

**ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре теоретической и
прикладной политологии
ФМОиЗР ИАИ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


Н.И. Архипова28 апреля 2021г.**1. Общие положения**

1.1. Кафедра теоретической и прикладной политологии (далее - кафедра ТиПП, кафедра) является учебно-научным структурным подразделением факультета международных отношений и зарубежного регионоведения Историко-архивного института РГГУ. Образована в соответствии с приказом РГГУ от 09.09.1997 г. № 01-05-78/осн как кафедра (департамент) общей политологии и специальных политологических дисциплин. Приказом РГГУ от 03.06.2008 г. № 01-145/осн переименована в кафедру теоретической и прикладной политологии. Приказом РГГУ от 20.04.2021 г. № 01-218/осн введена в состав факультета международных отношений и зарубежного регионоведения.

1.2. Кафедра ТиПП в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России, другим действующим законодательством, а также Уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ, являющимися обязательными для исполнения.

1.3. Кафедра ТиПП находится в прямом подчинении декана факультета международных отношений и зарубежного регионоведения Историко-архивного института РГГУ.

1.4. Кафедру теоретической и прикладной политологии возглавляет заведующий кафедрой, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором РГГУ. На должность заведующего кафедрой ученым советом РГГУ избирается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры ТиПП, не менее 5 лет.

1.5. В период отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь и пр.) или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия в полном объеме осуществляет лицо, назначаемое приказом ректором РГГУ.

1.6. Состав и численность работников структурного подразделения определяются штатным расписанием РГГУ, утверждаемым ректором РГГУ.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью деятельности кафедры ТиПП является обеспечение проведения занятий по специализации кафедры в университете в целом и на факультете международных отношений и зарубежного регионоведения в частности, а также проведение научных исследований в области политической науки.

2.2. Главной задачей кафедры ТиПП является организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; воспитательной работы среди студентов, преподавателей, сотрудников; научных исследований по профилю кафедры, подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

2.3. К основным задачам кафедры ТиПП относятся:

- проведение учебно-методической работы;
- проведение научно-исследовательской работы;
- проведение внеаудиторных занятий.

3. Функции

3.1 Кафедра ТиПП образована для реализации следующих видов учебно-методической деятельности:

- участие в разработке и совершенствовании концепций образовательных программ;
- разработка учебных программ по учебным дисциплинам кафедры;
- проведение по всем формам обучения (очное, очно-заочное, заочное) лекций, практических, семинарских занятий, тренингов на высоком научном, методическом и организационном уровне;
- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами, а также самостоятельной работой студентов в учебное и внеаудиторное время;
- участие в проведении и защите выпускных квалификационных работ и государственных экзаменов;
- разработка и внедрение в учебный процесс новых информационно-коммуникационных и педагогических технологий обучения;
- разработка индивидуальных планов учебной и методической работы преподавателей кафедры и контроль за их выполнением;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей;
- подготовка учебников, учебных и методических пособий, составление заключений на учебники, учебные пособия и другие учебно-методические материалы;
- участие в деятельности факультета, института и университета по оказанию дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- систематический контроль за качеством проведения занятий преподавателями кафедры;

3.2. В научной сфере деятельности кафедры ТиПП выполняет следующие функции:

- проведение исследований в рамках научных направлений кафедры и систематическое подведение итогов научно-исследовательской работы в виде отчета;
- руководство научно-исследовательской работой студентов и аспирантов;
- организация и участие в конференциях, симпозиумах, семинарах по профилю кафедры, факультета и института;
- рассмотрение диссертаций, представляемых на кафедру в установленном порядке;
- подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров;
- участие в подготовке программ кандидатских экзаменов и приеме кандидатских экзаменов;
- сотрудничество с кафедрами различных вузов, в том числе зарубежных, в области учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы;

3.3. В сфере внеаудиторной работы функциями кафедры ТиПП являются:

- формирование гармонично развитого современного специалиста;
- организация взаимодействия с выпускниками кафедры и факультета;
- участие в профессиональной ориентации обучающихся, в презентационных проектах университета (дни открытых дверей, профессиональные выставки «Карьера» и др)

4. Структура и штатная численность

4.1. Состав, структуру и штатную численность кафедры ТиПП, а также изменения к ним утверждает ректор РГГУ исходя из объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, условий и особенностей деятельности кафедры ТиПП по представлению заведующего кафедрой ТиПП.

4.2. На кафедре ТиПП предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала, согласно штатному расписанию.

4.3. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава проводится по трудовому договору. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору, проводимый в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РГГУ.

4.4. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается приказом РГГУ.

4.5. Содержание и регламентацию работы работников кафедры ТиПП определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и иные документы РГГУ.

5. Права и обязанности

5.1. Кафедра ТиПП для решения поставленных задач имеет право:

- согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий;
- согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами и преподавателей факультета;
- контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета;
- допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- контролировать выполнение обучающимися Правил внутреннего распорядка, обучающихся РГГУ;
- представлять обучающихся за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения о наложении взыскания на обучающихся;
- устанавливать отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения;
- контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации РГГУ;
- запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры ТиПП;
- создавать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию кафедры ТиПП, привлекать для участия в них работников РГГУ;
- Кафедра ТиПП вправе вносить предложения о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

5.2. Работники кафедры ТиПП обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой ТиПП;
- участвовать в общих мероприятиях кафедры ТиПП.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций структурного подразделения несет заведующий кафедрой ТиПП.

6.2. На него, в частности, возлагается персональная ответственность за:

- несвоевременное и ненадлежащее выполнение всех закрепленных за кафедрой теоретической и прикладной политологии задач;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка РГГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
- необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией по работе кафедры теоретической и прикладной политологии;
- неисполнение или некачественное исполнение кафедрой теоретической и прикладной политологии поручений руководства РГГУ.

6.3. Ответственность работников кафедры теоретической и прикладной политологии устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимодействия с другими структурными подразделениями

7.1. Взаимодействует с учебными, научными и иными структурными подразделениями РГГУ, исходя из поставленных задач, в пределах своих полномочий,

7.2. Кафедра ТиПП взаимодействует с ученым советом РГГУ по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

8. Контроль и проверка исполнения

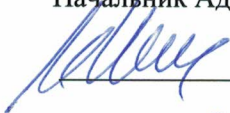
8.1. Контроль за деятельностью кафедры ТиПП осуществляет декан факультета международных отношений и зарубежного регионоведения, а также проректор, который в соответствии с приказом ректора РГГУ руководит работой и координирует работу кафедры ТиПП (курирующий проректор).

9. Прекращение деятельности


9.1. Кафедра ТиПП ликвидируется приказом РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Визы согласования:


Начальник Административно-правового управления

 И.А. Коссов

Начальник Управления кадров


 Л.А. Чельшева

Начальник Управления делами


 И.Л. Артамонова

и.о. Начальник 

Планово-экономического отдела

 *Е.В. Уколова*
Е.В. Уколова

И. о. декана факультета международных
отношений и зарубежного регионоведения

 Е.М. Кожокин

Заведующий кафедрой теоретической
и прикладной политологии

 Н.А. Борисов