

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ

Кафедра мировой экономики

ЛОГИСТИКА В МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

38.04.01 Экономика

Код и наименование направления подготовки/специальности

Международная торговля и управление внешнеэкономической
деятельностью

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *Очная, очно-заочная,
заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

ЛОГИСТИКА В МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

доктор экон. наук, профессор кафедры мировой экономики Зенкина Е.В.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания
кафедры мировой экономики

№7 от 17.03.2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2.	Структура дисциплины	5
3.	Содержание дисциплины	6
4.	Образовательные технологии	6
5.	Оценка планируемых результатов обучения	7
5.1.	Система оценивания	7
5.2.	Критерии выставления оценок по дисциплине	8
5.3.	Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
6.1.	Список источников и литературы	11
6.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	12
6.3.	Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	12
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	12
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	12
9.	Методические материалы	13
9.1.	Планы семинарских занятий.	13
9.2.	Методические рекомендации по подготовке письменных работ	14
	Приложения	17
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	17
	Приложение 2. Лист изменений	19

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: получение теоретических и практических навыков использования логистических принципов и методов и использование их в международной торговой деятельности в целях оптимального использования имеющихся возможностей и ресурсов предприятия, фирмы или компании, а также для решения задач, возникающих в ходе осуществления внешнеэкономической деятельности и обеспечивающих эффективную работу по реализации внешнеторговых сделок на мировом рынке.

Задачи дисциплины:

- научить обучаемых ориентироваться в комплексной системе международной логистики торговой деятельности;
- получить представление об организации логистических систем во внешнеторговой деятельности;
- изучение особенности транспортировки в международной торговле;
- знакомство с каналами распределения продукции с учетом характеристик груза и вида транспорта, используемых в международной торговле;
- ознакомление с основными информационными системами, обеспечивающими логистические процессы в международной торговой деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1. Способность анализировать информацию о тенденциях международной торговли как материально-вещественной, так и нематериальной продукции, потенциальных контрагентах и партнерах, оценивать конкурентоспособность продукции	ПК-1.1. Готовит предложения по развитию внешнеэкономической деятельности организации	<i>Должен знать:</i> - конъюнктуру международных логистических рынков <i>Должен уметь:</i> - определять направления международных товарных потоков <i>Должен владеть:</i> - навыками анализа международных логистических рынков
	ПК-1.2. Проводит оценку возможности получения организацией государственной поддержки	<i>Должен знать:</i> - мероприятия государственного регулирования логистики <i>Должен уметь:</i> - выбирать мероприятия национальной и наднациональной поддержки экспортно-импортной деятельности <i>Должен владеть:</i> - навыками выбора национальных логических режимов работы
ПК-4. Способность выстраивать алгоритм логистического взаимодействия участников процесса реализации договоров международной купли-продажи товаров	ПК-4.1. Осуществляет выбор оптимального вида транспорта при организации перевозки между государствами, выбора поставщика транспортно-логистических услуг, оперирующего в международном сообщении	<i>Должен знать:</i> - основные задачи международной логистики торговых операций; - целевые функции логистики во внешнеторговой деятельности; - теоретические основы современной логистики <i>Должен уметь:</i> - анализировать эффективность логистических операций в международной торговой деятельности; - использовать оптимальные базисные и транспортные условия договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения внешнеторговой деятельности <i>Должен владеть:</i> - базисной терминологией в области международной логистики торговой деятельности; - основами анализа транспортировки с целью оптимизации маршрутов, оптимизации парка транспортных средств,

		анализа деятельности привлекаемых перевозчиков
	ПК-4.2. Осуществляет анализ внешнеторговой документации, предоставляемой при пересечении национальных границ; подготовки отдельных видов внешнеторговых документов, предоставляемых при пересечении материальным потоком национальных границ	<p><i>Должен знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные тенденции на международном рынке логистических услуг; - возможности применения аутсорсинга логистических услуг при выходе компании на внешний рынок <p><i>Должен уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выстраивать алгоритм логистического взаимодействия участников процесса реализации договоров международной купли-продажи товаров; <p><i>Должен владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проведения анализа внешнеторговой документации, предоставляемой при пересечении национальных границ; подготовки отдельных видов внешнеторговых документов, предоставляемых при пересечении материальным потоком национальных границ; решения проблем при выборе системы распределения импортного или экспортного товара; - способностью обобщать и критически оценивать результаты научных исследований актуальных проблем внешнеэкономической деятельности, полученные отечественными и зарубежными исследователями; - навыками составления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности компаний, отрасли, региона и экономики в целом в сфере международной логистики.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логистика в международной торговой деятельности» относится к части блока дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Международное коммерческое дело», «Международные рынки».

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Таможенное дело».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	10
3	Семинары	20
Всего:		30

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 60 академических часов.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
5	Лекции	8
5	Семинары	16

Всего:	24
--------	----

Объём дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов.

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объём дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	4
3	Семинары	8
Всего:		12

Объём дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 87 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Концепция логистики. Функциональные области логистической системы	Концепция логистики. Функциональные области логистической системы. Логистической системы в сфере ВЭД
2	Логистические системы во внешнеэкономической деятельности	Понятие и классификации логистических систем Логистические системы трансграничной торговли
3	Базисные и транспортные условия договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения ВЭД	Транспортные аспекты в логистической системе. Организация перевозки грузов различными видами транспорта во ВЭД. Базисные условия договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения ВЭД. Транспортные аспекты договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения ВЭД. Транспортно-экспедиторские операции в сфере ВЭД
4	Управление запасами в логистике распределения	Распределительная логистика в сфере ВЭД. Управление запасами в логистике во ВЭД. Складирование в международной торговле

4. Образовательные технологии

По очной форме

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1	Концепция логистики. Функциональные области логистической системы	Лекция 1 Семинар 1 Семинар 2 Самостоятельная работа	Вводная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
2	Логистические системы во внешнеэкономической деятельности	Лекция 2 Семинар 3 Семинар 4 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
3	Базисные и транспортные условия договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения ВЭД	Лекция 3 Семинар 5 Семинар 6 Семинар 7 Семинар 8 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
4	Управление запасами в логистике распределения. Складская логистика.	Лекция 4-5 Семинар 9 Семинар 10 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты

По очно-заочной форме

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1	Концепция логистики. Функциональные области логистической системы	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	Вводная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
2	Логистические системы во внешнеэкономической деятельности	Лекция 2 Семинар 3 Семинар 4 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
3	Базисные и транспортные условия договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения ВЭД	Лекция 3 Семинар 5 Семинар 6 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
4	Управление запасами в логистике распределения. Складская логистика.	Лекция 4 Семинар 7 Семинар 8 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты

По очно-заочной форме

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1	Концепция логистики. Функциональные области логистической системы	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	Вводная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
2	Логистические системы во внешнеэкономической деятельности	Лекция 1 Семинар 2 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
3	Базисные и транспортные условия договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения ВЭД	Лекция 2 Семинар 3 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты
4	Управление запасами в логистике распределения. Складская логистика.	Лекция 2 Семинар 4 Самостоятельная работа	Интерактивная лекция Опрос, дискуссия Консультирование посредством электронной почты

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- дискуссия	5 баллов	30 баллов

Промежуточная аттестация экзамен		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) зачёт/зачёт с оценкой/экзамен		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно	не зачтено	D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Критерии оценивания опроса на семинарских занятиях:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он твердо усвоил основной материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он в целом усвоил основной материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, допускает несущественные неточности в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он знает часть программного материала (примерно 60%), допускает существенные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Критерии оценивания дискуссии

Оценка «отлично» ставится, если: обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка «хорошо» ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для устного опроса/дискуссии

1. Внешнеторговая логистика.
2. Внешнеторговый контракт.
3. Грузовые терминалы международного значения.
4. Инкотермс (Incoterms, International commerce terms).
5. Интермодальные перевозки.
6. Интермодальная грузовая единица.
7. Коммерческие документы.
8. Международный транспортный коридор.
9. Международные торговые термины.
10. Международная торговая палата.
11. Отгрузочные документы.
12. Транспортные (перевозочные) документы.
13. Транспортные средства.
14. Электронная запись или процедура при таможенном оформлении груза.
15. Роль упаковки и маркировки в логистике ВЭД.

Вопросы для проведения экзамена

1. Концепции логистики.
2. Общее понятие «логистика».
3. Определить понятие «логистические системы».
4. Приведите классификацию «логистических систем».
5. Логистические системы внешнеэкономических сделок: понятие, классификация и основные параметры.
6. Взаимодействие логистических систем внешнеэкономических операций.
7. Особенности упаковки и маркировки внешнеторговых грузов.
8. Логистические операторы: понятие, классификация, основные функции в сфере ВЭД.
9. Понятие материальные потоки во внешнеэкономической деятельности.
10. Логистический аутсорсинг в сфере ВЭД.
11. Логистические издержки: понятие, виды, учет при осуществлении внешнеэкономической деятельности.
12. Роль транспортной логистики в построении логистических систем в сфере внешнеэкономической деятельности.
13. Роль международных транспортных коридоров при перевозке внешнеторговых грузов.
14. Терминальные перевозки и их место в реализации логистики.
15. Основные виды транспорта, используемые при осуществлении внешнеэкономической деятельности.
16. Организация перевозки внешнеторговых грузов морским транспортом.
17. Организация перевозки внешнеторговых грузов авиатранспортом.
18. Организация перевозки внешнеторговых грузов железнодорожным транспортом.
19. Организация перевозки внешнеторговых грузов автомобильным транспортом.
20. Транспортно-экспедиторские операции с внешнеторговыми грузами.
21. Особенности применения базисные условия поставки ИНКОТЕРМС 2010 во внешнеторговой практике.
22. Логистические издержки при формировании цен на импортируемые товары.
23. Логистические издержки при формировании цен на экспортируемые товары.
24. Коммерческие документы.
25. Таможенные документы.
26. Внешнеторговые документы.
27. Транспортные (перевозочные) документы.

28. Понятия дистрибуции и физического распределения. Основные каналы распределения импортных товаров во внешнеэкономической деятельности.
29. Страхование грузов при внешнеторговой перевозке.
30. Логистические аспекты внешнеторгового контракта.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основная литература

1. **Покровская, В. В.** Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 1. учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02065-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434611>
2. **Покровская, В. В.** Внешнеэкономическая деятельность в 2 ч. Часть 2. учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Покровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 369 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02067-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434612>

Дополнительная литература

1. **Чурсин, А. А.** Внешнеэкономическая деятельность организации: учебник / А.А. Чурсин, С.Ю. Муртузалиева. — М: ИНФРА-М, 2020. — 332 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ad4af8e08e1c1.54714687. - ISBN 978-5-16-106516-7. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1034190>
2. Логистика : учебник / под ред. Б.А. Аникина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5242. - ISBN 978-5-16-009814-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228792>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Creative Cloud

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBrailleViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Семинар

Тема 1. Концепция логистики. Функциональные области логистической системы

Вопросы:

1. Понятие «концепция логистики»
2. Принципы логистического управления
3. Подсистемы логистики

Семинар

Тема 2. Логистические системы во внешнеэкономической деятельности

Вопросы

1. Определение логистических систем
2. Типы связей логистических систем
3. Аутсорсинг в логистике

Семинар

Тема 3. Транспортные аспекты в логистической системе. Организация перевозки грузов различными видами транспорта в международной торговле

Вопросы:

1. Основные задачи транспортной логистики
2. Ключевая роль транспортной логистики в построении логистических систем в сфере внешнеэкономической деятельности
3. Международные смешанные комбинированные перевозки грузов, комбинированные, мультимодальные и интермодальные

Семинар

Тема 4. Базисные и транспортные условия договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения ВЭД

Вопросы:

1. Базисные условия поставки в качестве ключевого элемента оптимизации логистических издержек при реализации контракта купли-продажи
2. Оптимизация поставок, предоставляемые редакцией правила по использованию национальных и международных торговых терминов - Инкотермс 2020

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины. В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации

преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. На интерактивных занятиях студенты должны проявлять активность.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. При подготовке лекции преподаватель руководствуется рабочей программой дисциплины. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Преподаватель приводит список используемых и рекомендуемых источников для изучения конкретной темы. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции. При чтении лекций по дисциплине могут использоваться электронные мультимедийные презентации.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельной темы учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по определяется учебным планом. При самостоятельной работе студент взаимодействует с рекомендованными материалами при участии преподавателя в виде консультаций. Для выполнения самостоятельной работы предусмотрено Методическое обеспечение. Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Методические рекомендации по составлению презентаций

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата с расширением PP. Термин «презентация» (иногда говорят «слайд-фильм») связывают, прежде всего, с информационными и рекламными функциями картинок, которые рассчитаны на определенную категорию зрителей (пользователей).

Мультимедийная компьютерная презентация – это:

- динамический синтез текста, изображения, звука;
- самые современные программные технологии интерфейса;
- интерактивный контакт докладчика с демонстрационным материалом;
- мобильность и компактность информационных носителей и оборудования;
- способность к обновлению, дополнению и адаптации информации;
- невысокая стоимость.

Правила оформления компьютерных презентаций

Общие правила дизайна

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы.

Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

Правила шрифтового оформления:

- Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
- Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
- Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.
- Правила выбора цветовой гаммы.
- Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
- Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
- Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
- Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызвала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической — яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Оформление текстовой информации:

- размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);
- цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Оформление графической информации:

- рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3–6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании — тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Логистика в международной торговой деятельности» относится к части блока дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина реализуется на экономическом факультете ИЭУП РГГУ кафедрой мировой экономики.

Цель дисциплины: получение теоретических и практических навыков использования логистических принципов и методов и использование их в международной торговой деятельности в целях оптимального использования имеющихся возможностей и ресурсов предприятия, фирмы или компании, а также для решения задач, возникающих в ходе осуществления внешнеэкономической деятельности и обеспечивающих эффективную работу по реализации внешнеторговых сделок на мировом рынке.

Задачи дисциплины:

- научить обучаемых ориентироваться в комплексной системе международной логистики торговой деятельности;
- получить представление об организации логистических систем во внешнеторговой деятельности;
- изучение особенности транспортировки в международной торговле;
- знакомство с каналами распределения продукции с учетом характеристик груза и вида транспорта, используемых в международной торговле;
- ознакомление с основными информационными системами, обеспечивающими логистические процессы в международной торговой деятельности:

ПК-1. Способность анализировать информацию о тенденциях международной торговли как материально-вещественной, так и нематериальной продукции, потенциальных контрагентах и партнерах, оценивать конкурентоспособность продукции.

Должен знать:

- конъюнктуру международных логистических рынков;
- мероприятия государственного регулирования логистики

Должен уметь:

- определять направления международных товарных потоков;
- выбирать мероприятия национальной и наднациональной поддержки экспортно-импортной деятельности

Должен владеть:

- навыками анализа международных логистических рынков;
- навыками выбора национальных логических режимов работы.

ПК-4. Способность выстраивать алгоритм логистического взаимодействия участников процесса реализации договоров международной купли-продажи товаров.

Должен знать:

- основные задачи международной логистики торговых операций;
- целевые функции логистики во внешнеторговой деятельности;
- теоретические основы современной логистики;
- функциональные области логистической системы в сфере внешнеторговой деятельности;
- классификацию видов транспорта, используемых при обеспечении трансграничного сообщения;
- особенности функционирования международных транспортных коридоров;
- основные функции грузовых терминальных комплексов международного значения;
- современные тенденции на международном рынке логистических услуг;
- возможности применения аутсорсинга логистических услуг при выходе компании на внешний рынок

Должен уметь:

- анализировать эффективность логистических операций в международной торговой деятельности;
- использовать оптимальные базисные и транспортные условия договоров международной купли-продажи товаров в логистических системах обеспечения внешнеторговой деятельности;
- выстраивать алгоритм логистического взаимодействия участников процесса реализации договоров международной купли-продажи товаров

Должен владеть:

- базисной терминологией в области международной логистики торговой деятельности;
- основами анализа транспортировки с целью оптимизации маршрутов, оптимизации, парка транспортных средств, анализа деятельности привлекаемых перевозчиков;
- способностью выбора оптимального вида транспорта при организации перевозки между государствами, выбора поставщика транспортно-логистических услуг, оперирующего в международном сообщении;
- способностью проведения анализа внешнеторговой документации, предоставляемой при пересечении национальных границ; подготовки отдельных видов внешнеторговых документов, предоставляемых при пересечении материальным потоком национальных границ; решения проблем при выборе системы распределения импортного или экспортного товара;
- способностью обобщать и критически оценивать результаты научных исследований актуальных проблем внешнеэкономической деятельности, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- навыками составления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности компаний, отрасли, региона и экономики в целом в сфере международной логистики.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, дискуссии, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины «Логистика в международной торговой деятельности» составляет 3 зачетные единицы.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1.			