/socialno-ekonomicheskaya-geografiya-evroatlanticheskogo-regiona-455655>
7. Солодовников, А. Ю. Социально-экономическая география Латинской Америки : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Солодовников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09250-9. — URL : <https://urait.ru/book/socialno-ekonomicheskaya-geografiya-latinskoy-ameriki-455653>
8. Солодовников, А. Ю. Социально-экономическая география зарубежной Азии, Австралии и Океании : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Солодовников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10419-6. — URL : <https://urait.ru/book/socialno-ekonomicheskaya-geografiya-zarubezhnoy-azii-avstralii-i-okeanii-455654>
9. Солодовников, А. Ю. Социально-экономическая география Африки : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Солодовников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08844-1. — URL : <https://urait.ru/book/socialno-ekonomicheskaya-geografiya-afriki-455656>

10. Социально-экономическая география : учебник для вузов / М. М. Голубчик, С. В. Макара, А. М. Носонов, Э. Л. Файбусович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11477-5. — URL : <https://urait.ru/book/socialno-ekonomicheskaya-geografiya-445635>

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- Международные процессы - www.intertrends.ru
 Международная жизнь - <http://interaffairs.ru/>
 Российский совет по международным делам (РСМД) - <http://russiancouncil.ru/>
 Мировая экономика и международные отношения - <https://www.imemo.ru/jour/meimo>
 Новая и новейшая история - <http://modern-current-history.igh.ru/>
 Обозреватель/ Observer - <http://www.materik.ru/institute/library/books/detail.php?ID=17402>
 Восточный архив - <http://ivran.ru/vostochnyj-arhiv>
 Восток/Oriens - <http://vostokoriens.ru>
 Foreign Affairs - <https://www.foreignaffairs.com/>
 Global Policy - <http://www.globalpolicyjournal.com/>
 Foreign Policy - <http://foreignpolicy.com/>
 National Interest - <http://nationalinterest.org/>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Основу материально-технического обеспечения практики составляют:

- бытовые помещения, соответствующие действующим санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ (аудитории, кабинеты, конференц-залы);
- рабочее место на базе практики (доступ к электросетям, доступ в интернет через ADSL или Wi-Fi);
- производственное оборудование (канцелярские принадлежности), другое материально-техническое обеспечение необходимое для полноценного прохождения практики на конкретном объекте (телефонная связь, оборудование приема просмотра теле- и радиопрограмм, вариативно - на иностранных языках, вариативно - с возможностью записи).

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение

психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроjectionным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРАКТИКИ

«Научно-исследовательская практика» по направлению подготовки 41.04.01 «Зарубежное регионоведение», профиль «Страны и регионы мира: модели взаимодействия в эпоху цифровизации» является частью блока практик учебного плана магистратуры. Практика реализуется кафедрой зарубежного регионоведения и внешней политики на факультете международных отношений и зарубежного регионоведения Историко-архивного института РГГУ.

Цель практики: участие в проектах и мероприятиях международных отделов и международных организаций, связанных со странами изучаемого региона, в качестве помощников по обеспечению информационно-аналитического сопровождения, а также протокольного сопровождения официальных лиц, исполнителей конкретных поручений, требующих не только ответственности, но и личной инициативы, двусторонних переводчиков; развитие у студентов практических навыков межкультурной коммуникации и способностей адаптироваться к условиям деятельности в международном офисе, сформированных в ходе предыдущей учебной практики, а также их возможностей для участия в международной проектной деятельности, ориентированной на развитие сотрудничества со странами изучаемого региона.

Задачи практики:

- ознакомиться с принципами и формами деятельности данного отдела/департамента/ международной организации; продемонстрировать владение первым и вторым иностранным языками изучаемого региона при переводе официальной и деловой документации;
- совершенствовать навыки письменного перевода научно-популярной и общественно-политической литературы;
- развить способности к протокольному сопровождению официальных лиц и устного перевода по различным вопросам;
- участвовать в подготовке на русском и иностранных языках информационных буклетов, рекламных проспектов и иных материалов, предназначенных для продвижения интересов национальных организаций и предприятий в странах изучаемого региона, а также в составлении дайджестов научных и информационно-аналитических изданий;
- участвовать в подготовке выставок, презентаций, аукционов и иных мероприятий в сфере культуры;
- овладеть навыками в подготовке информационных материалов на русском и иностранном языках о международных мероприятиях в сфере культуры, проводимых в странах изучаемого региона.

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-1.1 Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.2. Составляет план действий с учетом возможных потенциальных препятствий, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, определяет свою роль в команде, проявляет инициативу.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального

взаимодействия.

УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(-ых) языка(-ов).

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК- 5.1. Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

УК 6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.

ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.

ОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.

ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.

ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.

ОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в отечественной и зарубежной научной литературе, по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций.

ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.

ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.

ОПК-8.1. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций.

•

Рабочей программой предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоёмкость освоения практики составляет 6 зач.ед.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**Зав.кафедрой _____
« ____ » _____ 20__ г.

| Дата (даты) | Раздел практики | Отметка о выполнении |
|-------------|-----------------|----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГГУ)

Историко-архивный институт

Факультет международных отношений, политологии и
зарубежного регионоведения

Кафедра зарубежного регионоведения и внешней политики

Отчёт о прохождении практики

«Научно-исследовательская практика»

Направление подготовки: 41.04.01 «Зарубежное регионоведение»

Направленность (профиль): «Страны и регионы мира: модели во взаимодействии в эпоху
цифровизации»

Уровень квалификации выпускника - магистр

Форма обучения - очная

Студента/ки __ курса

..... формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 2022 г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика

на студента/тку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а практику «Научно-исследовательская практика» в _____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с: _____, выполнял/а _____, участвовал/а в _____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как _____.

Оценка за прохождение практики «_____»

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)