

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

Исторический факультет

УНЦ «Новая Россия. История постсоветской России»

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки 41.04.06 «Публичная политика»

Наименование направленности (профиля) «Публичная политика в современной России»

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2023

Программа итоговой аттестации


Составитель:

Доктор исторических наук, доцент, профессор Н.В. Антоненко

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ОПОП ВО

Д.и.н., доцент, профессор


----- Н.В. Антоненко

14.04.2023

СОГЛАСОВАНО:

Директор УНЦ
К.и.н., профессор
----- А.К. Сорокин

14.04.2023

1. Общие положения

1.1. Целью итоговой аттестации выпускников является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) по направлению подготовки «**41.04.06 Публичная политика**».

1.2. Формами государственной итоговой аттестации являются:

- Государственный экзамен
- Защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

1.3. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

- научно-исследовательский:
анализ и экспертиза научных исследований по тематике публичной политики
- организационно-управленческий;
организация и управление проектами в сфере публичной политики
- педагогический
преподавание образовательных программ дополнительного образования

1.4. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы высшего образования

Код	Наименование компетенции	Вид итогового испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		итоговый экзамен	защита ВКР
универсальные компетенции (УК)			
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		+
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		+
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели		+
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		+
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		+
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе	+	

Код	Наименование компетенции	Вид итогового испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		итоговый экзамен	защита ВКР
	самооценки		
общефессиональные компетенции (ОПК)			
ОПК-1.	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	+	
ОПК-2.	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности		+
ОПК-3.	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа		+
ОПК-4.	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность		+
ОПК-5.	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента		+
ОПК-6.	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности		+
ОПК-7.	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-	+	

Код	Наименование компетенции	Вид итогового испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		итоговый экзамен	защита ВКР
	коммуникативных технологий и каналов распространения информации		
ОПК-8.	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга		+
ОПК-9.	Способен участвовать в реализации образовательных программ в области публичной политики		+
профессиональные компетенции по видам деятельности (ПК):			
<i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</i>			
ПК-1.	Способен самостоятельно организовывать и координировать проведение политических кампаний различного формата, внутригосударственных международных мероприятий в сфере реализации политических задач, поставленных руководителями (заказчиками) кампаний.	+	+
<i>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</i>			
ПК-2.	Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере публичной политики.	+	+
<i>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</i>			
ПК-3	Способен принимать участие в организации образовательного процесса по вопросам публичной политики.	+	+

2. Программа государственного экзамена

2.1. Содержание экзамена

№ п/п	Темы (дисциплины)	Содержание дисциплин
	Институты публичной власти в России	Публичная сфера. Публичная политика: понятие, функции, структура, механизмы. Теоретические подходы к изучению институтов (западные и российские). Международные (надгосударственные) институты публичной политики. Правительственные институты публичной политики. Местное самоуправление как институт публичной политики. Институты осуществления правосудия, соблюдения закона, преодоления дискриминации. Институты публичной политики в сфере демократизации, политического участия и представительства (включая партии). Институты гражданского общества и их роль в публичной политике (НКО, ВУЗы, институты осуществления переговорно-согласительных процессов). Средства массовой информации и коммуникации как институты публичной политики в

		информационном обществе.
	Политический анализ и политическое прогнозирование	Подходы к определению понятия «политический анализ». Демаркация прикладного и теоретического политического анализа. Эволюционные этапы субъекта политического анализа. Ситуационный анализ. Виды анализа ситуации. Виды анализа ситуации. Политическое прогнозирование. Политическое прогнозирование. Источники информации для политического анализа.
	Государственная политика в сфере науки и образования	Россия в мировом образовательном пространстве. Непрерывное образование. Педагог в поликультурном обществе. Педагог в поликультурном обществе. Политика государства в сфере науки: новые организационно-экономические принципы.
	Публичная политика и публичное управление	Понятие и эволюция публичного управления. Институты публичной власти и политики. Государство в системе публичной политики. Инновационное развитие и проблемы эффективности публичного управления.

2.2. Оценочные материалы для проведения государственного экзамена

2.2.1. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания

Основными критериями оценки уровня подготовки выпускника являются:

- уровень освоения экзаменуемыми профессиональных компетенций;
- готовность к основной и дополнительной профессиональной деятельности;
- качество ответов на дополнительные вопросы;
- логичность, обоснованность, четкость ответа;
- умение составить логическую схему решения и использовать нормативные акты при решении ситуационной задачи;
- навыки аргументации своего решения ситуационной задачи, отстаивания своего мнения.

Результаты сдачи экзамена оцениваются по четырехбалльной системе и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

«Отлично» – если выпускник глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, без существенных ошибок, не требует дополнительных вопросов; речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное; не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал.

«Хорошо» – если выпускник твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопрос, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно, обоснование и схема решения задачи в целом правильные, с мелкими неточностями.

«Удовлетворительно» – если выпускник усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован, речь бедная, обоснование решения ситуационной задачи скудное, позиция не аргументирована.

«Неудовлетворительно» – если выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Главное содержание материала не раскрыто; отсутствуют необходимые теоретические знания, практические умения и навыки по решению ситуационной задачи.

2.2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

1. Публичная власть: понятие, признаки, система.
2. Институты публичной власти: понятие, классификация.
3. Институты публичной власти в Российской Федерации: источники конституционно-правового регулирования, виды, принципы организации.
4. Институты публичной власти в зарубежных странах: источники конституционно-правового регулирования, виды, принципы организации.
5. Конституционно-правовой статус современного государства как политической организации общества и сложносоставного института публичной власти: сущность, общие черты.
6. Государственные институты публичной власти в Российской Федерации (глава государства, парламент, правительство, суды, контрольно-надзорные органы).
7. Государственные институты публичной власти в зарубежных странах (глава государства, парламент, правительство, суды, контрольно-надзорные органы).
8. Политические институты современного общества (партии, движения, фронты): понятие, основы конституционно-правового статуса, формы взаимодействия с публичной властью.
9. Неполитические институты современного общества (церковь, общественные объединения, гражданские инициативы, средства массовой информации) и публичная власть в России и зарубежных странах: формы взаимодействия.
10. Форма правления и государственный режим: сущность, виды, соотношение.
11. Институты публичной власти в системе разделения и уравнивания государственной власти («системе сдержек и противовесов»): зарубежный и российский опыт. Выборы как способ формирования институтов публичной власти: особенности, достоинства, недостатки, масштабы использования в различных странах
12. Парламент, парламентаризм, парламентское право: понятие, соотношение категорий.
13. Парламент как орган народного представительства и высший законодательный орган в России и зарубежных странах: сущность, функции, основы взаимодействия с иными институтами публичной власти, политическими и неполитическими институтами общества.
14. Глава государства в Российской Федерации и зарубежных странах как институт публичной власти: понятие, функции, конституционно-правовое назначение в современном государстве с учетом форм правления.
15. Правительство в Российской Федерации и зарубежных странах как высший исполнительно-распорядительный орган: понятие, функции, конституционно-правовое назначение с учетом формы правления, сравнительный анализ.
16. Территориальная организация институтов публичной власти в современном государстве: понятие, уровни, система.
17. Система институтов публичной власти в современном унитарном государстве.
18. Система институтов публичной власти в Российской Федерации и зарубежных федерациях (Австрия, США, ФРГ): общее и особенное.
19. Общее и особенное в принципах разграничения компетенции между федерацией и ее субъектами в России и зарубежных странах (сравнительный конституционно-правовой анализ).
20. Институты публичной власти в политических и административных автономных

территориальных образованиях.

21. Конституционно-правовые основы организации местной (муниципальной) публичной власти в России и зарубежных странах: сущность, принципы, модели, значение.

22. Международные и наднациональные институты публичной власти: понятие, виды, источники правового регулирования, полномочия, значение.

23. Система международных судов как институтов публичной власти: виды, компетенция, значение.

24. Взаимодействие международных неправительственных организаций с институтами публичной власти государств и международных объединений.

25. Политический анализ и конспирология. Основные конспирологические теории. Причины их востребованности.

26. Специфика учета деталей в политическом анализе.

27. Открытые и закрытые источники информации

28. Понятие политического анализа. Политический анализ как political analysis и public policy analysis. Становление политического анализа.

29. Эволюция политической экспертизы в мире. Эволюция политической экспертизы в России.

30. Современное состояние политической экспертизы в мире. Специфика работы экспертных центров в США, Китае и Европе.

31. Российские аналитические центры.

32. Основные этапы политического анализа.

33. Анализ политической ситуации. Виды анализа ситуации.

34. Политическое прогнозирование. Виды политических прогнозов.

35. Политические прогнозы и политические проекты.

36. Виды СМИ. Особенность представления информации различными группами медиа-ресурсов.

37. Российские СМИ: основные электронные медиа, печатные издания и их владельцы.

38. Особенности представления информации в сети Интернет. Поиск информации в социальных сетях и форумах.

39. Полнотекстовые базы данных: специфика и особенности поиска информации.

40. Аргументация в аналитической работе.

41. Аналитическая биография: специфика написания. Аналитическая справка об организации: специфика написания.

2.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Цель экзамена – выявить глубину теоретических знаний, умение рассматривать проблемы архивоведения в контексте общегуманитарного знания и степень его подготовленности к решению профессиональных задач.

Экзамен проводится по дисциплинам образовательной программы высшего образования, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Экзамен проводится устно. Экзамен по нескольким дисциплинам образовательной программы проводится в форме экзамена. Экзамен проводится по утвержденной Университетом программе. Экзамен проводится по билетам, составленным в полном соответствии с программой, и утвержденным руководителем УНЦ «Новая Россия. История постсоветской России».

Перед экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

При приеме экзамена комиссия обязана обеспечить единство требований, предъявляемых к обучающимся, и условия для объективной оценки качества освоения соответствующей образовательной программы:

- проведение экзамена строго в рамках программы экзамена; - предоставление бумаги для подготовки к ответу на экзамене; - размещение обучающихся в аудитории при подготовке к ответу на экзамене на места, указанные экзаменационной комиссией, на удалении друг от друга; - оценка в ходе экзамена собственных знаний обучающихся, для чего комиссия обязана исключить применение, а также попытки применения обучающимся, сдающим экзамен, учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на экзамене), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств, средств передачи информации и подсказок.

ЭК обеспечивает проведение экзамена в соответствии с датой, местом, временем, указанными в расписании.

Очередность прохождения экзамена обучающимися определяется председателем и секретарем ЭК. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (имеющим недостатки в физическом и (или) психическом развитии: глухим, слабослышащим, слепым, слабовидящим, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другим, в том числе детям-инвалидам, инвалидам), беременным должна быть предоставлена возможность прохождения экзамена в первоочередном порядке либо по желанию такого выпускника.

ЭК обязана предоставить выпускнику необходимое время для полноценной подготовки к ответу, продолжительность которого составляет, как правило, не более 45-50 минут.

Во время подготовки выпускников к ответу в аудитории должно находиться не менее одного члена ЭК либо иное лицо, уполномоченное председателем ЭК в установленном порядке.

ЭК обязана обеспечить комфортные условия, деловую и спокойную обстановку в аудитории во время подготовки к ответу на экзамене и заслушивания ответов выпускников. В случае обнаружения у выпускника после получения им экзаменационного билета учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на экзамене), конспектов, шпаргалок, независимо от типа носителя информации, а также любых технических средств и средств передачи информации, либо использования им подсказки, вне зависимости от того, были ли использованы указанные материалы и (или) средства в подготовке к ответу на экзамене, комиссия изымает до окончания экзамена указанные материалы и (или) средства с указанием соответствующих сведений в протоколе заседания ЭК и принимает решение об оценке знаний такого выпускника «неудовлетворительно» либо о продолжении экзамена (заслушивании ответа на экзаменационный билет).

В целях объективной оценки знаний выпускника члены ЭК, как правило, задают дополнительные вопросы в рамках программы экзамена. Экзамен, проводимый в ходе итоговой аттестации, должен наряду с общими требованиями к выпускнику, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом, учитывать также требования к содержанию отдельных дисциплин.

2.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

а) рекомендуемая основная литература

Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / А.С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 180 с. — (Высшее образование).

Ахременко А.С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / А.С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование).

Васильева В.М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для вузов / В.М. Васильева, Е.А. Колеснева, И.А. Иншаков. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Высшее образование).

Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 1. Концепции и проблемы: учебник для вузов / Л.В. Сморгун [и др.]; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 395 с. — (Высшее образование).

Государственная политика и управление в 2 ч. Часть 2. Уровни, технологии, зарубежный опыт: учебник для вузов / А.П. Альгин [и др.]; под редакцией Л.В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование).

Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти: учебное пособие для вузов / Н.И. Грачев. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование).

Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для вузов / А.С. Никитина, Н.Г. Чевтаева, С.А. Ваторопин, А.С. Ваторопин. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 171 с. — (Высшее образование).

Жернакова М.Б. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М.Б. Жернакова, И.А. Румянцева. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование).

Иншакова Е.Г. Электронное правительство в публичном управлении: монография / Е.Г. Иншакова. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Актуальные монографии).

Киселева А.М. Публичные решения: учебное пособие для вузов / А.М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 170 с. — (Высшее образование).

Политический анализ и прогнозирование: учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 433 с. — (Высшее образование).

Турунок С.Г. Политический анализ и прогнозирование: учебник для вузов / С.Г. Турунок. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 291 с. — (Высшее образование).

б) рекомендуемая дополнительная литература

Бартош А.А. Стратегическая культура: учебник для вузов / А. А. Бартош. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Высшее образование).

Борщевский Г.А. Связи с общественностью в органах власти: учебник и практикум для вузов / Г.А. Борщевский. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 267 с. — (Высшее образование).

Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / Д.Ю. Знаменский; ответственный редактор Н.А. Омельченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 405 с. — (Высшее образование).

Основы государственного и муниципального управления. Агенты и технологии принятия политических решений: учебник и практикум для вузов / Г.А. Меньшикова [и др.]; под редакцией Г.А. Меньшиковой. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее образование).

Стахов А.И. Административное право России: учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 685 с. — (Высшее образование).

Тульчинский Г.Л. Логика и теория аргументации: учебник для вузов / Г.Л. Тульчинский, С.С. Гусев, С.В. Герасимов; под редакцией Г.Л. Тульчинского. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Высшее образование).

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Президент России <http://president.kremlin.ru>
 Совет Федерации <http://www.council.gov.ru/>
 Информационный канал Совета Федерации <http://www.akdi.ru/sf/>
 Государственная Дума <http://www.duma.gov.ru>
 Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров
<http://gossluzhba.gov.ru/>
 Информационный канал Государственной Думы http://www.akdi.ru/gd/inf_k.htm
 Конституционный суд России <http://ksrf.ru/>
 Информационный канал Конституционного суда России <http://www.akdi.ru/ks>
 Верховный Суд России <http://www.supcourt.ru>
 Правительство Российской Федерации <http://www.government.gov.ru>
 Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации
<http://www.ombudsman.gov.ru/>
 Генпрокуратура Российской Федерации www.genproc.gov.ru
 Сервер органов государственной власти Российской Федерации <http://www.gov.ru/>
 ФЦП «Электронная Россия» <http://e-rus.ru>
 официальные сайты органов государственной власти субъектов и муниципальных образований РФ
 Образовательно-просветительский портал «РИО.Компас»
<https://compass.historyrussia.org/>
 Институт государства и права Российской Академии Наук – www.igpen.shpl.ru
 Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова – www.nbmgu.ru
 Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного университета -
www.lib.pu.ru
 Центральная библиотека образовательных ресурсов. - <http://www.edulib.ru/>
 Сводный каталог электронных библиотек. -
<http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm>
 Базы данных ИНИОН. - <http://www.inion.ru/product/db.htm>
 Библиотека образовательного портала «Экономика, социология, менеджмент».
<http://ecsosman.edu.ru/>
 Библиотека федерального портала «Российское образование». - <http://www.edu.ru/>
 Библиотека учебной и научной литературы русского гуманитарного интернет
 университета. - <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

3. Рекомендации по подготовке и оформлению ВКР

3.1. Общие требования к содержанию и оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа является одним из видов итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций выпускника. В выпускной квалификационной работе должны быть продемонстрированы: высокий уровень профессиональных (теоретических и прикладных) знаний по специальности/направлению и способность их применения для решения научных и практических задач; методическая подготовленность, владение навыками и

умениями профессиональной деятельности; профессиональная готовность к самостоятельной практической деятельности.

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего образования: для квалификации (степени) «магистр» - в форме магистерской диссертации. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится магистрант. По направлению 41.04.06 Публичная политика определены три вида деятельности: организационно-управленческая, консультационная и информационно-аналитическая, научно-исследовательская (основная) и педагогическая.

Выпускная квалификационная работа должна быть посвящена определенной теме (проблеме, задаче). Тема должна отражать актуальные проблемы, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности выпускника.

Содержание ВКР должно быть посвящено решению задач теоретического, методического, научно-методического, проектировочного, аналитического или опытно-экспериментального характера. В тексте выпускной квалификационной работы должны быть отражены: теоретическое обоснование проблемы и ее актуальности; анализ научной и учебной литературы по теме исследования и поиск решения проблемы; конкретные предложения и технологии в области профессиональной деятельности, анализ результатов их реализации; разработка рекомендаций по использованию материалов исследования в практической деятельности.

В выпускной квалификационной работе необходимо освещение имеющихся в литературе точек зрения по теме, их анализ и изложение своего отношения к решению проблемных вопросов. Выпускная квалификационная работа должна отражать знание научной и методической литературы по теме и умение критически оценивать концепции различных авторов (умение планировать и реализовывать профессиональную деятельность).

Важным требованием к выпускной квалификационной работе является обоснованность изложенных в ней выводов и положений, которые должны отвечать на поставленные в работе задачи, решаемые учащимся в ходе самостоятельной деятельности.

Цели написания ВКР (магистерской диссертации) - систематизация, закрепление, расширение теоретических знаний и практических умений и навыков при решении конкретной задачи, развитие навыков самостоятельной научной работы, владение методикой исследования при решении поставленных в магистерской работе проблем и вопросов.

Задачами ВКР являются:

- 1) знание теории и практики деятельности институтов публичной власти;
- 2) обоснование и раскрытие сущности проблем публичной политики и публичного управления;
- 3) демонстрация навыков работы с научной литературой, умения критического анализа различных научных концепций;
- 4) умение использовать современные методы научных исследований в ходе подготовки ВКР;
- 5) владение навыками самостоятельного исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;
- 6) умение систематизировать, самостоятельно оценивать и интерпретировать аналитическую информацию;
- 7) четкое и логичное изложение своих мыслей, самостоятельное обобщение и формулирование выводов и предложений.

Выпускная квалификационная работа выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Тематика ВКР определяется специальной подготовкой обучающегося по профилю

образовательной программы и должна соответствовать как перспективным направлениям развития науки, так и современным потребностям общественной практики и формироваться с учетом предложений работодателей по конкретному направлению подготовки.

Примерная тематика магистерских диссертаций разрабатывается и обновляется УНЦ «Новая Россия. История постсоветской России». Выпускник имеет право выбора темы из предложенной тематики ВКР, подав соответствующее заявление. Выпускник имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности ее разработки при условии соответствия темы стандарту направления подготовки и направленности (профилю).

Структура выпускной квалификационной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов. Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- титульный лист;
- содержание работы;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- выводы и предложения;
- список литературы;
- приложение (как элемент работы).

Требования к структурным элементам выпускной квалификационной работы:

Титульный лист является первой страницей ВКР.

Содержание работы. В содержании последовательно излагаются названия глав (разделов) и подразделов выпускной квалификационной работы, указываются страницы, с которых начинаются каждая глава (раздел) и (подраздел) параграф.

Введение. Во введении обосновывается выбор темы, показывается ее актуальность, указываются объект, предмет, цель и задачи выпускной квалификационной работы, формулируется проблема и круг вопросов, необходимых для ее решения, определяются теоретическая и (или) практическая значимость, методы исследования, дается краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть ВКР может быть представлена теоретическим и практическим разделами. Для обеспечения целевой направленности работы необходимо четко формулировать цели и задачи каждой главы (раздела) и подраздела (соотносимые с целями и задачами ВКР, сформулированными во введении). В основной части ВКР приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной студентом методики исследования;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

Первая глава, как правило - теоретическая часть ВКР, посвящена анализу теории исследования определенной проблемы и представлять состояние изученности данной

проблемы в научных публикациях. Ссылки на авторов статей из научных журналов, сборников материалов конференций, монографий и других публикаций обязательна. После обобщения и систематизации точек зрения автор должен обосновать свою позицию.

Обязательным требованием к ВКР является использование нормативно-правовых актов.

Вторая глава (аналитическая часть ВКР) базируется на аналитической характеристике изучаемого объекта. Источниками информации для проведения исследования могут служить законы и подзаконные акты, положения, материалы текущего делопроизводства, статистические данные, справочно-аналитические, отчетные материалы, другие сведения, представляющие интерес с точки зрения исследуемой проблемы.

Третья глава (практическая часть) - является логическим продолжением теоретического и аналитического исследования. Она носит прикладной характер: в ней осуществляется аргументация выдвигаемых предложений, поиск путей и средств их эффективной реализации в практике публичного управления.

Практическая часть должна содержать предложения, рекомендации по модернизации управления, повышению его эффективности, устранению отмеченных недостатков, ликвидации негативных причин, их вызывающих, совершенствованию управленческих процессов. К обязательным требованиям практической части относится предложение конкретных мероприятий о рационализации и оптимизации управления, выбор конкретных вариантов их реализации.

В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами.

В заключении указываются общие результаты ВКР, возможные перспективы применения результатов на практике и дальнейшего исследования проблемы. Важно показать, как предлагаемые мероприятия отразятся на общих показателях деятельности организации, определить эффективность их внедрения. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи выпускной квалификационной работы полностью выполнены. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом. Основой для разработки конкретных мероприятий и предложений служит проведенный анализ исследуемой проблемы во второй главе ВКР, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт.

Исходя из общих требований, модель заключения можно составить из следующих структурных элементов:

- степень достижения целей работы;
- выполнение исследовательских задач;
- прикладной или теоретический характер полученных результатов (выводов);
- возможность реализации или практического применения результатов работы.

Выводы и предложения должны носить конкретный характер, обеспечивающий их практическое применение.

Список литературы должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.1 – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и содержать от 30 до 60 наименований литературных источников, нормативно-правовых документов. В список литературы включаются только те источники, которые использовались при подготовке ВКР и на которые имеются ссылки в основной части выпускной квалификационной работы. Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения ВКР требованиями ГОСТ.

При использовании в работе информации из опубликованных или неопубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на источник. Нарушение этой нормы (использование неправомерных заимствований) является плагиатом.

Оформление ссылки должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» и ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

Недопустимо использовать в тексте ВКР материал, заимствованный полностью или частично из любых других источников без соответствующей ссылки. В случае обнаружения намеренного плагиата в тексте данная ВКР не допускается до публичной защиты и оценивается как неудовлетворительная.

В список литературы включаются статьи автора, на которые должны быть ссылки в тексте работы.

Приложение. В приложение следует относить вспомогательный материал, который при включении его в основную часть выпускной квалификационной работы загромождает текст (таблицы, схемы, формы документов и т.д.). Материал включается в приложения в целях сокращения объема основной части ВКР (его страницы не входят в общий объем работы). Конкретный состав приложений, их объем, включая иллюстрации, определяется по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы.

Содержание магистерской диссертации предусматривает:

- получение новых результатов, имеющих научную новизну и теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;
- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках.

Особое внимание должно уделяться языку и стилю написания ВКР, свидетельствующим об общем уровне подготовки будущего квалифицированного специалиста (магистра), его профессиональной культуре. Следует отметить, что редактирование ВКР осуществляется самостоятельно выпускником – автором работы.

Объем магистерской диссертации должен быть в пределах 90 страниц. Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4, с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 35 мм, правое 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 (для сносок 12). Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25. Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) записываются в виде заголовков строчными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения не включаются в общую нумерацию страниц. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всей ВКР и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы основной части дипломной работы следует начинать с нового листа (страницы).

При ссылках на структурную часть текста выполняемой ВКР указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического

материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы, данной ВКР. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (разделом) 2», «... в соответствии со схемой 2», «(схема 2)», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «... в соответствии с приложением 1» и т. п.

Цитаты воспроизводятся в тексте ВКР с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата. Цифровой (графический) материал (далее – материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» («График», «Диаграмма») и указывается ее порядковый номер и название.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, на пример: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Необходимо указывать при переносе обозначение столбцов таблицы. В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

В ВКР используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Если в работе принята особая система сокращений слов, наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведен в структурном элементе «Обозначения и сокращения» после структурного элемента ВКР «Содержание».

Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы. Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения.

На последней странице заключения обучающийся проставляет дату окончания работы и подпись, также на этой странице должна быть следующая формулировка: «Дипломная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них».

Текст ВКР должен быть переплетен (сброшюрован) в твердую обложку.

3.2. Оценочные материалы для ВКР

3.2.1. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания

Выпускная квалификационная работа оценивается по следующим критериям:

1) Полнота введения. Критерий включает в себя наличие и полноту представления во введении всех необходимых аспектов: - определение объекта и предмета исследования; - постановка цели и задач работы; - обоснование актуальности выбранной темы и ее новизны; - обзор использованных источников и литературы и обоснование их использования; - описание структуры работы и обоснование ее выбора; - описания приложений к работе, их целесообразность и долю участия автора в их создании.

2) Полнота раскрытия темы исследования. Критерий включает в себя:

- решение всех поставленных задач исследования и достижение его цели;
- соответствие структуры представленной работы заявленной теме и наполнению глав;

- полноту раскрытия в главах всех вопросов, обозначенных в наименованиях глав;

3) Полнота и актуальность источников и литературы, использованных для раскрытия заявленной темы ВКР. Критерий включает в себя:

- анализ полноты и качества проработки правовой и нормативно-методической базы (включая стандарты), регламентирующей предмет исследования ВКР, а также их актуальность. При этом под актуальностью понимается действующий правовой статус документа в период написания и представления на защиту ВКР.

- объем и актуальность профильно-ориентированной литературы (включая научную и учебную литературу, монографии и периодическую печать по теме исследования и т.п.), использованной при написании ВКР. При этом под актуальностью понимается срок написания использованной литературы, который не должен превышать 5 лет до года написания и представления на защиту ВКР.

- использование зарубежной литературы по теме исследования на иностранном языке (при наличии таких исследований).

4) Правильность оформления ВКР Критерий включает в себя оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями всех элементов работы: обложки, оглавления, структуры, текста, сносок, списка источников и литературы, приложений; элементов оформления, переплет. В случае оформления ВКР с грубыми нарушениями установленных правил оформления работа к защите не допускается.

5) Защита ВКР. Критерий включает в себя: наличие презентации по ВКР; полнота представления ВКР (раскрытие целей и задач работы; актуальности и новизны выбранной темы; обоснование нормативно-правовой и практической базы исследования; раскрытие специфики работы и ее результатов; обоснование практической значимости исследования, наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.); полнота и точность ответа на вопросы, заданные членами комиссии; полнота и убедительность ответа на замечания рецензентов.

3.2.2. Примерная тематика ВКР

Примерная тематика ВКР
<ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы организации информационно-аналитической деятельности в сфере регионального управления. 2. Анализ социальных проектов и программ (на основе конкретного выбора). 3. Обеспечение открытости информации в деятельности органов публичной власти: проблемы и пути их решения. 4. Проблемы организации публичной власти в субъектах РФ (на основе конкретного выбора). 5. Система публичной власти в России: конституционно-правовой аспект. 6. Местное самоуправление в системе публичной власти: организационно-институциональный анализ.

3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Для допуска к защите ВКР студенту необходимо:

- успешно сдать государственный экзамен;
- предоставить экземпляр ВКР в твердом переплете с подписанным титульным листом (научным руководителем и директором УНЦ), отзывом научного руководителя, внешней рецензией на ВКР за 10 дней до защиты.

На речь по защите ВКР работы студенту предоставляется до 10 минут, в течение которых он должен представить свою работу, акцентировав внимание на ее значимости, актуальности и новизне. Далее члены аттестационной комиссии задают вопросы по теме исследования, затем зачитываются отзывы научного руководителя и рецензента. В тех случаях, когда в них содержатся замечания по работе или предложения по ее совершенствованию, студенту необходимо на них ответить.

4. Материально-техническое обеспечение итоговой аттестации

Для проведения итоговой аттестации необходима учебная аудитория, оборудованная компьютером, мультимедиа-проектором, экраном, доской: Персональный компьютер, или ноутбук с процессором семейств Intel, или AMD, с тактовой частотой не менее 1 ГГц; Операционная система: Microsoft Windows 2000, Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Vista; Не менее 256 МБ оперативной памяти, рекомендуемый объем - 512 МБ; Видеокарта и монитор с разрешением не менее 1024x768 точек; Мультимедиа-проектор

5. Особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Процедуры проведения ИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья регламентируются действующим Положением о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.